

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
на заседании Ученого совета ВСГУТУ
от 25.03.2020 (протокол №8)



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ВСГУТУ

В.Е. Сактоев
2020 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)

Направленность программы:
Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий
Форма обучения: очная, заочная
Срок обучения: по очной форме – 2 года;
по заочной форме – 2,3 года
Присваиваемая квалификация (степень): магистр
Год набора: 2020

УЧТЕНО	
УКО ВСГУТУ	
№ копии	Дата регистрации
1	25.03.20
Подпись	
[Подпись]	

Улан-Удэ
2020

СОДЕРЖАНИЕ**стр.**

Аннотация к образовательной программе по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	3
Общая характеристика образовательной программы	4
1. Общие положения	4
1.1. Назначение программы и ее основное содержание	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	5
1.3. Общая характеристика ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	5
1.3.1. Цель (миссия) ОП ВО ВСГУТУ	5
1.3.2. Срок освоения ОП ВО ВСГУТУ	6
1.3.3. Трудоемкость ОП ВО ВСГУТУ	6
1.3.4. Требования к поступающим	7
1.3.5. Основные пользователи ОП ВО ВСГУТУ	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения рассматриваемой ОП ВО ВСГУТУ	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса для реализации ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	9
4.1. Календарный учебный график (график учебного процесса)	9
4.2. Учебный план ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	11
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОП ВО ВСГУТУ	14
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса	14
5.2. Информационное обеспечение программы магистратуры	14
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	15
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры	16
6. Оценка качества освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление	16
7. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	17
Лист периодических проверок	19
Приложение А Обоснование содержания образовательной программы по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление	20
Приложение Б Матрица соответствия компетенций	24
Приложение В Рецензия работодателя (руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры)	27

АННОТАЦИЯ к образовательной программе по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Целью реализации данного направления является подготовка магистров, соответствующих новым требованиям, предъявляемым к государственным служащим в условиях модернизации экономики и общества, готовых действовать в интересах гражданского общества и государства, способных обеспечивать повышение эффективности государственного управления и качества предоставления государственных (муниципальных) услуг.

Область профессиональной деятельности магистров включает: государственное управление; муниципальное управление и местное самоуправление; управление в государственных и муниципальных учреждениях; управление в социальной сфере; управление в некоммерческих организациях; управление в иных организациях, на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются: федеральные государственные органы; государственные органы субъектов Российской Федерации; органы местного самоуправления; государственные и муниципальные учреждения, бюджетные организации; институты гражданского общества; организации общественного сектора; некоммерческие организации; международные организации и международные органы управления; иные организации, подразделения по связям с государственными органами и гражданами.

Содержание образования по направлению «Государственное и муниципальное управление»: теория и механизмы современного государственного управления; государственная экономическая политика; муниципальное управление и местное самоуправление; кадровая политика и кадровый аудит организации; управление в социальной сфере; муниципальная власть и предпринимательство, ориентирующая на изучение особенностей и современных тенденций управления социальной сферой, инновационных подходов к социальной политике, освоение правовых, финансово-экономических и организационных основ необходимых для работы в системе государственного и муниципального управления.

Формируемые компетенции: владеть технологиями управления персоналом, обладать умениями готовностью формировать команды для решения поставленных задач; владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях; способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; владеть способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.

Требования работодателей (руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры) заслушаны на расширенном заседании кафедры «Экономическая теория, мировая экономика, государственное и муниципальное управление» 26.02.2020 (протокол № 7). Требования изложены в обосновании содержания ОП ВО ВСГУТУ и приведены в приложении А к программе.

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями работодателей. Скан-копия рецензии работодателей приведена в приложении В к программе.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение программы и ее основное содержание

Настоящая образовательная программа высшего образования университета (далее – ОП ВО ВСГУТУ), реализуемая в ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление с направленностью «Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации). Образовательная программа представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых (по профилям подготовки) требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.11.2014 №1518 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 декабря 2014 г. рег. №35294).

Освоение данной ОП ВО ВСГУТУ завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией и выдачей диплома государственного образца (установленного образца).

ОП ВО ВСГУТУ по указанному направлению подготовки магистров регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержания, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО к результатам освоения им данной ОП (в виде приобретенных выпускником компетенций, необходимых в профессиональной деятельности).

ОП ВО ВСГУТУ по данному направлению подготовки в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в составе учебно-методических комплексов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Кафедра «Экономическая теория, мировая экономика, государственное и муниципальное управление» (далее – ЭТМЭГМУ) ежегодно обновляет данную ОП ВО ВСГУТУ (в части состава дисциплин (модулей), установленных университетом в учебном плане и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной, производственной и преддипломной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом требований работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов Минобрнауки России, отраслевого УМО, решений ученого совета и ректората университета.

Регламент по организации периодического обновления данной ОП ВО ВСГУТУ предусматривает внесение в нее согласованных изменений и дополнений, признанных целесообразными по результатам их апробации или деятельности коллективов кафедр и университета в целом внескольких направлениях за счет:

- повышения квалификации профессорско-преподавательского состава (ППС) обеспечивающих кафедр, реализуемой на постоянной планируемой основе с учетом специфики данной ОП ВО ВСГУТУ;

- совершенствования культурно-образовательной среды университета, включающей элементы, позволяющие разрабатывать и реализовывать новые вариативные курсы и модернизировать существующие;

- оптимального использования имеющихся ресурсов или укрепления ресурсного обеспечения ОП ВО ВСГУТУ (кадрового, учебно-методического и информационного, материально-технического);
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений и развития самоуправления;
- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью на основе их публикаций информации с оценкой возможностей и достижений университета и получения обратной с ними связи (учет и анализ мнений работодателей, отзывов в прессе, выпускников университета и др.).

