

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»
Факультет экономики и управления
Кафедра «Экономика, организация и управление производством»

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой ЭОУП
Беломестнов В.Г.

« 29 » 03 2017 г.

**Методические рекомендации по организации изучения дисциплины
Основы предпринимательской деятельности**

Направление подготовки: 11.03.01 - Радиотехника

Направленность программы: Радиотехника

Форма обучения: очная; заочная

Присваиваемая квалификация (степень): Бакалавр

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры Экономика, организация
и управление производством
Протокол № 7
От « 15 » 03 2017 г

Составитель
Бильтуева С.В.

Улан-Удэ
2017

Общие положения

1. Цель и задачи изучения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.

Задачи дисциплины:

1. Формировать системные знания об основах организации предпринимательской деятельности.
2. Выработать организационно-управленческие умения в ведении предпринимательской деятельности.
3. Формировать знания об ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

2. Компетенции

В результате совместной (с преподавателем) и индивидуальной (самостоятельной) деятельности в процессе изучения дисциплины обучающийся будет демонстрировать по освоению компетенций следующее:

В результате освоения дисциплины, у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 3 - Способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Знать:

- социально-экономическую сущность предпринимательства;
- направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;
- особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы;
- основные этапы создания собственного дела;
- методы нейтрализации предпринимательского риска;
- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы.

Уметь:

- выполнять расчеты, необходимые для инновационного раздела плана деятельности предприятия;
- представлять результаты работы по инновационной деятельности в соответствии с принятыми в организации стандартами планирования. - обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы и масштаба предприятия при создании конкретного собственного дела;
- определять источники информации и методы исследования потенциальных конкурентов, потребителей и товаров на конкретном рынке при создании собственного дела.

Владеть:

- методами сбора и анализа информации;
- **навыками выступления перед аудиторией с информационными сообщениями и докладами по актуальным проблемам.**

1. Методические рекомендации для преподавателя

1.1. Представление теоретического материала

Теоретическое содержание дисциплины состоит в рассмотрении основных положений и теоретических вопросов в данной области будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание лекционных занятий конкретизировано в соответствии с элементами теоретического, практического изучения и применения объектов, образующих предмет изучения дисциплины и включающих:

- основные понятия и их определения;
- особенности строения и функционирования объектов, их основные свойства, характеристики, параметры;
- задачи (проблемы) теоретического и/или практического изучения объектов, их создания и применения;
- методы, средства и способы их теоретического и/или практического изучения и совершенствования;
- методы, средства и способы качества объектов;
- современные тенденции и перспективы развития науки и практики в данной предметной области.

Ниже перечислены основные теоретические вопросы и понятия, подлежащие усвоению и изложению:

Тема 1. История возникновения и сущность, принципы, функции предпринимательской деятельности

Краткая характеристика теорий о предпринимательстве в XVIII_XIX вв. Выводы из классической экономической теории о предпринимательстве. Развитие учения о предпринимательстве в XX в. Сущность предпринимательства. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Предпринимательство как явление и как процесс. Функции предпринимательства. Некоторые принципы создания собственного дела.

Тема 2. Этика и культура предпринимательской деятельности Сущность культуры предпринимательства

История становления и развития этики и культуры малого бизнеса. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет. Культура сервиса в предпринимательстве. Этические и эстетические особенности сервисной деятельности. Формирование кадрового потенциала в предпринимательской деятельности.

Тема 3. Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ

Хозяйственное товарищество. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Народное предприятие. Производственный кооператив. Государственные муниципальные унитарные предприятия. Объединение предпринимательских организаций. Простое товарищество. Ассоциация (союз) предпринимательских организаций. Внутрифирменное предпринимательство. Потребительские кооперативы. Дочерние и зависимые общества.

Тема 4. Типология предпринимательства Признаки классификации предпринимательства

Типы и виды предпринимательства. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг. Предпринимательская деятельность на рынке банковских услуг. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг. Посредническое предпринимательство. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.

Тема 5. Создание собственного дела. Общие условия создания собственного дела.

Принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Идеи и цель создания собственного дела. Приобретение предприятия (бизнеса). Аренда предприятия. Франчайзинг – форма организации бизнеса. Государственная регистрация организаций. Государственная регистрация юридического лица, создаваемого путем реорганизации. Постановка на учет в налоговом органе. Открытие счетов в банке. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями. Разработка и регистрация товарного знака и знака обслуживания

Тема 6. Предпринимательская среда и субъекты предпринимательской деятельности

Сущность предпринимательской среды. Экономическая свобода — ведущий элемент предпринимательской среды. Внешняя предпринимательская среда. Рынок - среда существования предпринимателей. Внутренняя предпринимательская среда. Физические лица — субъекты предпринимательства. Юридические лица — субъекты предпринимательства. Права предпринимате-

лей. Обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей.

Тема 7. Индивидуальный предприниматель Кто может стать индивидуальным предпринимателем

Порядок государственной регистрации гражданине в качестве индивидуального предпринимателя. Постановка на учет в налоговом органе. Порядок ведения учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуальными предпринимателями. Общие положения. Основные правила учета. Материальные расходы. Расходы на оплату труда. Основные средства и порядок определения их первоначальной стоимости. Нематериальные активы и порядок определения их первоначальной стоимости. Амортизируемое имущество. Амортизационные группы. Особенности включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп. Методы и порядок расчета сумм амортизации. Прочие расходы. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя

Тема 8. Бизнес – планирование в предпринимательской деятельности Общие положения

Общая характеристика Организации (резюме). Характеристика товаров (услуг). Рынок сбыта товаров (услуг). Конкуренция на рынках сбыта. План маркетинга. План производства. Организационный план. Риски в деятельности. Финансовый план. Приложения к бизнес-плану

Тема 1. История возникновения и сущность, принципы, функции предпринимательской деятельности

Тема 2. Этика и культура предпринимательской деятельности Сущность культуры предпринимательства

Тема 3. Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ

Тема 4. Типология предпринимательства Признаки классификации предпринимательства

Тема 5. Создание собственного дела. Общие условия создания собственного дела.

Тема 6. Предпринимательская среда и субъекты предпринимательской деятельности

Тема 7. Индивидуальный предприниматель Кто может стать индивидуальным предпринимателем

Тема 8. Бизнес – планирование в предпринимательской деятельности Общие положения Уровень освоения теоретической части дисциплины оценивается в процессе итоговой аттестации по дисциплине.

1.2. Организация практических занятий

Прикладная часть дисциплины реализуется на практических занятия, ведущей дидактической целью которых является формирование профессиональных умений - выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности, решать задачи и др., позволяют привить практические навыки самостоятельной работы с учебной, методической и научной литературой (в процессе подготовки к занятию), получить опыт публичных выступлений.

На занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе выполнения курсовой работы, прохождения производственной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

Уровень освоения практической части оценивается в процессе контрольных мероприятий. Баллы присваиваются только при полной сдаче работ по разделу с учётом соблюдения студентами сроков и требований к содержанию в соответствии со шкалой скидки баллов.

Таблица 1. Содержание практического занятия

Тема практического занятия	Содержание
Тема 1. История возникновения и сущность, принципы, функции предпринимательской деятельности	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа

	6. Отчет по домашней контрольной работе. 7. Защита индивидуального задания (реферата) И т.д. (выбрать нужное)
Тема 2. Этика и культура предпринимательской деятельности Сущность культуры предпринимательства	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа
Тема 3. Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа
Тема 4. Типология предпринимательства Признаки классификации предпринимательства	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа
Тема 5. Создание собственного дела. Общие условия создания собственного дела.	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа
Тема 6. . Предпринимательская среда и субъекты предпринимательской деятельности	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа
Тема 7. Индивидуальный предприниматель Кто может стать индивидуальным предпринимателем	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа
Тема 8. Бизнес – планирование в предпринимательской деятельности Общие положения	1. Обсуждение теоретического материала (опрос). 2. Решение типовых задач. 3. Разбор конкретной ситуации 4. Дискуссия на заданную тему. 5. Аудиторная контрольная работа

1.3. Организация самостоятельной работы обучающегося

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине включает:

- подготовка к лекционным занятиям (изучение отдельных вопросов по рекомендуемой литературе, конспектирование литературных источников, проработка материалов лекций);

- подготовка к практическим занятиям (выполнение домашних заданий, подготовка ответов на контрольные вопросы, оформление выполненных работ);

- выполнение индивидуального задания (курсовая работа, курсовой проект, реферат и т.п.).

