

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»

Факультет Экологии, сервиса, технологии и дизайна
Кафедра «Конструирование, дизайн и технологии»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
«Типографика»**

Направление подготовки: 29.03.03 - Технология полиграфического и упаковочного производства

Направленность программы: Технология полиграфического и упаковочного производства

Форма обучения: очная

Год набора: 2019

Присваиваемая квалификация (степень): бакалавр

Составители:
И.И. Акинфеева

Улан-Удэ
2019

Методические рекомендации по организации изучения дисциплины состоят из 2 частей:

- методических рекомендаций для преподавателя;
- методические указания для студентов;

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Целью дисциплины «Типографика» является знакомство с основами шрифтовой культуры, типографики, типометрии в дизайн-проектировании по выпуску книг, газет, журналов, рекламной, упаковочной и другой продукции с использованием информационных технологий, умения собирать, анализировать и перерабатывать данные по аналогам полиграфической продукции.

Назначение дисциплины – создать систематизированное представление о шрифтоведении, типографике и полиграфии, научить студентов способности редактировать текст как ручную, так и в графических редакторах для дизайн-проектов, научить собирать, анализировать и перерабатывать данные по аналогам полиграфической продукции.

Задачами дисциплины является формирование у студентов навыков и знаний шрифтовой культуры и правил написания гарнитур и текстовых блоков на современных графических редакторах при реализации дизайн-проекта, умения собирать, обрабатывать и интерпретировать данные, необходимые для формирования собственного мнения в области полиграфической продукции.

1.1. Рекомендации по формированию содержания теоретического материала по темам

Теоретическое содержание дисциплины состоит в рассмотрении основных видов деятельности дизайнера, видов проектирования в дизайнерской деятельности.

Содержание лекционных занятий конкретизировано в соответствии с элементами теоретического, практического изучения и применения объектов, образующих предмет изучения дисциплины и включающих:

- основные понятия и их определения;
- особенности видов редактирования, верстки текстов, дизайна изданий.

Лекции основаны на учебно-методических материалах, указанных в РП дисциплины. Основная тематика включает следующие темы:

Типографика (от греч. - отпечаток - пишу) — искусство оформления печатного текста, базирующееся на определённых, присущих конкретному языку правилах, посредством набора и вёрстки. Типографика, с одной стороны, представляет собой одну из отраслей графического дизайна, с другой – свод строгих правил, определяющих использование шрифтов в целях создания наиболее понятного для восприятия читателя текст.

Типографический процесс включает выбор регистра алфавита, гарнитуры, комплекта и кегля шрифта, выключки и длины строк, межбуквенных, межсловных и междустрочных пробелов, а также взаимного расположения текста и иллюстраций на запечатываемом материале. Задачей типографики, наиболее творческого этапа оформления текста, является определение параметров для последующих процессов набора, вёрстки и допечатной подготовки.

Раздел 1 (модуль 1) «Введение. История шрифта. Строение буквы»
1.1. Введение. История шрифта
1.2. Строение букв. Терминология шрифта
1.3. Отличительные признаки шрифтов (засечки, типы шрифтов)
1.4. Форма и контрформа
Раздел 2 (модуль 2) «Написание текста»
2.1. Правила написания текстовых блоков
2.2. Визуальная ассоциация шрифта
2.3. Стилизация шрифта
2.4. Шрифтовая композиция. Плакат
2.5. Буквица
2.6. Леттеринг. Каллиграфия
Раздел 3 (модуль 3) «Типографика. Редактирование текста»

Тема 3.1. Типометрия
Тема 3.2. Выделения текста
Тема 3.3. Редактирование текста
Раздел 4 (модуль 4) «Дизайн и верстка изданий»
Тема 4.1. Дизайн и верстка листовых изданий
Тема 4.2. Дизайн и верстка газет
Тема 4.3. Дизайн и верстка журнала
Тема 4.4. Дизайн и верстка книги

1.2. Методические рекомендации по организации практических занятий

Прикладная часть дисциплины реализуется на практических занятиях, ведущей дидактической целью которых является формирование профессионального ориентирования, необходимого в последующем в профессиональной деятельности. Для этой цели студентам выдается конкретное задание, приближенное к будущей работе дизайнера.

На первом практическом занятии преподаватель обязан представить студентам всю информацию по организации изучения дисциплины (перечислить и ознакомить студентов с необходимыми материалами и инструментами). Для оптимизации временных затрат по информированию студентов преподавателю рекомендуется разработать технологическую карту работы студента и преподавателя, включающую:

- наименование раздела и темы лекционного курса с указанием формы контроля (экзаменационной постановки), даты проведения и присваиваемых баллов по каждой работе;
- наименование и количество практических занятий с указанием тематик и присваиваемых баллов, как по разделам, так и в целом по блоку.
- содержание СРС (индивидуальные задания) с указанием форм контроля, даты проведения и присваиваемых баллов.

Рекомендуемая форма представлена в приложении к методическим рекомендациям.

Интерактивные методы обучения используются при проведении практических работ, т.к. необходимо профессиональная ориентация в выполнении проектов.