1.2 Нормативные документы для разработки ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Нормативную базу для разработки ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (принятыми в университете профилями подготовки, указанными в п. 1.1) составляют:

- 1) Федеральные законы:
 - от 29.12.2012г. № 273ФЗ (в редакции от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Постановления Правительства Российской Федерации:
 - от 18.11.2013г. №1039 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- 3) Приказы Минобрнауки России:
 - от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - от 28.05.2014г. №594 «Порядок разработки примерных основных профессиональных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестров примерных основных профессиональных образовательных программ»;
 - от 29.06.2015г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
 - от 27.11.2015г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- 4) Устав ВСГУТУ;
- 5) Локальные нормативные акты ВСГУТУ.

1.3 Общая характеристика ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

1.3.1 Цель (миссия) ОП ВО ВСГУТУ

Миссия данной ОП ВО ВСГУТУ – поддерживать и развивать традиции Восточно-Сибирского государственного университета технологий и управления, являющегося в настоящее время одним из ведущих учебно-научно-культурных центров на Востоке Российской Федерации, активно реализующим инновационную политику в образовательной, научной, производственной, социальной и других сферах, направленную на качественные преобразования в этих областях, устойчивое социально-экономическое развитие Байкальского региона, укрепление международного сотрудничества со странами Азиатско-Тихоокеанского региона.

Цель (миссия) данной ОП ВО ВСГУТУ состоит в методическом обеспечении реализации в университете требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление как федеральной социальной нормы в образовательной, научной и другой деятельности университета с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы труда в

кадрах с высшим профессиональным образованием в сфере государственного и муниципального управления.

Миссия (социальная значимость) ОП ВО ВСГУТУ заключается в том, чтобы предоставляемые университетом образовательные услуги, основанные на учебно-методических материалах и документах данной ОП ВО ВСГУТУ, способствовали развитию у студентов личностных качеств, а также формированию заложенных во ФГОС по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по заявленному виду профессиональной деятельности.

В области воспитания целью данной ОП является дальнейшее развитие существующей воспитательной среды университета с помощью комплекса мероприятий, способствующих формированию обучающихся социально-личностных качеств, направленных на творческую активность, общекультурному росту и социальной мобильности (целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, самостоятельность, гражданственность, коммуникативность, приверженность этическим ценностям, толерантность, настойчивость в достижении цели и др.).

В области обучения целью ОП является подготовка обучающихся к получению качественного профессионального профильного образования, позволяющего выпускнику магистру по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» успешно работать в избранной сфере деятельности на основе приобретенных в университете компетенций и способностей самостоятельно освоить и применять новые знания и умения, способствующие его устойчивости на рынке труда.

1.3.2 Срок освоения ОП ВО ВСГУТУ

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки нормативный срок освоения ОП ВО ВСГУТУ по очной форме обучения составляет 2 года.

По заочной форме обучения срок обучения составляет 2 года и 3 месяца.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОП ВО ВСГУТУ по индивидуальным учебным планам составляет также 2 года. В отдельных случаях срок освоения может быть увеличен не более чем на полгода. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья вправе продлить срок не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не превышает 75 зачетных единиц.

1.3.3 Трудоемкость ОП ВО ВСГУТУ

Трудоемкость ОП ВО ВСГУТУ по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения по любой форме, включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП.

Трудоемкость ОП ВО ВСГУТУ по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

Программа магистратуры реализуется на русском языке.

1.3.4 Требования к поступающим

Поступающий в университет для обучения по данной ОП ВО ВСГУТУ, должен иметь документ государственного образца о высшем образовании (диплом бакалавра, специалиста).

В соответствии с Правилами приема в университет, утверждаемыми ежегодно Ученым советом университета, абитуриент, поступающий для обучения по очной, очно-заочной, заочной формам обучения за счет средств федерального бюджета или по договору с оплатой стоимости обучения с юридическими и/или физическими лицами, должен представить документ о высшем образовании как по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление или родственных специальностей и

направлений подготовки бакалавра должен успешно пройти установленные Правилами приема вступительные испытания.

1.3.5 Основные пользователи ОП ВО ВСГУТУ

Основными пользователями ОП ВО ВСГУТУ данного направления подготовки являются:

- профессорско-преподавательские коллективы кафедр университета, ответственные за качественную разработку и эффективную реализацию ОП в университете, а также за обновление ее элементов с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и профилю подготовки;

- обучающиеся по данному направлению, являющиеся ответственными за индивидуальное планирование и эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОП ВО ВСГУТУ;

- администрация и коллективные органы управления институтом (факультетом), университетом – дирекция (деканат), методическая комиссия, кафедра, научно-методический совет, ректорат и др., отвечающие в пределах своих полномочий за качество подготовки выпускников и формирование (совместно с работниками инфраструктуры) воспитательной среды университета;

- научно-техническая библиотека университета (института, факультета, кафедры) как ответственное подразделение, обеспечивающее обучающихся основной и дополнительной научной и учебно-методической литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями с числом наименований не ниже предусмотренного ФГОС по данному направлению подготовки магистров;

- поступающие и их родители;

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП ВО ВСГУТУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает: государственное и муниципальное управление; управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях; управление в социальной сфере; управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление готовится к организационно-управленческому основному виду профессиональной деятельности (программа прикладной магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности (программа прикладной магистратуры):

организационно-управленческая:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- проведение кадровой политики и кадрового аудит, формирование коллектива и организация коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;
- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ РАССМАТРИВАЕМОЙ ОП ВО ВСГУТУ

Выпускник направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с целями настоящей ОП ВО ВСГУТУ и вышеприведенными задачами профессиональной деятельности должен обладать соответствующими компетенциями, определенными на основе ФГОС ВО (компетенция – способность выпускника магистра применять приобретенную в результате освоения данной ОП ВО ВСГУТУ или ее части динамическую совокупность знаний, умений, навыков, способностей, опыта и личностных качеств в решении профессиональных задач по видам профессиональной деятельности).

