

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий управления»
Институт экономики и права(ИЭП)
Кафедра «Таможенное дело»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Торгово-экономические отношения РФ в современных условиях»
по направлению 38.05.02 «Таможенное дело»

Формы обучения: очная, заочная

Составитель:
_____ А.О. Аюшеева

Улан-Удэ
2016

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины состоят из 2 частей: - методических рекомендаций для преподавателя, включая рекомендации по использованию инновационных методов в преподавании дисциплины;
- методические указания для студентов.

3.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

3.1.1. Рекомендации по формированию содержания теоретического материала по темам

Теоретическое содержание дисциплины состоит в рассмотрении основных положений и теоретических вопросов в данной области будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Содержание лекционных занятий конкретизировано в соответствии с элементами теоретического, практического изучения и применения объектов, образующих предмет изучения дисциплины и включающих:

-основные понятия и их определения; особенности строения и функционирования объектов, их основные свойства, характеристики, параметры;

-задачи (проблемы) теоретического и/или практического изучения объектов, их создания и применения; методы, средства и способы их теоретического и/или практического изучения и совершенствования;

-методы, средства и способы качества объектов; современные тенденции и перспективы развития науки и практики в данной предметной области. Ниже перечислены основные теоретические вопросы и понятия, подлежащие усвоению и изложению:

Тема 1. Торгово-экономические отношения России

Торгово-экономические отношения России: понятие, правовая оценка. Торгово-экономические отношения как комплексная экономическая и правовая категория.

Принципы торгово-экономических отношений России. Цели и задачи торгово-экономических отношений и их персонификация применительно к российскому государству. Роль и значение принципов Всемирной торговой организации в регулировании торгово-экономических отношений России.

Структура торгово-экономических отношений Российской Федерации.

Значение торгово-экономических отношений для развития экономики и укрепления политических позиций России..

Тема 2. Внешнеторговая и внешнеэкономическая политика России

Внешнеторговая политика России. Принципы построения внешнеторговых отношений России.

Инструменты внешнеторговой политики России.

Влияние мирового экономического кризиса на внешнеторговую политику России.

Рыночные отношения и внешнеторговая политика России.

Распределение экономических ресурсов, интеграция экономических традиций и обычаев торгового оборота во внешнеторговой политике России.

Экономические меры стабилизации внешнеторговых отношений России.

Понятие, цели и задачи внешнеэкономической политики России. Инструменты внешнеэкономической политики России.

Внешнеэкономическая политика и глобальные проблемы современности.

Особенности внешнеэкономической политики в условиях мирового экономического кризиса.

Тема 3. Внешняя торговля России: понятие, основные элементы

Понятие внешней торговли России. Организационные формы внешней торговли России. Модификации форм внешнеторговых отношений России на современном этапе. Экспорт и импорт во внешней торговле России.

Роль внутренних налогов во внешней торговле России.

Соотношение внешней и внутренней торговли России.

Место происхождения товара как элемент внешнеторговых отношений. Товарная структура внешнеторговых отношений России.

Рыночные отношения и внешнеторговая политика России. Роль внешней торговли в развитии национальной экономики России.

Экономические меры стабилизации внешней торговли России.

Свободные экономические зоны в системе внешней торговли России.

Совместное предпринимательство как форма торгово-экономических отношений России.

Приграничная торговля в системе внешней экономической деятельности России.

Тема 4 Правовое регулирование торгово-экономических отношений России: история и современность

Понятие и принципы правового регулирования торгово-экономических отношений России. Основные нормативные источники в сфере торгово-экономических отношений.

Государственное регулирование внешнеэкономических отношений России.

Становление и развитие правового регулирования внешнеторговых отношений России.

Региональный уровень регулирования внешнеторговой деятельности России.

Тема 5. Международные правовые акты в сфере торгово-экономических отношений России. Внешнеэкономические организации и их роль во внешней торговле России

Конвенции в сфере международной торговли: понятие, виды. Международные договоры РФ в сфере внешней торговли. Роль и значение руководящих принципов ВТО в регулировании торгово-экономических отношений России. Роль и значения ВТО в Торгово-экономических отношениях России. Роль и значение Шанхайской организации сотрудничества в торгово-экономических отношениях. Международный коммерческий арбитражный суд как орган разрешения торгово-экономических споров между российскими и зарубежными предпринимателями..