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольных работ, составление опорного конспекта лекций по темам, которые либо не рассматриваются на лекциях, либо в работе обсуждается еще один возможный подход к рассматриваемой проблеме.

Деятельность студента: подготовка контрольной работы / опорного конспекта лекции, самооценка; выступление с докладом; участие в обсуждении других докладов.

Уровень компетенций, сформированных в результате выполнения работ, осваиваемых самостоятельно, оценивается в процессе их защит в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

2. Методические рекомендации для студентов

2.1. Организация самостоятельной работы студента

2.1.1. Подготовка к лекционным и практическим занятиям

Работа с литературными источниками

Первый этап деятельности студента поиск соответствующих источников информации по изучаемой теме. Основные источники: книги, методические пособия и разработки, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках научных и научно-методических работ, материалы конференций, веб-страницы в Интернете, нормативные документы. Поиск книг по интересующей проблеме обычно начинают со справочно-библиографического отдела и систематического каталога библиотеки. Каждая библиотека имеет собственный справочно-библиографический аппарат. Ее каталоги и картотеки содержат оригинальную информацию. При сходных фондах отечественных изданий каталоги научных библиотек могут отличаться по структуре и содержанию. Поэтому поиск информации в различных библиотеках может дать разные результаты. Читать же, пользоваться фондами можно в той библиотеке, которая покажется более удобной для работы с книгой.

Для более широкого поиска информации о книгах по проблеме можно использовать книжную летопись, реферативные журналы, аналитические обзоры, бюллетени.

После того, как собрана информация об основных источниках по теме, можно переходить к их изучению. При первоначальном знакомстве с книгой полезно сначала внимательно изучить аннотацию, оглавление, введение, заключение, список литературы. Список литературы должен быть достаточно полным и характеризовать осведомленность студента в изучаемой проблеме. Количество используемых источников характеризует объем проделанной студентом работы, поэтому служит важным критерием для ее оценки.

Важнейшей задачей при работе с литературными источниками нужно обратить внимание на изучение основных понятий, научных и практических проблем изучаемой темы, разных точек зрения на нее, основных теоретических и эмпирических подходов к ее исследованию. Необходимо провести анализ, сравнение, группировку, систематизацию и обобщение собранных материалов, и не ограничиваться простой компиляцией традиционных учебных знаний или теоретических рассуждений из научных трудов. Работа не должна носить репродуктивный характер.

Прежде чем делать выписки или конспектировать источник, необходимо зафиксировать точное библиографическое его описание. Это потребуются вам при оформлении списка литературы. Выписки и конспекты работ целесообразно делать на отдельных листах, так как это создаст определенные удобства в классификации материалов на завершающем этапе при написании текста работы, позволит быстрее классифицировать источники по содержанию информации.

Конспектирование

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено, составление опорного конспекта лекций по темам, которые либо не рассматриваются на лекциях, либо в работе обсуждается еще один возможный подход к рассматриваемой проблеме.

Деятельность студента: подготовка контрольной работы / опорного конспекта лекции, самооценка; выступление с докладом; участие в обсуждении других докладов.

Уровень компетенций, сформированных в результате выполнения работ, осваиваемых самостоятельно, оценивается в процессе их защит в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

Конспектирование, представляет собой систематизированную, логически связную форму записи, включающую выписки, тезисы, дополненные мыслями и комментариями студента. В конспект могут войти также отдельные части текста, цитируемые дословно, факты, примеры, цифры, схемы. Конспект может быть текстуальным и свободным. В текстуальных конспектах доминируют цитаты автора, выписываются выводы, дающие яркую и меткую формулировку того или иного положения. Свободные же конспекты составляются в виде систематизированной записи положений изучаемой проблемы словами конспектирующего.