Полный состав обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОП ВО ВСГУТУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Полный состав компетенций выпускника

Код	Наименование компетенции Краткое содержание/определение и структура компетенции по видам профессиональной деятельности
Общекультурные компетенции	
ОК1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК1	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности
ОПК2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности
ОПК3	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Профессиональные компетенции по основному виду профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность	
ПК1	Владеть технологиями управления персоналом, обладать умениями и готовностью

	формировать команды для решения поставленных задач
ПК2	Владеть организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях
ПК3	Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями
ПК4	Владеть способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления
Дополнительные профессиональные компетенции	
ДПК1	Способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу

Отнесение к дисциплине соответствующей компетенции или группы компетенций, приобретаемых обучающимся в результате ее освоения, является мнением выпускающей кафедры. Связь компетенций (группы компетенций) с дисциплинами учебного плана приведена в Матрице соответствия компетенций (приложение 2 настоящей образовательной программы), а также в Паспорте компетенций.

Заведующий кафедры ЭТМЭГМУ организует разработку обеспечивающими кафедрами компетентностно-ориентированных рабочих программ дисциплин, в которых должны быть указаны технологии формирования компетенций на лекциях, лабораторных и практических занятиях, в том числе в контрольных, самостоятельных работах студентов, средства и технологии оценки ее(их) сформированности (например, тестирование, контрольные работы, защита отчетов, курсового проекта или курсовой работы и т.д.), а также планируемые выходные компоненты базовой структуры компетенций на уровнях: знать, уметь, владеть. Сформулированные в рабочей программе дисциплины базовые структуры необходимы для улучшения последующих(ей) учебных(ой) дисциплин(ы) или для последующей профессиональной деятельности.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО ВСГУТУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также с локальными нормативными актами университета по вопросам планирования и организации учебного процесса содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО ВСГУТУ регламентируется следующими основными документами:

- календарный учебный график (график учебного процесса);
- учебный план подготовки магистра по направлению **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программа научно-исследовательской работы;
- программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.1. Календарный учебный график (график учебного процесса)

4.1.1. Календарный учебный график (график учебного процесса) разрабатывается на весь срок освоения данной ОП ВО ВСГУТУ и представляет собой графическое (в таблице) изображение в пределах каждого учебного года интервалов времени в неделях и днях элементов, составляющих образовательный процесс (академический период или период теоретического обучения, текущий контроль и промежуточная аттестация, практика,

государственная итоговая аттестация, каникулы), в соответствующей продолжительности и последовательности их реализации согласно целям и задачам ООП.

4.1.2. Календарный учебный график разрабатывается одновременно с учебным планом и приводится в 1м разделе учебного плана по направлению подготовки. На основании графика учебного процесса в соответствии с локальными актами университета Учебно-методическим управлением ежегодно разрабатываются сводные календарные учебные графики.

4.1.3. Календарный учебный график содержит сведения о длительности теоретического обучения в каждом учебном периоде, практик, периодов текущих аттестаций, каникул, а также мероприятий по государственной итоговой аттестации выпускников.

4.1.4. В таблице представлены сводные данные по бюджету времени (в неделях) за каждый учебный год и весь период обучения по очной форме, а также показана общая трудоемкость всех видов учебных работ (в ЗЕТ), которая должна быть положена в основу планирования учебного процесса и расчета педагогической нагрузки преподавателей обеспечивающих и выпускающей кафедр, определения объема учебной нагрузки обучающихся и расчета стоимости обучения.

Таблица 2 – Сводные данные по бюджету времени (в неделях) и трудоемкости всех видов учебных работ (в ЗЕТ) при реализации **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** по очной форме обучения

<i>Год обучения></i>		1			2			ВСЕГО
<i>Учебные периоды></i>		I	II	III	I	II	III	
<i>№ экзаменационной сессии</i>		1	2	3	4	5	6	
<i>Длительность учебных периодов + длительность аттестационных недель></i>		16+3	16+3	4	16+3	17+2	4	
ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ		24	22		24	12		82
ПРАКТИКИ, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)		4	4	6	4	11		29
<i>Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</i>				3				
<i>Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)</i>				3				
<i>Преддипломная практика</i>						5		
<i>Научно-исследовательская работа</i>		4	4		4	6		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ							9	9
ВСЕГО	<i>в триместре></i>	28	26	6	28	23	9	120
	<i>в учебном году></i>	60			60			120

Таблица 3 – Сводные данные по бюджету времени (в неделях) и трудоемкости всех видов учебных работ (в ЗЕТ) при реализации **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** по заочной форме обучения

<i>Год обучения></i>		1			2			3			ВСЕГО
<i>Учебные периоды></i>		I	II	III	I	II	III	I	II	III	
<i>№ экзаменационной сессии</i>		1	2		3	4		5	6		
<i>Длительность учебных периодов + длительность аттестационных недель></i>		24	18		20	20		20	20		
ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ		24	18		20	20					82
ПРАКТИКИ			4	6	4	4	5	6			29
<i>Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</i>				3							
<i>Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)</i>				3							

<i>Преддипломная практика</i>						5				
<i>Научно-исследовательская работа</i>			4		4	4		6		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ								9		9
ВСЕГО	в триместре>	24	22	6	24	24	5	15		120
	в учебном году>	52			53			15		120

4.1.5. Для реализации программы в сокращенные сроки по заочной форме обучения составляется индивидуальный учебный план.

4.1.6. Программа разрабатывается исходя из требований ФГОС по данному направлению подготовки магистра в части требований к структуре программы: программа состоит на 3х блоках:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В таблице 4 указана структура программы магистратуры.

Таблица 4 – Структура программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры, в ЗЕТ
Блок 1	Дисциплины (модули)	82
	Базовая часть	18
	Вариативная часть	64
Блок 2	Практики	29
	Вариативная часть	29
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы магистратуры		120

4.2. Учебный план ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

4.2.1. Учебный план направления подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** является основным университетским нормативно-методическим документом ОП ВО ВОВСГУТУ, обязательным к выполнению во всех учебных подразделениях (институтах, факультетах, кафедрах), занятых организацией и проведением учебно-вспомогательного процесса по данному направлению подготовки, и определяющим содержание подготовки, последовательность, сроки, интенсивность и трудоемкость (в ЗЕТ – зачетных единицах и академических часах) изучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практики, распределения объемов аудиторий учебной работы по видам занятий и объемов самостоятельной работы студентов, а также аттестаций и форм контроля и т.д.