Тема 6. Российские внешнеторговые организации. Торгово-экономические отношения РФ со странами Содружества Независимых государств.

Правительство РФ как орган, осуществляющий реализацию внешней политики России. Содружество Независимых государств (СНГ) - организация внешнеэкономической деятельности. Свободное экономическое пространство в рамках СНГ – основа беспрепятственного режима внешней торговли. Торгово-экономические отношения России и Казахстана. Торгово-экономические отношения России и Украины.

Торгово-экономические отношения России и Белоруссии. Торгово-экономические отношения России и Узбекистана. Торгово-экономические отношения России и Азербайджана. Торгово-экономические отношения России и Грузии. Торгово-экономические отношения России и прибалтийских государств. Торгово-экономические отношения России и Таджикистана. Торгово-экономические отношения России и Туркмении. Торгово-экономические отношения России и Киргизии. Торгово-экономические отношения России и Армении.

Тема 7. Торгово-экономические отношения России со странами Азиатско-Тихоокеанского экономического сообщества. Приграничное сотрудничество России и Монголии

Азиатско-тихоокеанское экономическое сообщество: структурная и промышленно-экономическая организация. Торгово-экономические отношения России и Китая. Торгово-экономические отношения России и США. Торгово-экономические отношения России и Индии. Торгово-экономические отношения России и Японии. Торгово-экономические отношения России и Пакистана. Торгово-экономические отношения России и Вьетнама.

Торгово-экономические отношения России с Северной и Южной Кореей. Приграничное сотрудничество России и Монголии.

Тема 8 Торгово-экономические отношения России со странами Европейского союза (ЕС)

Торгово-экономические отношения России со странами ЕС: специфика, особенности развития в современных условиях. Торгово-экономические отношения России и Германии. Торгово-экономические отношения России и Турции. Торгово-экономические отношения России и Греции. Торгово-экономические отношения России и Чехии. Торгово-экономические отношения России и Болгарии. Торгово-экономические отношения России и Кипра. Торгово-экономические отношения России и Румынии. Торгово-экономические отношения России и Венгрии. Торгово-экономические отношения России и Польши. Торгово-экономические отношения России и Мальты. Торгово-экономические отношения России и Великобритании. Торгово-экономические отношения России и Португалии.

3.1.2. Методические рекомендации по организации практических занятий

Прикладная часть дисциплины реализуется на практических занятиях, ведущей дидактической целью которых является формирование профессиональных умений - выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности, решать задачи и др., позволяющих привить практические навыки самостоятельной работы с учебной, методической и научной литературой (в процессе подготовки к занятию), получить опыт публичных выступлений.

На занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе выполнения курсовой работы, прохождения производственной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

Для выполнения занятий имеются методические указания для студентов оформленные отдельными брошюрами.

На первом практическом занятии преподаватель предоставляет студентам всю информацию по организации изучения дисциплины, включающую:

- наименование раздела и темы лекционного курса с указанием формы контроля (тестирование), даты проведения; наименование и количество практических занятий с указанием тематик;

- практические работы, проводимые в интерактивной форме с указанием формы контроля, дат проведения;

- содержание СРС (перечень тем рефератов и докладов к семинарам; варианты расчётно-графической работы) с указанием форм контроля, даты проведения.

3.1.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине включает:

- подготовка к лекционным занятиям (изучение отдельных вопросов по рекомендуемой литературе, конспектирование литературных источников, проработка материалов лекций);

- подготовка к практическим занятиям (выполнение домашних заданий, подготовка ответов на контрольные вопросы, оформление выполненных работ);

- выполнение самостоятельной работы в виде практического задания и реферата по заданной теме (тематики приведены в приложении к рабочей программе)

Деятельность студента: подготовка самостоятельной работы / опорного конспекта лекции (на бумажном носителе и в форме видеопрезентации), самооценка; выступление с докладом; участие в обсуждении других докладов.

