

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Восточно-Сибирский государственный технологический университет  
технологий и управления»  
Кафедра «Восточные и европейские языки»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Иностранный язык»

Составитель:  
Пушкарева Ю.Г.  
Языкова А.А.

Улан-Удэ

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины состоят из 2 частей:

- методических рекомендаций для преподавателя, включая рекомендации по использованию инновационных методов в преподавании дисциплины;
- методические указания для студентов.

## **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

### ***1.1. Рекомендации по формированию содержания теоретического материала по темам***

Целью практического курса иностранного языка является формирование способности к иноязычному коммуникативному общению для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на основе развития необходимых автоматизированных речевых навыков, развития техники чтения и умения понимать иноязычный текст, содержащий усвоенную ранее лексику и грамматику, а также развития навыков письменной речи.

Курс «Иностранный язык» направлен на развитие 4 видов речевой деятельности: аудирование, чтение, письмо, говорение.

В разделе «**Аудирование**» представлены задания к текстам, которые могут быть либо прочитаны преподавателем, либо звучать в записи. Прослушивание аудиотекста предваряется краткой установочной информацией и коммуникативным заданием. Установочная информация, с одной стороны, вводит студента в ситуацию, создает условия для возникновения у студентов мотивации слушания, с другой – облегчает восприятие текста на слух, ориентирует на определенное содержание текста. При повышенном уровне сложности аудиотекста преподаватель готовит необходимые языковые опоры. Контроль понимания аудиотекста достигается через вопросно-ответные упражнения, заполнение таблиц и/или составление графиков, причем студенты предварительно ознакомлены с заданием. Информация, извлеченная при прослушивании текста, может быть использована в последующих заданиях. Рекомендовано постепенное усложнение языкового материала аудиотекста и увеличение темпа речи начитывающего текст.

**Раздел «Чтение»** представлен текстом, содержащим изученный лексический и грамматический материал. Преподаватель использует упражнения, предназначенные для дальнейшего осмысления и закрепления языковых средств. Задания по тексту должны преследовать разные цели и отвечать следующим видам чтения: просмотрового, поискового и изучающего. При просмотровом чтении студентам задается вопрос, ответ на который студенты должны предложить через 1-2 минуты чтения текста. Затем студентам дается задание обнаружить фрагменты текста определенного содержания. Как правило, эти отрывки содержат изученный языковой материал. Изучающее чтение предусматривает полное и точное понимание текста. Студенты должны сначала путем беглого просмотра осуществить поиск необходимых источников информации, затем отобразить в них фрагменты, существенные для дальнейшей работы, и после этого приступить к поиску и изучению информации, требуемой для решения поставленного вопроса.

Рекомендовано давать задания на определение основных частей текста (например, составление плана), что постепенно готовит студентов к написанию аннотаций и презентаций.

**Раздел «Письмо»** содержит задания по заполнению наиболее распространенных анкет и бланков, написанию неофициальных писем и открыток, а также составление и оформление автобиографии (CV).

Для успешного выполнения письменных заданий преподаватель объясняет установленные правила написания письма и делится необходимой страноведческой информацией.

**Раздел «Говорение»** предусматривает задания на развитие умений монологической речи по теме, диалогической речи и составление презентаций по теме.

В задании на развитие монологической речи определена тема сообщения и установочная информация, которая вводит студентов в конкретную коммуникативную ситуацию и определяет мотив высказывания студентов. Предусмотренный перечень вопросов, которые необходимо затронуть в сообщении, определяет, с одной стороны, смысловое содержание высказывания, с другой – обеспечивает необходимые языковые опоры. Студенты могут их использовать как образцы для построения предложений. Подобный перечень вопросов обеспечивает монологическое высказывание, состоящее из 6-10 предложений. Следует обратить внимание на необходимость аргументации студентами собственного мнения. Рекомендуется давать определенное задание всей группе для стимулирования прослушивания выступлений других студентов.

В качестве опоры для диалогического высказывания используется приведенный ситуативный диалог, в котором студенты должны изменить информацию в соответствии с коммуникативной задачей. Участники диалога должны разрешить определенную коммуникативную задачу, что обуславливает необходимость обмена информацией. Монологическое и диалогическое высказывание нацеливает студентов к подготовленному монологическому высказыванию в виде презентации по теме.

Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией. Презентация содержит только основную значимую информацию.

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

### ***2.1. Методические указания при подготовке к практическим занятиям***

#### **Указания по работе с аудиотекстом**

В текстах для прослушивания (аудиотексте) содержится дополнительная информация, которая будет использоваться в дальнейшем изучении темы. Допускается наличие 20-30% новой лексики, что не должно препятствовать общему пониманию содержания текста.

#### **Указания по работе с текстом**

Студенту рекомендуется прочесть, при необходимости пользуясь словарем, тексты из соответствующего учебника (пособия), выписать незнакомые слова в исходной форме с транскрипцией и переводом. При этом следует выписывать именно то значение слова, которое проявилось в данном тексте. Текст переводится **устно**, по предложениям, с опорой на самостоятельно составленный словарь к данному тексту.