Учебный план, сформированный выпускающей кафедрой «**Экономическая теория, мировая экономика, государственное и муниципальное управление**» предусматривает обеспечение:

- последовательности изучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и прохождения практики, основанную на их преемственности и определяемую структурно-логическими связями и зависимостями между ними (указанием соответствующих пре и постреквизитов – предшествующих и последующих дисциплин или элемента учебного процесса для изучения данной дисциплины), которые, в свою очередь, опираются на перечень компетенций (или их компонентов);
- рациональное распределение учебных курсов и дисциплин (модулей) по соответствующим учебным блокам (УБ) с позиций равномерности учебной работы студентов и их загруженности;
- эффективное использование кадрового и материально технического потенциала кафедр университета.

4.2.2. Для реализации данной ОП ВО ВСГУТУ, созданный на основе ФГОС по направлению подготовки и использующей систему ЗЕТ, разработан компетентностно-ориентированный типовой учебный план, на основе которого разрабатываются индивидуальные учебные планы.

Индивидуальный учебный план (ИУП) составляется с помощью преподавателя выпускающей кафедры в соответствии с требованиями с локальными нормативными актами университета по вопросам планирования и организации учебного процесса. ИУП определяет образовательную траекторию при обучении по очной или заочной форме в нормативные сроки по ФГОС и формируется по принятой в университете форме на каждый учебный год по личному заявлению студента.

ИУП также составляется для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При реализации программы магистратуры предусмотрено возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2.3. Учебный план по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление с направленностью «Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий»** содержит основные исходные данные для организации и планирования образовательного процесса, как для очной формы обучения, так и для заочной формы обучения и служит основой для составления рабочих программ учебных дисциплин (модулей, практики) и расписания учебных занятий, уточнения названий курсов и дисциплин по выбору студента, а также для расчета трудоемкости учебной работы (педагогической нагрузки) преподавателей кафедр, обеспечивающих данную ОП ВО ВСГУТУ.

4.2.4. Общенаучная (фундаментальная), профессиональная и специальная (профильная) подготовка выпускника – магистра данного направления охватывает широкий диапазон учебных дисциплин (модулей) и курсов, в результате изучения которых выпускник в целом должен быть способен демонстрировать профессиональные компетенции.

4.2.5. Учебный план по направлению подготовки магистра на бумажном носителе согласовывается и утверждается в утвержденном в университете порядке и хранится в делах выпускающей кафедры. Скан-копия учебного плана размещается на официальном сайте университета в разделе «Образование».

4.2.6. Последовательность освоения дисциплин (модулей), предусмотренная УП (а также ИУП), основана на их преемственности и определяется логическими связями и зависимостями между ними, которые, в свою очередь, опираются на перечень компетенций (или их компонентов), на основе которых разработчики рабочих программ – каждой дисциплины (модуля) должны сформулировать планируемые результаты обучения в форме знаний, умений, навыков и приобретаемых компетенций.

4.2.7. Трудоемкость учебной работы, необходимая для освоения отдельных дисциплин (модулей), определяется объемом и характером формируемых компетенций, значением каждой дисциплины (модуля) в системе подготовки магистра, объемом курса (дисциплин, модуля), соотношением в нем теоретического материала и практических работ, воспитательными задачами и др.

4.2.8. В соответствии с локальными нормативными актами университета по вопросам планирования и организации учебного процесса:

1) Трудоемкость всех видов учебной работы, определяемой ОП ВО ВСГУТУ, разработанных на основе ФГОС ВО, измеряется зачетными единицами трудоемкости (ЗЕТ), совместимыми с кредитами ECTS (European Credit Transfer System – Европейская система взаимозачета кредитов).

Зачетная единица трудоемкости – унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося/преподавателя. 1 ЗЕТ равен 36 академическим часам (длительностью 45 минут) учебной работы.

2) Измерение трудоемкости учебной работы в зачетных единицах предполагает:

-оценку качества обучения по принятой в системе российского образования шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

-начисление обучающемуся зачетных единиц при положительной оценке его учебной работы.

3) Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в университете предполагает:

- индивидуально-ориентированную организацию учебного процесса;
- накопительный характер результатов обучения, который предполагает учет всех ранее набранных обучающимся зачетных единиц по всем уровням образования;
- использование стимулирующей балльно-рейтинговой системы оценки качества обучения».

4.2.9. Аудиторная работа в УП предполагает проведение лекций (далее – Лк), лабораторных работ (далее – Лб) и/или практических занятий (далее – Пр) в соответствии с общими требованиями к ним.

Разработчикам рабочих программ каждой дисциплины указано на необходимость конкретизации соответствующего вида учебных занятий (Лк, Лб или Пр) с использованием активных и интерактивных форм их проведения, в том числе с предусмотрением встреч с представителями компаний, организаций, мастерклассов экспертов и специалистов.

4.2.10. Каждая рабочая программа по направлению подготовки магистра на бумажном носителе согласована и утверждена в утвержденном в университете порядке и хранится в делах кафедр, реализующих соответствующие дисциплины. Скан-копия рабочей программы размещается на официальном сайте университета в разделе «Образование» в виде сборника рабочих программ. Там же размещаются сборник аннотаций к рабочим программам и методические рекомендации по организации изучения дисциплины также в виде сборника методических материалов по направлению подготовки

4.2.11. В соответствии с ФГОС по направлению подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление** раздел ОП ВО ВСГУТУ магистра «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР) является обязательным и представляет собой вид(форму)учебной деятельности, непосредственно ориентированной на формирование и дальнейшее развитие профессионально-практических знаний, умений, навыков и компетенций в процессе освоения (выполнения) определенных работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

В соответствии с ФГОС ВО предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная, в т.ч. преддипломная. Способы проведения практик: стационарная, выездная.

