

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и  
управления»  
Технологический колледж

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
ИЗУЧЕНИЯ ПРЕДМЕТА**

учебного предмета «Русский язык» по специальности  
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
(квалификация – бухгалтер)

Составители:  
Батуева Ю.П.

Улан-Удэ  
2021

# 1 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

## 1.1. Общие положения

В ходе занятий осуществляется теоретическое обучение студентов, привитие им необходимых умений и практических навыков по специальности, осуществляется и воспитательное воздействие.

Учебные занятия начинаются и заканчиваются по времени в соответствии с утвержденным расписанием. Допуск в аудиторию (класс, лабораторию) опоздавших студентов допускается с разрешения преподавателя. Никакие вызовы студентов и преподавателей с занятий не допускаются.

Освобождение студентов от занятий может производиться:

- в случае болезни – деканатом, по предъявлению студентом медицинской справки;
- по личным обстоятельствам - куратором, по личному заявлению студента.

Преподаватель обязан лично контролировать наличие студентов на занятии.

## 1.2. Цели и задачи учебного предмета

Цель изучения предмета «Русский язык» полностью соотнесена с общими целями программы, в том числе имеет междисциплинарный характер и связана с формированием общих компетенций будущего специалиста.

Задачи изучения учебного предмета позволяют формировать результаты на основе соответствующих знаний, умений.

## 1.3. Виды учебных занятий по учебному предмету

Виды учебных занятий определяются рабочей программой предмета.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебного предмета на его высший уровень.

Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы желательно составлять из обязательной и факультативной частей.

Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

**Лекция** – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;

- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;

- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

- При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Учитывать тот факт, что первый кризис внимания студентов наступает на 15-20-й минутах, второй – на 30-35-й минутах. В профессиональном общении исходить из того, что восприятие лекций студентами младших и старших курсов существенно отличается по готовности и умению.

*Структура лекции:*

- вступление (вводная часть);
- основная часть (раскрытие основных вопросов);
- заключительная часть.

**ВСТУПЛЕНИЕ** - часть лекции, цель которой - заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала. В его состав входят:

- формулировка темы и цели лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и степени изученности;
- краткое изложение плана лекции, включающего наименования основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;
- характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;
- ретроспекция-напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ** - изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом. Включает раскрывающий тему лекции концептуальный и фактический материалы. Содержание материала определяется видом лекции.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** - подведение общего итога лекции: обобщение материала, формулировка выводов по теме лекции; ответы на вопросы студентов.

Лекции должны носить, как правило, проблемный характер.

*Проблемная лекция* как интерактивная форма начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Это такие вопросы, для ответа на которые требуется размышление, так как скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей: усвоение студентами теоретических знаний; развитие теоретического

мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

*Лекция с заранее запланированными ошибками* проводится для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию.

Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Преподаватель проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты, и их не так легко можно было заметить студентам. Это требует специальной работы преподавателя над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства.

**Практические занятия** проводятся согласно КТП рабочей программы предмета.

Практические занятия имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекциях, до уровня, на котором возможно их практическое использование;
- экспериментальное подтверждение положений и выводов, изложенных в теоретическом курсе, и усиление доказательности обучения;
- решение задач на определение токсикологических характеристик вредных и опасных веществ
- проверку теоретических знаний.

Практическим занятиям предшествуют лекции и целенаправленная самостоятельная подготовка студентов, поэтому практические занятия нужно начинать с краткого обзора цели занятия, напоминания о его связи с лекциями и формулирования конкретных вопросов-заданий, которые должны быть решены на данном занятии.

Практические занятия проводятся с использованием технических средств обучения, макетов, схем, моделей с использованием компьютерных классов. Перспективной формой практических занятий являются ролевые (деловые) игры. В ходе деловой игры можно создавать проблемную ситуацию, ставить учебной группе или части ее конкретные вводные, характеризующие определенную производственную ситуацию.

Практические занятия требуют тщательной методической подготовки преподавателя, включающей составление подробного плана проведения

занятий, подготовку учебно-материальной базы, подбор необходимой литературы и другие компоненты. Планы практических занятий должны ежегодно обновляться в интересах концентрирования методического опыта коллектива кафедры.