3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

3.2.1. Работа с литературными источниками (литературный обзор)

Первый этап деятельности студента поиск соответствующих источников информации по изучаемой теме. Основные источники: книги, методические пособия и разработки, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках научных и научно-методических работ, материалы конференций, веб-страницы в Интернете, нормативные документы. Поиск книг по интересующей проблеме обычно начинают со справочно-библиографического отдела и систематического каталога библиотеки. Каждая библиотека имеет собственный справочно- библиографический аппарат. Ее каталоги и картотеки содержат оригинальную информацию. При сходных фондах отечественных изданий каталоги научных библиотек могут отличаться по структуре и содержанию. Поэтому поиск информации в различных библиотеках может дать разные результаты. Читать же, пользоваться фондами можно в той библиотеке, которая покажется более удобной для работы с книгой.

Для более широкого поиска информации о книгах по проблеме можно использовать книжную летопись, реферативные журналы, аналитические обзоры, бюллетени.

После того, как собрана информация об основных источниках по теме, можно переходить к их изучению. При первоначальном знакомстве с книгой полезно сначала внимательно изучить аннотацию, оглавление, введение, заключение, список литературы. Список литературы должен быть достаточно полным и характеризовать осведомленность студента в изучаемой проблеме. Количество используемых источников характеризует объем проделанной студентом работы, поэтому служит важным критерием для ее оценки.

Важнейшей задачей при работе с литературными источниками нужно обратить внимание на изучение основных понятий, научных и практических проблем изучаемой темы, разных точек зрения на нее, основных теоретических и эмпирических подходов к ее исследованию. Необходимо провести анализ, сравнение, группировку, систематизацию и обобщение собранных материалов, и не ограничиваться простой компиляцией традиционных учебных знаний или теоретических рассуждений из научных трудов. Работа не должна носить репродуктивный характер.

Прежде чем делать выписки или конспектировать источник, необходимо зафиксировать точное библиографическое его описание. Это потребуется вам при оформлении списка литературы. Выписки и конспекты работ целесообразно делать на отдельных листах, так как это создаст определенные удобства в классификации материалов на завершающем этапе при написании текста работы, позволит быстрее классифицировать источники по содержанию информации.

3.2.2. Конспектирование

Конспектирование, представляет собой систематизированную, логически связную форму записи, включающую выписки, тезисы, дополненные мыслями и комментариями студента. В конспект могут войти также отдельные части текста, цитируемые дословно, факты, примеры, цифры, схемы. Конспект может быть текстуальным и свободным. В текстуальных конспектах доминируют цитаты автора, выписываются выводы, дающие яркую и меткую формулировку того или иного положения.. Свободные же конспекты составляются в виде систематизированной записи положений изучаемой проблемы словами конспектирующего.

Конспект лекций должен иметь следующую структуру:

- основные понятия и их определения; особенности строения и функционирования объектов, их основные свойства, характеристики, параметры;
- задачи (проблемы) теоретического и/или практического изучения объектов, их создания и применения; методы, средства и способы их теоретического и/или практического изучения и совершенствования;
- методы, средства и способы качества объектов; современные тенденции и перспективы развития науки и практики в данной предметной области.

3.2.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы (реферата)

Реферат — форма самостоятельной работы, направленной на детальное знакомство с какой-либо темой в рамках данной учебной дисциплины. Основная задача выполнения реферата по предмету это углубленное изучение определенной проблемы курса, получение более полной информации по какому-либо его разделу. Если тема предполагает научно-исследовательский аспект, то в содержании реферата должны быть представлены результаты исследования. Темы и варианты реферата представлены в методических указаниях по выполнению контрольной работы по дисциплине для студентов заочной формы обучения и студентов, обучающихся по сокращенной программе.

При выполнении реферата необходимо использование достаточного для раскрытия темы количества источников, непосредственно относящихся к изучаемой теме (книг и статей). Можно использовать литературу, рекомендуемую преподавателем, или самостоятельно подобранные источники, а также учебники, желательно использовать не менее четырех источников.