Учебная практика осуществляется для получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика – для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(в том числе технологическая практика), НИР. Преддипломная практика – для выполнения выпускной квалификационной работы.

Исходя из назначения каждой практики, ее целей и задач кафедры ЭТМЭГМУ проводит выбор места проведения практики (базы практики – предприятия, учреждения, организации, НИИ, испытательные лаборатории и органы сертификации, лаборатории кафедр университета и др.), являющимся профильной организацией и обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Университет заключает с профильной организацией договор, а также разрабатывает, согласовывает с ней и утверждает в установленном порядке программу каждого вида и типа практики.

Все мероприятия по организации и проведению практики обучающихся (установление целей и задач практики, разработка программы практики с раскрытием ее содержания, организация практики, руководство практикой и функции участников процесса практики, требования к отчетности и др.) осуществляются в соответствии с требованиями локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов университета.

Скан-копии полнотекстовых программ практик размещаются на официальном сайте университета в разделе «Образование» в составе сборника рабочих программ. В аннотированном виде программы практик размещаются на сайте в составе сборника аннотаций.

4.2.12. **Государственная итоговая аттестация (ГИА)** выпускника в соответствии с ФГОС по направлению подготовки магистра является обязательной и проводится после освоения всей ОП ВО ВСГУТУ в полном объеме – в заключительном блоке второго года (курса) обучения. Для программы подготовки магистра по направлению, не имеющей государственной аккредитации, проводится Итоговая аттестация.

ГИА включает подготовку к защите и процедуру защиты ВКР магистерской выпускной квалификационной работы. Подготовка и защита ВКР по данному направлению проводится в соответствии с требованиями и рекомендациями локальных нормативных актов университета.

4.2.13. Цель аттестации выпускников – установление уровня готовности каждого выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами аттестации являются:

- проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО;
- определение уровня подготовленности выпускника к выполнению задач, установленных в настоящей ОП ВО ВСГУТУ;
- оценка качества реализации настоящей ОП ВО ВСГУТУ в университете.

4.2.14. По данному направлению выпускающей кафедрой разрабатывается, согласовывается и утверждается программа итоговой аттестации. Программа итоговой аттестации по направлению подготовки магистров в аннотированном виде размещается на сайте университета в разделе «Образование» в составе сборника аннотаций.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО

5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

5.1.1 Реализация ОП ВО ВСГУТУ магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового характера.

5.1.2 Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет по очной форме – 100,0%, по заочной форме – 100,0%.

5.1.3 Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет по очной форме – 88,78%; по заочной форме – 89,86%.

5.1.4 Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет по очной форме – 9,22%; по заочной форме – 8,97%.

5.1.5 Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета, д.э.н., проф., Беломестнов В.Г., осуществляющей самостоятельный научно-исследовательский проект по направлению подготовки, имеющая ежегодные публикации по результатам своей научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющей ежегодную апробацию результатов своей научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2 Информационное обеспечение программы магистратуры

5.2.1. ОП ВО ВСГУТУ магистратуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Все студенты обеспечены на 100% методическими указаниями к лабораторному практикуму, СРС, курсовому и дипломному проектированию.

5.2.2. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети университета.

5.2.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам учебного плана магистратуры. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Библиотечные фонды располагают такими периодическими изданиями как – «Вопросы управления», «Практикум муниципального управления», «Антикризисное управление» и др. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ЭБС «Библиотех» ВСГУТУ, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

5.2.4. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории ВСГУТУ, так и вне нее.

5.2.5. Обучающиеся и педагогические работники обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, которые указаны в рабочих программах дисциплин (модулей). Профессиональные базы данных и информационные справочные системы ежегодно обновляются.

5.2.6. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2.7. Электронно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (учебные планы, сборники аннотаций к рабочим программам, сборники полнотекстовых рабочих программ дисциплин (модулей), сборники методических материалов по организации изучения дисциплин (модулей), программы практик, программы ГИА размещаются на официальном сайте университета в разделе «Образование»);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы (фиксация хода образовательного процесса и его результатов осуществляется в локальной системе АИС «Успеваемость»);

- формирование электронного портфолио обучающихся, в т.ч. сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в т.ч. синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» («Moodle», e-mail, FTP, форум на сайте ВСГУТУ, на страницах специализированных групп в социальных сетях, а также через личные кабинеты ЭИОС преподавателей и обучающихся ВСГУТУ в АИС «Сообщения»).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. За разработку и техническое сопровождение информационно-образовательной среды отвечает Центр новых информационных и телекоммуникационных технологий ВСГУТУ. Контент обеспечивается научно-педагогическим сообществом университета. Ежегодно профессорско-преподавательский состав повышает квалификацию по вопросам ЭИОС.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

5.3.1. Для реализации основной образовательной программы магистратуры университет располагает специальными помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам.

5.3.2. Используемая для реализации образовательной программы прикладной магистратуры по направлению подготовки **38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»** общая площадь помещений составляет не менее 10 квадратных метров на одного обучающегося (приведенного контингента) с учетом учебно-лабораторных зданий, двухсменного режима обучения и применения электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

5.3.3. При прохождении учебной и производственной практики на предприятиях (в организациях) или иных структурных подразделениях университета реализация образовательной программы прикладной магистратуры обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технической базы учебно-методического обеспечения ВСГУТУ и организаций, участвующим в реализации программы в сетевой форме согласно договоров.

5.3.4. Материально-техническое оснащение помещений:

- специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивные доски, персональные компьютеры, видеопроекторы и др.), служащими для представления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (информационные стенды, плакаты и пр.), обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (университетские компьютерные классы, читальные залы Научной библиотеки ВСГУТУ и др.) оснащены компьютерной техникой с выходом в «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

5.3.5. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы прикладной магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 г. №638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный номер №29967).

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программ магистратуры, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет ВСГУТУ.