Конспект лекций должен иметь следующую структуру:

- основные понятия и их определения;
- особенности строения и функционирования объектов, их основные свойства, характеристики, параметры;

- задачи (проблемы) теоретического и/или практического изучения объектов, их создания и применения;
- методы, средства и способы их теоретического и/или практического изучения и совершенствования;
- методы, средства и способы качества объектов;
- современные тенденции и перспективы развития науки и практики в данной предметной области.

2.1.2. Контрольная работа

Аудиторная контрольная работа

Контрольная работа направлена на контроль знаний, полученных в ходе самостоятельной подготовки к рассматриваемым темам. Темы и варианты контрольных работ представлены в ФОС по дисциплине.

Ответ на вопрос контрольной работы предусматривает раскрытие освоения обучающимся практической стороны проблемы. На вопросы рекомендуется отвечать кратко, по существу вопроса с раскрытием и аргументацией позиции студента.

Время выполнения контрольной работы – 25-30 минут. Контрольная работа выполняется на тетрадном листе. В верхней части листа необходимо указать следующие данные: дата, фамилия, имя и отчество обучающегося, номер группы, номер контрольной работы, тема контрольной работы, вариант.

Домашняя контрольная работа

Для студентов заочной формы обучения предусмотрено выполнение домашних контрольных работ.

Уровень компетенций, сформированных в результате выполнения работ, осваиваемых самостоятельно, оценивается в процессе их защит в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

Домашняя контрольная работа выполняется в обычной ученической тетради, страницы которой нумеруются. Если тетрадь в клетку, то писать следует через клетку, иначе затрудняется проверка работы преподавателем. На титульной странице тетради указывается: фамилия, имя и отчество обучающегося, номер группы, наименование дисциплины в строгом соответствии с учебным планом, номер контрольной работы, номер варианта. Работа должна быть выполнена аккуратно, четким, разборчивым почерком, сокращение слов в тексте не допускается.

Ответ на вопросы дается после приведения его точной формулировки, в соответствии с пройденным на практических занятиях материалом.

Темы и варианты контрольных работ представлены в ФОС по дисциплине.

2.1.3. Индивидуальное задание

Курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине является индивидуальной, самостоятельно выполненной работой студента.

Курсовая работа выполняется с целью:

- расширения знаний по определенному разделу изучаемой дисциплины;
- систематизации знаний по смежным дисциплинам;
- выработки у студента навыков научно-исследовательской работы;
- обучения студентов методам аналитической и проектной работы в области экономической оценке инвестиций.

В процессе написания курсовой работы студент должен приобрести и закрепить навыки:

- работы со специальной литературой фундаментального и прикладного характера;
- систематизации, обобщения и анализа фактического материала по проблемам экономической оценке инвестиций;
- обоснования выводов и предложений

Выполнение курсовой работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя и творческое развитие студентом темы и разделов курсовой работы.

Курсовая работа выполняется и защищается в сроки, определенные учебным графиком.

Тема курсовой работы

Тема курсовой работы должна соответствовать требованиям к содержанию рабочей программы дисциплины, ООП ВО ВСГУТУ и ФГОС ВО. Выбор темы осуществляется руководителем совместно с обучающимся. В случаях, когда планируемые исследования направлены на решение прикладных задач сторонней организации, в определении может принимать участие специалист от сторонней организации. Обучающемуся предоставляется право выбора собственной темы в случае целесообразности ее разработки. Темы курсовой работы утверждаются руководителем.

Структура курсовой работы

Структура курсовой работы может уточняться студентом совместно с руководителем исходя из интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п. Однако, в большинстве случаев курсовая работа имеет свою типовую структуру (см. табл. 1).

Таблица 1

Типовая структура курсовой работы

Наименование раздела курсовой работы	Примерное количество страниц
Введение	1-2
Теоретическая часть	5-10
Аналитическая часть	10-15
Проектная часть	10-15
Заключение	2-3
Литература	2-3
Приложения	не лимитируется
Итого	30-48

Исходя из рекомендуемой структуры курсовой работы, её объем (без учета приложений) должен составлять примерно 30 – 48 страниц рукописного текста.

Требования к содержанию приведены ниже.

Введение

В данном разделе обосновываются:

- 1) актуальность выбранной темы, необходимость решения проблемы в современных условиях;
- 2) цели и задачи, которые намечаются реализовать в курсовой работе.