При выполнении реферата студент должен усвоить следующие основные умения:

- самостоятельный поиск информации по заданной теме;
- отбор существенной информации, необходимой для полного освещения изучаемой проблемы, отделение этой информации от второстепенной (в рамках данной темы);
- анализ и синтез знаний и исследований по проблеме;
- обобщение и классификация информации по исследовательским проблемам;
- логичное и последовательное раскрытие темы;
- обобщение знаний по проблеме и формулирование выводов из литературного обзора материала;
- грамотное построение научного реферативного текста.

Требования к оформлению реферата:

Основные структурные элементы реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание 3.
- Введение.
4. Основное содержание.
5. Заключение.
6. Библиографический список
7. Приложение.

Объем всей реферата (включая титульный лист, содержание, библиографический список) должен быть приблизительно равен 12 - 20 страницам, но не более 20 и не менее 6. Страницы работы нумеруются в правом верхнем углу, начиная с содержания (с цифры 2). Первоисточник приводимых в тексте цитат указывается в списке литературы с указанием автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы. В тексте помещают квадратные скобки с номером источника в списке литературы и страницы (например [4; 13-26]). Иллюстрации, таблицы, графики могут помещаться в текст работы или на отдельные страницы (листы), которые включаются в общую нумерацию.

Методика выполнения реферата:

Все виды самостоятельной работы оцениваются по следующим показателям:

- соответствие содержания выбранной теме исследования;
- новизна информации;
- аргументированность выводов и заключений автора.

3.2.4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины и осуществлению контрольных мероприятий

А. Планирование и организация изучения дисциплины.

Планирование и организация изучения дисциплины приведены в технологической карте работы студента и преподавателя, которая включает:

- наименование раздела и темы лекционного курса с указанием формы контроля (тестирование), даты проведения; наименование и количество практических занятий с указанием тематик;

- практические работы, проводимые в интерактивной форме с указанием формы контроля, дат проведения;

- содержание СРС (перечень тем рефератов и докладов к семинарам; варианты расчётно-графической работы) с указанием форм контроля, даты проведения.

Б. Система контроля.

Измерению и оценке подлежат все результаты обучения по всем видам учебной деятельности путем опросов и проверки результатов, самостоятельно выполненных студентом работ, предусмотренных программой курса.

В результате совместной (с преподавателем) и индивидуальной (самостоятельной) деятельности в процессе изучения дисциплины студент должен демонстрировать следующее:

Знать:

- национальные интересы и основные тенденции в динамике, структуре и географическом направлении развития внешней торговли Российской Федерации;

- роль и значение внешней торговли в развитии национальной экономики и решении социально-экономических проблем, механизмы регулирования экспорта и импорта, валютных отношений и иностранных инвестиций.

Уметь:

- анализировать структуру и динамику внешней торговли России;
- выявлять тенденции развития внешней торговли России;
- сопоставлять динамику внешней торговли и объемы таможенных платежей, перечисляемых в Федеральный бюджет таможенными органами

Владеть:

- общей терминологией и лексикой дисциплины;
- представлениями о методологических основах торгово-экономических отношений;
- навыками анализа причинно-следственных связей между событиями и явлениями;
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;

3.2.5. Форма и методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов

Для повышения объективности процедур оценки уровня учебных достижений обучающихся и обеспечения качества их подготовки по дисциплине разработана и используется балльно-рейтинговая система контроля. Шкала оценки, разработанная в соответствии с Положением «Балльно-рейтинговая система оценки качества обучения» представлена в таблице:

Таблица 2.8.1 – Шкала оценки

| Трудоёмкость дисциплины | | Итоговая оценка по дисциплине | | | | | | | | | | | РС |
|-------------------------|---------|-------------------------------|-------------------|-------|-------|-------|---------|----------|---------|---------|-----------|---------|----------|
| | | Неуд. д. 2 | Удовлетворительно | | | | | Хорошо 4 | | | Отлично 5 | | |
| ЗЕТ | Махбалл | F | D | D+ | C- | C | C+ | B- | B | B+ | A- | A | ЕС |
| 4 | 144 | 0-68 | 69-72 | 73-84 | 85-92 | 93-99 | 100-104 | 105-112 | 113-116 | 117-124 | 125-132 | 133-144 | Ба лл |

Описание системы контроля.