6.2. Уровень качества программы магистратуры и ее соответствие требованиям ФГОС устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации. Уровень качества программы магистратуры и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

6.3. Оценка качества освоения программ магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются учебным планом и учебно-методическим комплексом дисциплины (в т.ч. рабочей программой) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в соответствующих локальных нормативных актах (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

6.4. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ВСГУТУ создают фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, ВСГУТУ привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

6.5. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей. Для этого образовательная программа размещается на официальном сайте ВСГУТУ в разделе «Образование».

6.6. Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета ВСГУТУ.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Социокультурная среда является необходимым принципом функционирования системы высшего образования, обеспечением деятельности вузов как особого социокультурного института, призванного способствовать удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию их способностей в духовном, нравственно-гуманистическом и профессиональном отношении.

Социокультурная среда университета представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

Одним из элементов, формирующих социокультурную среду ВУЗа, является воспитательная работа, которая призвана способствовать успешному выполнению миссии университета в части подготовки конкурентоспособных специалистов, лидеров производства и бизнеса, обладающего высокой культурой, социальной активностью, качествами гражданина патриота; реализация стратегии государственной молодежной политики Российской Федерации в научных и учебно-воспитательных проектах ВСГУТУ.

Главной целью является воспитание разносторонне развитой личности, конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием. Задачей университета в сфере молодежной политики является создание молодым людям возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления, что предполагает решение других воспитательных задач:

1. формирование университетской полноценной социально-педагогической и социокультурной воспитывающей среды;
2. формирование у студентов нравственных, духовных и культурных ценностей, этических и этикетных норм;
3. сохранение и развитие лучших традиций и выработка у студентов и аспирантов чувства принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии;
4. ориентация студентов и аспирантов на активную жизненную позицию;
5. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
6. формирование и активизация деятельности молодежных объединений.

Критериями эффективности функционирования системы воспитательной и социокультурной деятельности в университете являются: взаимодействие двух главных субъектов образовательно-воспитательного процесса студентов и преподавателей; неразрывная связь учебно-научного, учебно-воспитательного и внеучебного социокультурного процессов.

Деятельность университета в данной области осуществляется на основе:

- федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ (в редакции Федерального закона от 21 июля 2014 г. №256ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральных законов «О воинской обязанности и военной службе», «О ветеранах», «О днях воинской славы и памятных датах России», «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, принимаемых в соответствии с ними;
- указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- концепции модернизации российского образования на период до 2020 года;
- стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 18 декабря 2006 г. №1760р);
- федеральной целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на 2010 – 2020 годы».
- государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;
- рекомендаций по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования (письмо Министерства образования РФ от 20 марта 2002 г. № 3055181/16);
- постановлений Правительства РФ, постановлений и приказов Министерства образования и науки РФ.
- концепции воспитательной работы в Восточно-Сибирском государственном университете технологий и управления.

Для создания и совершенствования социокультурной среды как неперемennого условия эффективного функционирования университета решаются следующие задачи:

- осуществления учебно-научно-воспитательного процесса;
- организации быта, досуга и отдыха;
- художественного и научно-технического творчества;
- развития физической культуры и спорта;
- формирования здорового образа жизни;
- создание комфортного социально-психологического климата, атмосферы доверия и творчества, реализации идеи педагогики сотрудничества, демократии и гуманизма.

Лист периодических проверок

Дата проверки	Потребность в корректировке документа (да/нет)	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений или дополнений

Требования работодателей (руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры) заслушаны на расширенном заседании кафедры «Экономическая теория, мировая экономика, государственное и муниципальное управление» от 10.04.2019 (протокол № 10).

**ОБОСНОВАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ
38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

1. Анализ востребованности специалистов

В современных условиях кадровое обеспечение Республики Бурятия испытывает необходимость в специалистах компетентных в вопросах стратегического управления социально-экономическим развитием территорий. Стратегический подход к управлению социально-экономическим развитием региона можно определить как совокупность программ, принципов, методов, при помощи которых планируется развитие социально-экономической системы на среднесрочную или долгосрочную перспективу. До сих пор нет четкого механизма, порядка перехода региона на стратегическое планирование. В связи с этим не хватает компетенций у государственных и муниципальных служащих. Современные реалии доказывают актуальность вопросов эффективного управления стратегическим развитием Республики Бурятия, что свидетельствует о необходимости подготовки кадров в области стратегического управления социально-экономическим развитием территорий. Система стратегического управления функционированием и развитием региональной социально-экономической системы должна отвечать специфике региона, учитывать его особенности и функциональную склонность при определении общей модели развития, приоритетных направлений, целей и задач развития. Предварительный анализ показывает, что на ближайшие годы существует потребность региона в специалистах данного направления.

В рамках подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления ВСГУТУ заключил договоры о сотрудничестве со следующими государственными и муниципальными органами власти: Министерством экономики Республики Бурятия, Министерством финансов Республики Бурятия, Министерством образования Республики Бурятия, Администрацией г. Улан-Удэ, Администрациями Хоринского, Курумканского, Баргузинского, Прибайкальского, Закаменского, Тарбагатайского, Бичурского районов Республики Бурятия, а также с администрациями сельских поселений республики.

В целях подготовки и переподготовки квалифицированных кадров на основе целевой контрактной подготовки заключены договоры между кафедрой и различными органами государственной и муниципальной власти по подготовке, переподготовке, повышению квалификации работников госучреждений и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования.

Для привлечения работодателей к разработке образовательных программ кафедрой ежегодно проводятся курсы повышения квалификации по вопросам, интересующим работодателей и органы государственного и муниципального управления Республики Бурятия, регулярно проводятся круглые столы, посвященные проблемам развития муниципальных образований, проблемам подготовки специалистов с участием представителей Министерства экономики, Министерства сельского хозяйства, Министерства промышленности и торговли РБ, муниципальных образований. По итогам вносятся коррективы в образовательные программы с учетом актуальных проблем развития региона.

