

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления

Факультет экологии, сервиса, технологий и дизайна

Кафедра «Философия, история и культурология»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ФИЛОСОФСКИЕ ПРОБЛЕМЫ НАУКИ И ТЕХНИКИ»**

Улан-Удэ

## **1. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины состоят из 2 частей:

- методические указания для обучающихся очной и заочной формы;
- методических рекомендаций для преподавателя, включая рекомендации по использованию инновационных методов в преподавании дисциплины;

### **1. Методические указания для обучающихся очной и заочной формы**

Вниманию магистров представлены общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Философские проблемы науки и техники» и организации самостоятельной работы.

При подготовке к семинарскому занятию следует обратиться к списку основной литературы, найти и внимательно прочитать материал по вопросам семинарского занятия, уточнить содержание основных понятий, важнейших идей, концепций по изучаемой теме, при необходимости законспектировать. При подготовке к дискуссии и сообщению следует использовать помимо учебных изданий дополнительную литературу, могут быть использованы научные и научно-методические статьи, монографии.

#### **1.1. Краткая характеристика учебной дисциплины**

Изучение дисциплины «Философские проблемы науки и техники» позволяет использовать, разработанные философией методы исследования, системный и структурно-функциональный подходы в решении профессиональных проблем; опираться на философские принципы объяснения мира: развития, причинности, детерминизма, всеобщей связи явлений; понимать сущность техники.

#### **1.2. Методические рекомендации по работе с литературными источниками.**

Необходимым условием успешного освоения дисциплины является грамотная работа с литературой, которая включает в себя:

- поиск источников по изучаемой теме; основные источники: книги, методические пособия и разработки, статьи в научных и научно-методических журналах, сборниках научных и научно-методических работ, материалы конференций, веб-страницы в Интернете, нормативные документы.

- изучение аннотации работы, ее оглавления, введения, заключения, списка литературы;

- необходимо зафиксировать библиографические данные. Это потребуется при оформлении списка литературы. Он должен быть достаточно полным и характеризовать осведомленность магистранта в изучаемой проблеме. Количество используемых источников характеризует объем проделанной магистрантом работы, поэтому служит важным критерием для ее оценки.

- непосредственная работа с источником, включающая в себя внимательное прочтение материала, выписку и конспект работы, анализ, сравнение, систематизация и обобщение собранных материалов.

#### **1.3. Методические рекомендации по подготовке к опросу.**

При подготовке к опросу следует обратиться к списку основной литературы, найти и внимательно прочитать материал по вопросам семинарского занятия, уточнить содержание основных понятий, важнейших идей, концепций по изучаемой теме, при необходимости законспектировать. Приветствуется использование дополнительной литературы.

#### **1.4. Методические рекомендации по написанию текста сообщения, доклада.**

Сообщение по философским проблемам науки и техники представляет собой активную форму освоения учебного материала. Тема сообщения выбирается магистрантом из предложенного преподавателем списка или самостоятельно по теме семинарского занятия.

Работа по подготовке сообщения включает следующие этапы:

1. Выбор темы выступления. 2. Работа с литературой. 3. Конспект текста сообщения. 3. Выступление на семинаре.

Магистрант выступает с сообщением на соответствующем теме семинарском занятии. Продолжительность выступления 5 минут.

Доклад по философским проблемам науки и техники представляет собой активную форму освоения учебного материала. Это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы. Тема доклада - это один из вопросов семинарского занятия, содержание доклада - основа ответов на тесты текущего, итогового контроля.

Тема доклада выбирается самим магистрантом. Преподаватель проводит индивидуальные консультации: рекомендует литературу, помогает определить план и ключевые понятия темы, основную цель и задачи данного доклада, а также правит логику и стиль текста.

Работа по подготовке и защите доклада включает следующие этапы:

1. Выбор темы и определение цели доклада. 2. Подбор литературы по теме доклада. 3. Составление плана доклада. 4. Работа с литературой. 5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана. 6. Компоновка собранного материала и оформление текста доклада. 7. Запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления. 8. Выступление с докладом. 9. Обсуждение доклада, ответы на вопросы. 10. Оценивание доклада.

Текст доклада должен содержать вступление, основная часть и заключение. Желательно, чтобы тезисы доклада (это и есть собственно текст доклада) помещались на 2 страницах А 4; интервал - 2,5; шрифт - 14.

Выступление с докладом должно продемонстрировать знание материала по теме доклада, а также навыки устного выступления, умения грамотно и интересно устно излагать материал и отстаивать свою точку зрения.

Продолжительность доклада – 7 -10 минут.

### **1.6. Инструкция по выполнению контрольной работы для магистров заочной формы обучения**

Выбор темы. Магистрант выбирает тему по двум последним цифрам номера зачетной книжки в предложенном списке. Например, с номерами зачетной книжки – xxxx03, xxxx33, xxxx43 и т.д. предлагается Тема 3, xxxx30 – Тема 10, с номером xxxx13 – Тема 13.

К защите не допускаются контрольные работы, выполненные не по своему варианту.

Контрольная работа оформляется в тетради 12 листов. При этом текст работы пишется разборчивым почерком на обеих сторонах тетрадного листа.

Оформление и структура контрольной работы.

1. Титульный лист (указываются ФИО, номер группы, специальность)
2. План располагается на второй странице и отражает структуру контрольной работы с указанием страниц.
3. Теоретическая часть, т.е. ответы на вопросы (текст контрольной работы)
4. Список литературы, использованной для написания контрольной работы.
5. Приложения (если таковые предусматриваются автором работы).

В тексте контрольной работы вопросы (пункты плана) должны быть выделены.

Отвечая на вопросы, магистрант должен не только формулировать те или иные положения, но и стремиться приводить соответствующие доказательства в их пользу.

### **1.7. Методические указания по подготовке к аттестации.**

При подготовке к итоговой аттестации обучающийся обращается к пройденному учебному материалу. Подготовка к аттестации включает в себя три этапа: аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие аттестации по темам курса; подготовка к ответам на аттестационные вопросы. Литература для подготовки к аттестации указана в рабочей программе

дисциплины. В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

## **2. Методические рекомендации для преподавателя**

### ***2.1. Методические рекомендации по организации практических занятий***

На практических занятиях формируются умения и навыки самостоятельной работы с учебной, методической и научной литературой (в процессе подготовки к занятию), получить опыт публичных выступлений.

На занятиях магистры овладевают первоначальными знаниями, умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются.

На первом практическом занятии преподаватель обязан представить магистрам всю информацию по организации изучения дисциплины. Для оптимизации временных затрат по информированию магистров преподавателю рекомендуется разработать технологическую карту работы магистра и преподавателя, включающую:

- наименование и количество практических занятий с указанием тематик и присваиваемых баллов, как по разделам, так и в целом по блоку.
- содержание СРС (перечень тем рефератов и докладов к семинарам) с указанием форм контроля, даты проведения и присваиваемых баллов.

### ***2.3. Методические рекомендации по организации консультаций***

Консультация направлена на глубокое и всестороннее освоение дисциплины. Консультация способствует организации самостоятельной работы магистров. Консультации проводятся в виде беседы в формате «вопрос-ответ». В ходе консультирования: преподаватели дают практические рекомендации по работе с литературными источниками и отвечают на все интересующие магистров вопросы.