Во время предъявления текстов на контроль преподавателю студент должен уметь прочитать вслух и устно (пользуясь своей тетрадью-словарем) перевести любые предложения по выбору преподавателя, ответить на 2-3 вопроса преподавателя по каждой странице прочитанного текста, а также самостоятельно сформулировать 1-2 собственных вопроса к данному тексту.

#### **Указания по подготовке устных тем**

Для развития навыков устной речи студентам рекомендуется использовать текстовые материалы учебников из п. 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» РП.

Каждый текст, прочитанный вслух, рекомендуется кратко пересказать по составленному самостоятельно плану, выписывая при этом ключевые слова и выражения к каждому пункту плана. В качестве плана рекомендуется использовать также

составленные самостоятельно вопросы к тексту. Монологическое высказывание в форме пересказа предъявляется без опоры на план.

Если текст содержит задания устно-речевого характера (например, «ответить на вопросы» и т.п.), студентам рекомендуется выполнить их в полном объеме.

Проверка навыков устной речи осуществляется путем беседы-диалога с преподавателем по содержанию прочитанных текстов. Подготовленное монологическое высказывание по темам контролируется преподавателем и представляет собой короткое монологическое высказывание (6-10 предложений) с последующими ответами на вопросы одногруппников и преподавателя.

### **Практические рекомендации по созданию презентаций**

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Определение основной идеи презентации.
3. Подбор дополнительной информации.
4. Планирование выступления.
5. Создание структуры презентации.
6. Проверка логики подачи материала.
7. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов / текста презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

### **Указания по письменной речи**

Раздел «Письмо» содержит задания по заполнению наиболее распространенных анкет и бланков, написанию неофициальных писем и открыток, составление и оформление автобиографии и подготовит к их правильному оформлению на иностранном языке.

### **2.2. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины и осуществлению контрольных мероприятий**

Измерению и оценке подлежат все результаты обучения по всем видам речевой деятельности путем тестирований, опросов и проверки самостоятельно выполненных студентом работ, предусмотренных программой курса.

Таблица 1 - Описание критериев и шкал оценивания компетенций в рамках оценивания результатов обучения (как частей дескрипторов компетенции)

Шкалы	Не освоена	Освоена частично	Освоена в основном	Освоена полностью
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Фрагментарные знания и понимание содержания основных	Общие, но не структурированные знания и понимание	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические

	тем (разделов) курса, дисциплины (модуля). Отсутствие знаний и понимания содержания основных тем (разделов) курса, дисциплины (модуля)	содержания основных тем (разделов) курса, дисциплины (модуля)	пробелы в знаниях и достаточно глубокое понимание содержания основных тем (разделов) курса, дисциплины (модуля)	знания, глубокое понимание содержания основных тем (разделов) курса, дисциплины (модуля)
Уметь	Отсутствие сформированных умений / частично освоенные умения по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля)	В основном сформированные умения по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля). В целом успешные умения, но осуществляемые не систематически	Сформированные умения по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля). В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы	Полностью сформированные умения по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля)
Владеть	Отсутствие сформированных навыков / частично сформированные навыки, фрагментарное их применение	В основном сформированные навыки по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля). В целом успешные навыки, но применяемые не систематически	Сформированные навыки по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля). В целом успешное применение навыков, но содержащее отдельные пробелы	Полностью сформированные навыки по основным темам (разделам) курса, дисциплины (модуля). Успешное и систематическое применение навыков

### ***2.2.1. Планируемые результаты обучения:***

В результате совместной (с преподавателем) и индивидуальной (самостоятельной) деятельности в процессе изучения дисциплины студент должен **демонстрировать** следующее:

*знать:*

- звуковой/ зрительный образ слов по темам;
- структуру утвердительных, вопросительных и отрицательных предложений;
- случаи использования видовременных форм глагола;

• структуру и оформление делового письма, конверта, бланка регистрации гостиницы;

*уметь:*

- распознавать в тексте изученную лексику по изученным темам;
- различать видовременные формы глагола в страдательном и действительном залогах;
- объяснять использование видовременных форм глаголов;
- распознавать инфинитивные конструкции в текстах и употреблять их в речи;

*владеть:*

- лексикой по пройденному материалу и использовать ее в диалогической и монологической речи;
- грамматическими конструкциями активной и пассивной форм глагола;
- навыками чтения текстов;
- навыками использования разговорных клише в ситуациях общения;
- правилами написания письма;
- умением составлять тексты на заданные темы;
- навыками выделения основной мысли текста (прочитанного);
- умением вести диалог с соблюдением норм речевого этикета.

***Критерии оценки преподавателя:***

1. Точное выполнение ситуационных заданий (монологическое высказывание, диалогическое высказывание, представление презентации по теме);
2. Чёткость и техническая правильность письменных работ студента;
3. Присутствие, пунктуальность и участие во всех мероприятиях курса.

Для проведения итогового контроля в процессе промежуточной аттестации преподавателем используется итоговый тест (лексико-грамматические задания, задания на чтение и письмо).

Итоговый контроль проводится в виде тестирования по окончанию курса. Вопросы подбираются, исходя из содержания материала, входящего в каждый модуль.