Программа магистратуры учитывает требования, предъявляемые работодателями к выпускникам образовательных программ в отношении их профессиональных знаний, умений и навыков. В данном направлении кафедра предполагает:

- постоянно уточнять содержание профессиональных знаний, умений и навыков выпускников программы магистратуры для их полного учета в стандартах образовательных

программ и в учебных планах на основе взаимодействия с государственными органами и организациями, изучения теории и практики государственного и муниципального управления;

-регулярно предлагать основным работодателям оценить качество образовательных программы магистратуры, с целью обеспечить большее соответствие результатов обучения потребностям работодателей.

Развитие направления «Государственное и муниципальное управление» является перспективным и значимым для развития экономики региона.

2. Проблемы формирования содержания подготовки по направлению «Государственное и муниципальное управление»

Состояние образовательных программ по направлению «Государственное и муниципальное управление» не всегда успевает за новыми требованиями, которые предъявляются к служащим органов государственного и муниципального управления. Реализуемый в настоящее время государственный образовательный стандарт подготовки специалистов не в полной мере соответствует реальным требованиям с позиций практики органов государственного и муниципального управления, нуждающейся в подготовке управленцев нового уровня, владеющих необходимыми знаниями, компетенциями, умениями и навыками.

3. Анализ требований профессионального сообщества и работодателей региона по содержанию подготовки

3.1 Анализ требований профессионального сообщества

По мнению профессионального сообщества в основной профессиональной образовательной программе по направлению «Государственное и муниципальное управление» «Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий» должны быть отражены следующие аспекты:

- внедрение эффективных технологий и современных методов стратегического управления, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации государственных и муниципальных служащих и обеспечение условий для увеличения результативности их профессиональной служебной деятельности;

- обеспечение открытости государственной и муниципальной службы в интересах развития интересов развития Республики Бурятия;

- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности государственных и муниципальных служащих в целях повышения качества государственных и муниципальных услуг, оказываемых государственными и муниципальными органами гражданам и организациям;

- развитие системы дополнительного профессионального образования государственных и муниципальных служащих;

- совершенствование системы государственных гарантий на государственной и муниципальной службе;

- внедрение современных механизмов мотивации государственных и муниципальных служащих;

- оценка экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных и муниципальных программ.

3.2 Анализ требований работодателей региона

Анализ требований работодателей Республики Бурятия, в лице государственных и муниципальных органов власти выявил ряд направлений, которые являются на данный момент актуальными для подготовки государственных и муниципальных служащих.

1. Разработка эффективных технологий и современных методов кадровой работы на государственной и муниципальной службах, которая включает:

-разработку комплекса мер по формированию современного кадрового резерва государственной и муниципальной службы в целях обеспечения преемственности и передачи накопленного профессионального опыта государственных и муниципальных служащих молодым специалистам;

-разработку и применение современных методик проведения конкурсов на замещение вакантных должностей, аттестации государственных и муниципальных служащих, их ротации, формирования кадрового резерва, решения других кадровых вопросов;

-повышение на основе разработки и использования научно обоснованных методик объективности оценки профессиональных знаний и навыков граждан при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной и муниципальной службы и на включение в кадровый резерв, а государственных гражданских и муниципальных служащих при проведении указанных конкурсов, аттестации, квалификационных экзаменов;

- совершенствование системы сбора и обработки информации о кадрах государственной и муниципальной службы, ориентированной на показатели результативности деятельности органов государственной и муниципальной власти;

- внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным гражданским и муниципальным служащим своих должностных обязанностей в обязательном порядке учитывается при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при поощрении;

- автоматизацию кадровых процедур и внедрение информационных технологий в систему управления кадровыми ресурсами.

2. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих, которое предусматривает:

- разработку и утверждение программ исполнительных органов государственной власти по развитию государственных гражданских служащих;

- разработку индивидуальных планов развития государственных гражданских и муниципальных служащих;

- внедрение дистанционных и модульных технологий обучения;

- организацию дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих;

- определение приоритетных направлений дополнительного профессионального образования государственных гражданских и муниципальных служащих исходя из перспективных целей и задач государственных и муниципальных органов и их учёт при формировании программ государственных и муниципальных органов по профессиональному развитию гражданских и муниципальных служащих.

3. Повышение эффективности государственного и муниципального управления по основным направлениям деятельности органов власти:

- разработка основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом;

- организация системы планирования и прогнозирования деятельности органов государственной и муниципальной власти;

- проведение оценки инвестиционных проектов;

- разработка и реализация государственных проектов;

- организация государственного и муниципального управления на территориях устойчивого

развития

4. Формирование системы управления государственной гражданской и муниципальной службой предусматривает:

- организацию работы конкурсных, аттестационных комиссий и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских и муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- формирование и актуализацию базы данных независимых экспертов;

- внедрение информационных технологий в систему управления кадрами государственной гражданской и муниципальной службы;

- организацию и проведение совещаний, семинаров по вопросам государственной гражданской и муниципальной службы для руководителей и специалистов государственных органов;

- обучение работников кадровых служб органов государственной и муниципальной власти;
- подготовку методических рекомендаций по вопросам реализации законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе;
- изучение опыта лучшей практики организации государственной гражданской и муниципальной службы в регионах Российской Федерации;
- мониторинг выполнения государственными органами законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе;
- разработку системы показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих;
- утверждение квалификационных требований к должностям государственной гражданской и муниципальной службы;
- внедрение методов и процедур управления по результатам в деятельность органов государственной и муниципальной власти;
- подготовку государственными гражданскими и муниципальными служащими ежегодных отчётов о профессиональной служебной деятельности;
- обеспечение отражения целей и задач государственных органов в показателях результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих.
- разработка технологий формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы;

На основе анализа требований профессионального сообщества и работодателей региона по содержанию подготовки по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление выбраны следующие профессиональные компетенции по основным видам профессиональной деятельности:

организационно-управленческая:

- владение технологиями управления персоналом, обладать умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4).

