



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе  П.К. Хардаев

Начальник  
Учебно-методического управления  Э.Б. Гыргенова



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор  В.Е. Сактоев  
2019 г.

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы бакалавриата  
по направлению подготовки

**38.03.03. Управление персоналом**

Направленность (профиль) программы: **Управление персоналом промышленных предприятий**

Квалификация: *бакалавр*

Форма обучения: *заочная*

Срок получения образования: *4 года 11 месяцев*

Год приема: *2019*

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования,  
утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 г. № 1461

**Используемые обозначения и сокращения:**

- з.е. – зачетные единицы;
- ОБЯЗ – объемы элементов, относящихся к обязательной части образовательной программы;
- ФОРМ – объемы элементов, относящихся к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- Экз – в столбце указывается отметка для дисциплин (модулей), по которым установлен экзамен в качестве обязательного вида аттестационного испытания при промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация осуществляется во время аттестационных недель;
- Аттест – в столбце указывается отметка для дисциплин (модулей), по которым не установлен экзамен, а промежуточная аттестация производится по шкале "отлично", "Хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Вид аттестационного испытания при промежуточной аттестации устанавливается преподавателем. Промежуточная аттестация осуществляется на зачетной неделе;
- Зачет – в столбце указывается отметка для дисциплин (модулей), по которым промежуточная аттестация производится по шкале "зачтено", "незачтено". Вид аттестационного испытания при промежуточной аттестации устанавливается преподавателем. Промежуточная аттестация осуществляется на зачетной неделе;
- КР – в столбце указывается отметка для дисциплин (модулей), по которым предусмотрено обязательное выполнение курсовой работы;
- КП – в столбце указывается отметка для дисциплин (модулей), по которым предусмотрено обязательное выполнение курсового проекта;
- ак.час – академический час;
- ЛК – в столбце для дисциплин (модулей) указывается количество учебных занятий лекционного типа;
- Уст. ЛК – в столбце для дисциплин (модулей) указывается количество установочных учебных занятий лекционного типа;
- ЛБ – в столбце для дисциплин (модулей) указывается количество учебных занятий в виде лабораторных работ;
- ПР – в столбце для дисциплин (модулей) указывается количество учебных занятий семинарского типа;
- Всего ауд – в столбце указывается общее количество аудиторных занятий;
- СРС – в столбце указывается количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу;
- О.і – номер дисциплины (модуля) обязательной части образовательной программы (ОП); і – порядковый номер дисциплины (модуля);
- Ф.і – номер дисциплины (модуля) части ОП, формируемой участниками образовательных отношений; і – порядковый номер дисциплины (модуля);
- ЭД.п – обозначение комплекта элективных дисциплин (модулей), предлагаемых к выбору для изучения в определенный учебный период; п – порядковый номер комплекта;
- ЭД.п.і – номер элективной дисциплины (модуля); п – номер комплекта дисциплин (модулей); і – порядковый номер дисциплины (модуля) в комплекте;
- ФК.і – номер факультативной дисциплины (модуля); і – порядковый номер дисциплины (модуля);
- ПР.і – номер практики; і – порядковый номер практики;
- ПР.і.ј – номер части практики; і – порядковый номер практики; ј – порядковый номер части практики;
- ГИА.і – номер аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников; і – порядковый номер испытания
- – отметкой обозначен учебный период, в котором планируется реализация элемента образовательной программы при очной и очно-заочной формах обучения
  - о – отметкой обозначен учебный период, в котором планируется реализация элемента образовательной программы при заочной форме обучения
  - у – отметкой обозначен учебный период, в котором планируется проведение установочных занятий (лекций) для обучающихся в заочной форме