Теоретическая часть (в конкретной курсовой работе должна иметь свое название).

В этом разделе необходимо:

- дать характеристику степени проработанности проблемы в литературных источниках (монографиях, журнальных и газетных статьях, материалах конференций и т.п.) и в материалах специализированных сайтов сети Интернет, а также уровня ее реализации в практике работы организаций;
- определить сущность исследуемой проблемы, обобщить опыт (как положительный, так и негативный) реализации рассматриваемой проблемы в деятельности отечественных и зарубежных организаций, например, по методическому обеспечению, степени проработки организационного, экономического, правового механизма реализации проблемы;
- выделить состав и краткое содержание принципов и методов реализации изучаемой проблемы на практике;
- указать, какое место занимает рассматриваемая проблема в сложившейся системе управления организации;
- наметить возможные пути решения проблемы.

При разработке данного и последующих разделов курсовой работы следует иметь в виду, что те материалы по выбранной теме, которые содержатся в лекциях и имеющихся учебниках и учебных пособиях, должны восприниматься студентом как уже известные истины, и если при этом студентом не высказываются оригинальные суждения или не осуществляются практические исследования, то эти материалы не подлежат описанию.

Аналитическая часть (в конкретной курсовой работе должна иметь свое название)

Она предполагает анализ состояния проблемы на выбранном объекте (базе) исследования с целью выявления негативных моментов в их деятельности; приводятся расчеты и делается обоснование. Эта глава является расчетно-аналитической и должна включать в себя:

- информацию об организационно-правовой форме предприятия, юридический адрес и адрес фактического местонахождения;
- технико-экономическую характеристику объекта исследования с оценкой его финансового положения, финансовой устойчивости и перспектив развития;
- анализ собранной в ходе производственной практики экономической информации о деятельности предприятия/ организации;
- обобщение полученных результатов и получение обоснованных выводов.

Для получения более обоснованных и достоверных результатов и выводов анализ должен проводиться по данным за ряд лет (3-5 лет). Анализ в курсовой работе должен быть целевым и глубоким, с использованием различных методов исследования. Материалами для анализа могут быть: годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них можно было проанализировать положение дел, выявить недостатки в работе объекта, вскрыть неиспользованные резервы и наметить направления их использования. При этом следует избегать ненужных сведений, отбирая только те, которые будут использованы в процессе работы. Характер и объем собранного материала зависит от особенности принятой методики исследования.

В аналитической главе используются различные приемы анализа, указываются источники информации, приводятся аналитические таблицы и расчеты, графические способы отражения результатов анализа, делаются выводы. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического анализа.

Проектная часть.

В ней должны содержаться конкретные практические рекомендации, предложения и мероприятия, имеющие целью выбор реальных способов решения поставленной проблемы и достижения цели курсовой работы.

Эта часть курсовой работы является основной, качество её выполнения в значительной мере определяет практическую ценность всей работы.

В нее включаются результаты научных исследований в виде:

- предложений по совершенствованию методик, алгоритмов, процедур и др.;
- предложений по совершенствованию классификаций, организационно-экономических механизмов, применению новых инструментов для решения проблем;
- а также иные предложения по согласованию с руководителем ВКР.

Предложения и рекомендации должны быть конкретными и экономически обоснованными. Для расчета экономической эффективности должна быть выбрана методика и дано её теоретическое обоснование.

Проектные предложения должны содержать вытекающую из результатов анализа конкретизацию основных направлений использования производственных резервов, внедрения достижений новой техники, организации и управления, экономики и планирования, математических методов и др. Может быть предложена и обоснована формализованная математическая интерпретация развития организационных и управленческих процессов, исходя из деятельности данного объекта.

Конкретизация основных направлений осуществляется в виде предложений в конкретном звене производственного процесса или в конкретном структурном подразделении.

В главе необходимо дать оценку экономической и социальной эффективности разработанных предложений и рекомендаций, а также представить проектные расчёты, включая расчёты

экономической эффективности, в результате которых предложения автора могут быть рекомендованы для внедрения.

Заключение

Здесь формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились при выполнении курсовой работы.