По рекомендации профессионального сообщества и работодателей региона в перечень профессиональных компетенций введены дополнительные профессиональные компетенции:

- способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ДПК-1).

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Требования к результатам освоения образовательной программы «Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представлены в таблице «Сведения о содержании основной образовательной программы»

Таблица – Сведения о содержании основной образовательной программы

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческий

№	*	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Профессиональные компетенции				
			ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ДПК-1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
БЛОК 1		ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)											
		Базовая часть											
O.1		Иностранный язык для специальных целей					+		+				
O.2		Методология научных исследований			+							+	
O.3		Актуальные проблемы современной экономики	+										+
O.4		Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		+							+		
O.5		Институциональная экономика	+										+
O.13		Исследование социально-экономических и политических процессов	+									+	
O.14		Моделирование территориальных систем				+				+			
O.15		Внешнеэкономическая политика						+				+	
		Вариативная часть											
O.6		Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления										+	
O.7		Теория и механизмы современного государственного управления									+		
O.8		Государственная экономическая политика											+
O.9		Экономика общественного сектора											+
O.10		Муниципальное управление и местное самоуправление										+	
O.11		Кадровая политика и кадровый аудит							+		+		

№	*	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Профессиональные компетенции				
			ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ДПК-1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		организации											
О.12		Управление в социальной сфере										+	
О.16		Региональная бюджетная политика										+	
О.17		Разработка управленческого решения в государственном и муниципальном управлении								+			
О.18		Стратегический анализ и планирование социально-экономического развития территорий										+	
О.19		Система управления государственными и муниципальными закупками									+		
О.20		Государственная и муниципальная кадровая политика									+		
О.21		Адаптивные технологии в современном управлении							+				
		ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)											
ЭД.1.1		Антикоррупционные технологии в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих							+				
ЭД.1.2		Контроль и надзор в системе государственного и муниципального управления							+				
ЭД.2.1		Государственно-частное партнерство											+
ЭД.2.2		Муниципальная власть и предпринимательство											+
ЭД.3.1		Государственное и муниципальное управление в сфере социальной защиты населения									+		
ЭД.3.2		Государственное и муниципальное управление в сфере образования									+		
ЭД.4.1		Государственное управление социально-экономическими рисками и кризисами								+			
ЭД.4.2		Проектное управление в органах государственной и муниципальной власти								+			
ЭД.5.1		Государственная национальная политика									+		
ЭД.5.2		Связи с общественностью в государственном и муниципальном управлении									+		
		ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)											
ФК.1		Этика деловых отношений							+				
ФК.2		Правовая защита информации									+		

№	*	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Профессиональные компетенции				
			ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ДПК-1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
БЛОК 2		ПРАКТИКИ											
ПР.1		Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР.2		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР.3		Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР.4		Производственная практика: Научно-исследовательская работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
БЛОК 3		ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ											
ГИА.1		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования «Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий» квалификации выпускника «магистр» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, реализуемую в «Восточно-Сибирском государственном университете технологий и управления»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОП ВО ВСГУТУ) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2014 №1518 (зарегистрировано в Минюсте РФ 22 декабря 2014 г. рег. №35294).

В результате анализа рецензируемой ОП ВО ВСГУТУ сделаны следующие выводы:

1. Содержание рецензируемой ОП ВО ВСГУТУ относится к прикладной магистратуре, то есть является практико-ориентированной с направленностью программы «Стратегическое управление социально-экономическим развитием территорий». Основным видом профессиональной деятельности образовательным учреждением выбрана организационно-управленческая деятельность.

2. В результате освоения ОП ВО ВСГУТУ магистрант приобретает следующие компетенции:

общекультурные: ОК-1, ОК-2, ОК-3;

общепрофессиональные: ОПК-1, ОПК-2; ОПК-3;

профессиональные: по основному виду деятельности «организационно-управленческая»: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4;

дополнительные профессиональные: ДПК-1.

Полный состав общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования сведен в матрицу соответствия компетенций дисциплинам учебного плана. Состав компетенций достаточен для подготовки магистра по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

3. В рецензируемой ОП ВО ВСГУТУ учебные дисциплины рационально распределены на весь период обучения и выдержана логическая последовательность их изучения.

4. По каждой дисциплине ОП ВО ВСГУТУ сформирован фонд оценочных средств, которые обладают содержательной и критериальной валидностью, надежностью, однозначностью и определенностью. Оценочные средства в целом соответствуют требованиям ФГОС ВО, рабочей программе и современному состоянию науки в данной отрасли.

5. Качество ФОС, а также разработанные критерии и шкалы оценивания обеспечивают получение достоверных данных в процедурах измерения результатов обучения, а также дают возможность объективно оценить уровень сформированности компетенций.

6. Основными объектами профессиональной деятельности магистров являются: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные

предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами, что соответствует требованиям ФГОС по данному направлению подготовки магистров.

7. В соответствии с ФГОС ВО программой предусмотрены следующие виды практик:

- учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика);
- производственная практика: научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Способы проведения практик: стационарная, выездная. Базой практик являются административно-управленческие подразделения университета и сторонние организации, такие как органы государственной и муниципальной власти, государственные и муниципальные учреждения, общественные организации и др. Со сторонними организациями университет заключает договоры.

8. Кадровое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса отвечает нормативам обеспеченности проведения учебного процесса; аудитории оснащены достаточным количеством компьютерной техники с доступом к сети «Интернет» и в ЭИОС ВСГУТУ.

Таким образом, образовательная программа, разработанная во ВСГУТУ, в целом соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплины, включенные в образовательную программу, формируют полный перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, а также дополнительную профессиональную компетенцию ДПК. Формирование перечисленных в основной профессиональной образовательной программе компетенций позволит выпускникам магистратуры успешно работать в избранной сфере деятельности, самостоятельно осваивать и применять новые знания и умения, способствующие их востребованности на рынке труда.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Бурятия
по экономическому развитию

МП



Мишенин А.С.