Коды и наименования учебных циклов, разделов, учебных дисциплин		Объем учебной работы	Объем элементов обязательной части	Объем элементов формируемой части	Формы промежуточной аттестации					Трудоемкость учебной работы, ак. час				Распределение учебной работы по годам обучения, по экзаменационным сессиям															Обеспечивающая кафедра
														Аудиторная работа															
														1 год			2 год			3 год			4 год			5 год			
Код	Наименование	Экз	Аттест	Зачет	КР	КП	ВСЕГО	СРС	Всего ауд	Уст. ЛК	ЛК	ЛБ	ПР	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A						
О.22	Основы кадровой политики и стратегии персонала		4		1		144	128	16	2	6		8						у	о					ТППРУП				
О.23	Маркетинг персонала и кадровое планирование		4			1	144	128	16	2	6		8							у	о				ТППРУП				
О.24	Рекрутмент		4		1		144	128	16	2	6		8								у	о			ТППРУП				
О.25	* Кадровое делопроизводство		8																										
О.25.1	Кадровое делопроизводство 1		4			1	144	128	16	2	6		8						у	о					ТППРУП				
О.25.2	Кадровое делопроизводство 2		4		1		144	128	16	2	6		8						у	о					ТППРУП				
Ф.1	Бизнес-планирование		4		1		144	128	16	2	6		8								у	о			ЭОУП				
Ф.2	Методы принятия управленческих решений		4			1	144	128	16	2	6		8							у	о				ТППРУП				
Ф.3	Документационное обеспечение управления		4		1		144	128	16	2	6		8									у	о		ТППРУП				
Ф.4	Правовое регулирование социально-трудовой сферы		4			1	144	128	16	2	6		8						у	о					ТППРУП				
Ф.5	Юридическая ответственность в сфере труда		2			1	72	64	8	2	2		4							у	о				ТППРУП				
Ф.6	Деловое общение		4			1	144	128	16	2	6		8					у	о						ТППРУП				
Ф.7	Информационные технологии в управлении персоналом		4		1		144	128	16	2	6		8							у	о				ТППРУП				
Ф.8	Введение в профессиональную деятельность		2		1		72	64	8		4		4	о											ТППРУП				
Ф.9	Социальная и трудовая адаптация персонала		2			1	72	64	8	2	2		4								у	о			ТППРУП				
Ф.10	Экономика труда		4		1		144	128	16	2	6		8							у	о				ТППРУП				
Ф.11	* Мотивация и стимулирование труда персонала промышленных предприятий		8																										
Ф.11.1	Мотивация и стимулирование труда персонала промышленных предприятий 1		4		1		144	128	16	2	6		8								у	о			ТППРУП				
Ф.11.2	Мотивация и стимулирование труда персонала промышленных предприятий 2		4		1		144	128	16	2	6		8									у	о		ТППРУП				
Ф.12	Управление безопасностью труда персонала промышленных предприятий		4		1		144	128	16	2	6		8									у	о		ТППРУП				
Ф.13	Защита персональных данных		2		1		72	64	8	2	2		4								у	о			ТППРУП				
Ф.14	Оценка и аттестация персонала		2		1		72	64	8	2	2		4						у	о					ТППРУП				





Коды и наименования учебных циклов, разделов, учебных дисциплин		Объем учебной работы	Объем элементов обязательной части	Объем элементов формируемой части	Формы промежуточной аттестации					Трудоемкость учебной работы, ак. час						Распределение учебной работы по годам обучения, по экзаменационным сессиям															Обеспечивающая кафедра													
																Аудиторная работа						1 год			2 год			3 год				4 год			5 год									
										Экз	Аттест	Зачет	КР	КП	ВСЕГО	СРС	Всего ауд	Уст. ЛК	ЛК	ЛБ	ПР	1	2	3	4	5	6	7	8	9		A	III											
ПР.2.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 1			4		1				144																													ТППРУП					
ПР.2.2	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 2			4		1				144																												ТППРУП						
ПР.3	Преддипломная практика			8		1				288																											ТППРУП							
<b>БЛОК 3</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	8	8							288																																		
ГИА.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		8							288																												ТППРУП						
													Количество курсовых работ>					1				1		1	2		1																	
													Количество курсовых проектов>																															
													Количество экзаменов>			1	3		2	2			3	4		4	3		4	1														
													Количество аттестаций			3	3		3	3	1		2	2	1		3	4	1		3	5												
													Количество зачетов			1																												

Составители:

Доцент кафедры ТППРУП 

Д.С. Митюхин

Учебный план обсужден на заседании кафедры Трудовое право и правовое регулирование управления персоналом

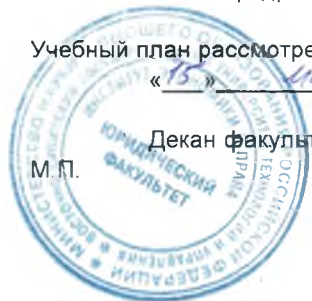
« 15 » мар 20 19 г. (протокол № 10 )Зав. кафедрой 

О.А. Каурова

Учебный план рассмотрен и одобрен на заседании Ученого совета Юридического факультета

« 15 » мар 20 19 г. (протокол № 12 )Декан факультета 

И.А. Шаралдаева



М.П.