По результатам контроля знаний и умений преподаватель должен провести анализ хода и итогов практических занятий, отметить успехи студентов в решении учебной задачи, а также недостатки и ошибки, разобрать их причины и дать методические указания к их устранению. Если ошибки носят принципиальный характер, либо связаны с неправильными действиями студентов, целесообразно организовать дополнительные занятия, на которых следует отработать правильные действия и решения.

#### 1.4. Итоговая аттестация по учебному предмету

Итоговой формой аттестации по учебному предмету является дифференцированный зачет, экзамен.

Для оценки знаний студентов при получении ими академической оценки по предмету используются следующие критерии:

Оценка	Полнота, системность, прочность знаний	Обобщенность знаний
“5”	Изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявление причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений; свободное оперирование известными фактами и сведениями с использованием сведений из других предметов
“4”	Изложение полученных знаний в устной, письменной и графической форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них	Выделение существенных признаков изученного с помощью операций анализа и синтеза; выявлений причинно-следственных связей; формулировка выводов и обобщений, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки; подтверждение изученного известными фактами и сведениями
	Изложение полученных знаний неполное, допускаются	Затруднения при выделении существенных признаков

“3”	отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя	изученного, при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов
“2”	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя	Бессистемное выделение случайных признаков изученного; неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы

## 2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

### Материалы, требуемые для изучения предмета

1. Самостоятельная работа студентов включает в себя следующие виды работ:
  - работа над лекционным материалом;
  - чтение и конспектирование основной и дополнительной литературы;
  - подготовка к семинарскому занятию (выполнение упражнений, написание работ различного рода);
  - подготовка к дифференцированному зачету, экзамену.
2. В начале семестра должен оглашаться список семестровых работ, которые непосредственно влияют на финальную оценку, для того чтобы студенты могли начать подготовку к ним заблаговременно (например, уделить особое внимание написанию введения к курсовой работе, заранее прочитать необходимые книги, разбиться на подгруппы и сделать первоначальный план групповой презентации и т.д.).
3. В начале семестра студентам выдается список основной и дополнительной литературы, которая должна использоваться студентами в процессе подготовке к контрольным работам и зачету.  
Изучение обозначенных учебных пособий и книг должно идти параллельно с освоением материала на аудиторных занятиях - в процессе прослушиваний лекционного материала и его закрепления при выполнении практических заданий.  
Самостоятельное изучение рекомендованной литературы предполагает краткий конспект основных положений, наиболее значимой и новой для студентов информации. Эти конспекты могут быть использованы для выполнения домашних и семестровых заданий, во время аудиторных занятий, а также для подготовки к зачетной работе.
4. Каждое домашнее и семестровое задание дается только после того, как была изучена соответствующая тема, для того чтобы студенты могли воспользоваться изученными правилами, речевыми образцами, анализировать тексты, основываясь на критериях, которые были ранее обсуждены на занятиях и т.д.
5. Домашние и семестровые задания должны быть сданы в срок. В случае, если студент сдает задание на неделю позже, задание проверяется, но оценивается меньшим количеством баллов. Задание, сданное без уважительной причины на 2 и более недели позже, не проверяется и не засчитывается. Задание, не удовлетворяющее оговоренным заранее критериям либо выполненное на неудовлетворительную оценку, может быть переделано и сдано повторно, если изначально оно было сдано в срок.

## Курсовой календарь.

Курс изучается в логической последовательности:

Лекционные занятия

### Раздел 1. Язык как средство общения

Тема 1. Введение. Русский язык в современном мире. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как система. Основные уровни языка. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.

### Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Тема 1. Фонетика. Графика. Понятие о фонетике, графике, орфоэпии, акцентологии. Звуки и буквы. Артикуляционный аппарат. Орфоэпия – наука о нормативном произношении. Правила произношения гласных. Закон редукции гласных. Правила произношения согласных звуков и их сочетаний.

Тема 2. Понятие о языковой норме и видах норм. Ударение и интонация. Акцентологические нормы. Трудные случаи постановки ударения у имен существительных, прилагательных, глаголов, причастий, орфоэпические нормы русского языка (нормы произношения и акцентологические нормы).

### Раздел 3. Лексикология и фразеология

Тема 1. Понятие о лексикологии и фразеологии, лексикографии. Слово и его значение. Происхождение лексики современного русского литературного языка. Однозначность и многозначность слов. Фразеологизмы. Типы словарей.