Литература

Работа с литературой является неотъемлемой составной частью как научных исследований, так и практических разработок. Литературные источники располагаются в алфавитном порядке по фамилиям авторов. По каждому литературному источнику указываются: его автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место издания и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указываются наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указываются автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Подбирая литературу (монографии, брошюры, журнальные статьи и т.п.), необходимо учитывать время ее издания. В первую очередь следует использовать литературу последних лет.

В тексте курсовой работы обязательны ссылки на указанные в перечне источники.

Приложения

Здесь приводятся расчетные материалы (при значительном объеме вычислительных работ); формы документов, отражающих анализ производства и управления; рабочая проектная документация (положения, должностные инструкции, штатные расписания, формы документов и т.д.), а также другие материалы, использование которых в тексте перегружает контрольную работу и нарушает логическую стройность изложения.

На руководителя возлагается ответственность за контроль над разработкой всех разделов курсовой работы и оказание студенту необходимой помощи на всех этапах работы.

Руководитель обязан:

- регулярно проводить консультации в соответствии с графиком при уточнении темы, разработке плана, составлении списка литературы, обобщении материала и т.д.;
- контролировать соблюдение календарных сроков и качество выполнения как отдельных частей, так и работы в целом;
- проверить выполненную контрольную работу и принять защиту. Если при проверке обнаружатся ошибки, неполнота объема, незавершенность или низкое качество оформления, то курсовая работа возвращается студенту для доработки.

Подведение итогов подготовки курсовой работы включает следующие этапы:

- сдача курсовой работы на проверку руководителю;
- доработка курсовой работы с учетом замечаний руководителя;
- сдача готовой курсовой работы на защиту;
- защита курсовой работы.

Срок сдачи готовой курсовой работы определяется учебным графиком.

Срок доработки курсовой работы устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Выполненная курсовая работа подписывается студентом и представляется на защиту. Курсовая работа, удовлетворяющая предъявленным требованиям, допускается к защите, о чем руководитель делает запись на титульном листе.

График защиты контрольных работ вывешивается на доске объявлений или сообщается в часы занятий.

Защита курсовой работы, как правило, должна проводиться публично в присутствии группы.

Курсовая работа допускается или не допускается к защите с учетом:

- обоснованности и качества анализа и предложений;
- соблюдения требований к оформлению курсовой работы;
- оригинальности решения поставленных задач;
- содержания сообщения во время защиты и качества ответов на вопросы.

Студент, не представивший в установленный срок готовую работу по дисциплине или не защитивший её, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

2.2. Осуществление контрольных мероприятий

2.2.1. Содержание мероприятий

Измерению и оценке подлежат все результаты обучения по всем видам учебной деятельности путем тестирований, опросов и проверки результатов, самостоятельно выполненных студентом работ, предусмотренных программой курса.

В таблице 1 представлена совокупность контрольных мероприятий по соответствующим видам учебной деятельности.

Таблица 1 – Контрольные мероприятия

№	Наименование тем	Форма оценки теоретической составляющей	Форма оценки практической составляющей	Форма оценки СРС
1	Тема 1. История возникновения и сущность, принципы, функции предпринимательской деятельности	Итоговая аттестация	Контрольная работа	Индивидуальное задание
2	Тема 2. Этика и культура предпринимательской деятельности Сущность культуры предпринимательства			
3	Тема 3. Основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ			
4	Тема 4. Типология предпринимательства Признаки классификации предпринимательства			
5	Тема 5. Создание собственного дела. Общие условия создания собственного дела.			
6	Тема 6. . Предпринимательская среда и субъекты предпринимательской деятельности			
7	Тема 7. Индивидуальный предприниматель Кто может стать индивидуальным предпринимателем			
8	Тема 8. Бизнес – планирование в предпринимательской деятельности Общие положения			

2.2.2. Проведение итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в виде экзамена или зачета по билетам.

Билет включает в себя два вопроса. Вопросы в билетах формируются из списка, представленного в ФОС по дисциплине.

Для точной оценки полученных компетенций преподаватель имеет право задавать обучающемуся уточняющие вопросы из области знаний, полученных при изучении данной дисциплины.