Требования к непрерывной оценке:

1. Непрерывная оценка каждого участника является требованием положения «О системе балльно-рейтингового контроля в ВСГУТУ»;

2. Такая оценка со стороны преподавателя (-ей) должна быть документирована, проводится согласно критериям, указанным в данном документе, и состоит из оценок: преподавателем, результатов тестирования (знание теории), выполнения практикума и СРС;

3. В конце каждого занятия преподаватель должен проанализировать и оценить деятельность участника по непрерывной оценке, проставив полученный каждым участником в течение занятия результат в соответствующих колонках.

4. Скидка баллов:

2 балла за несоблюдение сроков сдачи работ, по 0,5 балла за повторную сдачу.

Критерии оценки преподавателя:

1. Участие в дискуссиях, вопросы преподавателю, коммуникация с группой;

2. Точное выполнение ситуационных заданий;

3. Чёткость и техническая правильность письменных работ студента;

4. Присутствие, пунктуальность и участие во всех мероприятиях курса.

Система оценивания компетенций, формируемых в ходе освоения дисциплины, разработана в соответствии с действующими локальными актами университета в области балльно-рейтинговой системы оценки качества обучения.

3.2.6. Для повышения объективности процедур оценки уровня учебных достижений обучающихся и обеспечения качества их подготовки по дисциплине разработана и используется балльно-рейтинговая система контроля. Шкала оценки, разработанная в соответствии с Положением «Балльно-рейтинговая система оценки качества обучения» представлена в таблице:

| Трудоёмкость дисциплины | | Итоговая оценка по дисциплине | | | | | | | | | | | РС |
|-------------------------|---------|-------------------------------|-------------------|-------|-------|-------|---------|----------|---------|---------|-----------|---------|----------|
| | | Неуд. 2 | Удовлетворительно | | | | | Хорошо 4 | | | Отлично 5 | | |
| ЗЕТ | Махбалл | F | D | D+ | C- | C | C+ | B- | B | B+ | A- | A | ES |
| 4 | 144 | 0-68 | 69-72 | 73-84 | 85-92 | 93-99 | 100-104 | 105-112 | 113-116 | 117-124 | 125-132 | 133-144 | Ба лл |

3.2.7. Распределение баллов по видам работ.

В таблице представлены совокупности контрольных мероприятий и распределение баллов по соответствующим видам учебной деятельности. Исходя из трудоёмкости дисциплины, составляющей 4 ЗЕТ, максимальный балл составляет 144 б.

Контрольные мероприятия и распределение баллов по видам работ

| | Оценка преподавателем | Оценка теоретической составляющей | СРС | Конспект лекций | Оценка практикума | Итоговая оценка |
|---|-----------------------|-----------------------------------|-----------|-----------------|-------------------|-----------------|
| 0 | макс = 14 | макс = 35 | макс = 20 | макс = 25 | макс = 50 | макс = 144 |
| 3 | макс = 14 | макс = 35 | макс = 20 | макс = 25 | макс = 50 | макс = 144 |

3.2.8. Шкала скидки баллов по уровням качества содержания.

В таблице представлены баллы по видам контрольных мероприятий, начисляемые в зависимости от уровня качества содержания с учётом поправочного коэффициента.

| Коэффициент усвоения | Балл | Оценка |
|----------------------|--------------|---------------------|
| $0 \leq K < 0,7$ | Ниже 68 ÷ 69 | неудовлетворительно |
| $0,7 \leq K < 0,8$ | 69 ÷ 104 | удовлетворительно |
| $0,8 \leq K < 0,9$ | 105 ÷ 124 | хорошо |
| $0,9 \leq K \leq 1$ | 125 ÷ 144 | отлично |

3.2.9. При повторной защите практических работ и СРС итоговый балл этого испытания снижается на 0,5 балла.