Тема 2. Изобразительно-выразительные средства русского языка и их использование в речи. Тропы речи (эпитет, метафора, метонимия, сравнение, олицетворение, перифраза, анафора, антитеза, градация, инверсия).

### Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография

Тема 1. Словообразование. Способы словообразования. Морфологические и неморфологические способы словообразования. Формообразование.

### Раздел 5. Морфология и орфография.

Тема 1. Принципы русской орфографии: морфологический, традиционный, фонетический, дифференцирующий.

Тема 2. Основные орфограммы. Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных в корне слова. Правописание чередующихся гласных в корне слова. Правописание двойных согласных. Правописание звонких и глухих согласных.

Тема 3. Основные орфограммы. Правописание непроизносимых согласных в сочетаниях СЧ, ЗЧ, ЖЧ, СТЧ, ЗДЧ. Правописание приставок. Приставки ПРЕ- и ПРИ. Правописание гласных и согласных в приставках. Гласные –ы и –и после приставок. Употребление Ъ и Ь.



Тема 4. Система самостоятельных и служебных частей речи в русском языке.
Тема 5. Правописание существительных, прилагательных и числительных.
Тема 6. Правописание глагола, причастий и деепричастий.
Тема 7. Правописание местоимений и наречий, служебных частей речи.
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.
Тема 1. Простое предложение. Знаки препинания в простом предложении.
Тема 2. Сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении.
Тема 3. Знаки препинания в сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях.
Раздел 7. Язык и речь. Функциональные стили речи.
Тема 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.
Тема 2. Официально-деловой и научный стили. Подстили и речевые жанры.
Тема 3. Публицистический и художественный стили. Подстили и речевые жанры.

### Практические занятия

Раздел 1. Язык как средство общения
Тема 1. Введение. Русский язык в современном мире. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как система. Основные уровни языка. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
Тема 1. Фонетический разбор слова. Закон редукации гласных. Трудные случаи употребления иноязычных слов, сочетаний [чн], [чт]. Список слов, произношение которых необходимо запомнить. Упражнения. Фонетика. Орфография. Акцентология. Упражнения.
Тема 2. Выполнение АКР №1 по фонетике, графике, орфоэпии, акцентологии.
Раздел 3. Лексикология и фразеология
Тема 1. Понятие о лексической норме. Использование паронимов, плеоназмов, тавтологий в речи. Исправление речевых ошибок. Упражнения.
Тема 2. Выполнение АКР № 2 по лексикологии, фразеологии, лексикографии.
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография
Тема 1. Словообразование. Способы словообразования. Морфологические и неморфологические способы словообразования. Формообразование.
Раздел 5. Морфология и орфография.
Тема 1. Основные орфограммы. Правописание непроизносимых согласных в сочетаниях СЧ, ЗЧ, ЖЧ, СТЧ, ЗДЧ. Правописание приставок. Приставки ПРЕ- и

ПРИ-. Правописание гласных и согласных в приставках. Гласные –ы и –и после приставок. Употребление Ъ и Ь. Упражнения на проверку основных орфограмм.
Тема 2. Правописание существительных, прилагательных и числительных. Упражнения.
Тема 3. Правописание глагола, причастий и деепричастий. Упражнения.
Тема 4. Правописание местоимений и наречий. Упражнения.
Тема 5. Правописание служебных частей речи: предлоги, союзы, частицы. Упражнения.
Тема 6. Правописание глагола, причастий и деепричастий. Упражнения.
Тема 7. Правописание местоимений и наречий. Упражнения.
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.
Тема 1. Осложненное простое предложение. Упражнения
Тема 2. Сложноподчиненные предложения. Виды придаточных СПП. Упражнения.
Тема 3. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Упражнения.
Раздел 7. Язык и речь. Функциональные стили речи.
Тема 1. Официально-деловой стиль. Язык официальных документов
Тема 2. Научный стиль. Язык научных текстов
Тема 3. Публицистический стиль. Публичное выступление.

### Самостоятельная работа

Раздел 1. Язык как средство общения
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
Раздел 3. Лексикология и фразеология
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография
Раздел 5. Морфология и орфография.
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.
Раздел 7. Язык и речь. Функциональные стили речи.