Принципы интерактивного обучения, реализуемые при проведении занятий:

- групповой метод работы со студентами (акцентирование внимания на проблемах, задачах и путях их решения);
- свобода выбора (студенты сами определяют интересующее их направление дизайна);
- проблемно - деятельностный подход, при котором основным методом обучения является решение об обоснованном выборе профессии.

Уровень освоения практической части оценивается в процессе просмотра работ и коллективного обсуждения. Баллы присваиваются только при полной сдаче работ по всем темам с учётом соблюдения студентами сроков и требований к содержанию в соответствии со шкалой скидки баллов.

1.3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине включает:

- повторение лекционного материала (изучение отдельных вопросов по рекомендуемой литературе, просмотр аналогов работ студентов, дизайнеров и художников, проработка материалов лекций);
- подготовка к практическим занятиям (подготовка материалов и принадлежностей, доработка практических работ).

Уровень компетенции, сформированной в результате выполнения работ, осваиваемых самостоятельно, оценивается в процессе их просмотра в соответствии с балльной системой.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Целью дисциплины «Типографика» является знакомство с основами шрифтовой культуры, типографики, типометрии в дизайн-проектировании по выпуску книг, газет, журналов, рекламной, упаковочной и другой продукции с использованием информационных технологий,

умения собирать, анализировать и перерабатывать данные по аналогам полиграфической продукции.

Назначение дисциплины – создать систематизированное представление о шрифтоведении, типографике и полиграфии, научить студентов способности редактировать текст как вручную, так и в графических редакторах для дизайн-проектов, научить собирать, анализировать и перерабатывать данные по аналогам полиграфической продукции.

Задачами дисциплины является формирование у студентов навыков и знаний шрифтовой культуры и правил написания гарнитур и текстовых блоков на современных графических редакторах при реализации дизайн-проекта, умения собирать, обрабатывать и интерпретировать данные, необходимые для формирования собственного мнения в области полиграфической продукции.

2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ

В качестве практического занятия будут выдаваться индивидуальные задания по выполнению работ. Для выполнения части заданий потребуются сбор аналогов изданий (листочки, газеты, журналы, книги) для составления анализа. Необходимо приготовить необходимый набор материалов и принадлежностей, по указанию преподавателя. Также в качестве самостоятельной работы предусмотрена доработка практических заданий, которые необходимо оформить в должном виде. На занятия необходимо приходить с подготовленными материалами: перья плакатных нескольких размеров, перья каллиграфические, тушь черная, чертежные принадлежности, листы плотной бумаги форматов А4 и А2. Для выполнения практических занятий разрешается в Интернете вести подборку готовых гарнитур шрифтов.

2.2. Конспектирование

Конспектирование представляет собой систематизированную, логически связанную форму записей, включающую тезисы, выписки, дополненные комментариями студента. В конспект также могут войти отдельные части текста, цитируемые дословно. Конспект может быть текстуальным и свободным. Конспект должен включать: основные понятия и их определения, названия произведений, приведенных преподавателем, могут присутствовать зарисовки.

2.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины и осуществлению контрольных мероприятий

2.3.1. Планирование и организация изучения дисциплины.

Планирование и организация изучения дисциплины приведены в технологической карте работы студента и преподавателя, которая включает:

- наименование раздела и темы лекционного курса с указанием формы контроля, даты проведения и присваиваемых баллов по каждой контрольной процедуре;
- наименование и количество практических занятий с указанием тематик и присваиваемых баллов;
- содержание СРС с указанием форм контроля, даты проведения и присваиваемых баллов.

2.3.2. Система контроля.

Измерению и оценке подлежат все результаты обучения по всем видам учебной деятельности путем просмотра выполненных работ на практических занятиях, самостоятельно выполненных студентом работ, предусмотренных программой курса. Содержание дисциплины состоит из нескольких основных разделов: История шрифта, Анатомия шрифта, Классификация шрифтов; Текстовые блоки; Стилизация шрифта; Шрифтовая композиция; Плакаты; Леттеринг; Типометрия, редактирование текста; Дизайн и верстка изданий.

В таблице 1 представлена совокупность контрольных мероприятий и распределение баллов по соответствующим видам учебной деятельности. Максимальный балл в семестре составляет 144 балла.

Таблица 1 – Контрольные мероприятия и распределение баллов по видам работ

№	Наименование разделов	Форма оценки практической составляющей	Баллы	Форма оценки СРС	Баллы за СРС
1	2	3	4	5	6
1	Раздел 1 (модуль 1) «Введение. История шрифта. Строение буквы»	Просмотр работ / Семинар	14 баллов		
2	Раздел 2 (модуль 2) «Написание текста»	Просмотр работ / Семинар	30 баллов		
3	Раздел 3 (модуль 3) «Типографика. Редактирование текста»	Просмотр работ / Семинар	30 баллов		
4	Раздел 4 (модуль 4) «Дизайн и верстка изданий»	Просмотр работ / Семинар	60 баллов		
5	ТА	Устный опрос	10 баллов		
Итого: 144 балла			100 баллов		

В таблице 2 представлены баллы по видам контрольных мероприятий, начисляемые в зависимости от уровня качества содержания с учётом поправочного коэффициента.

Таблица 2 - Шкала скидки баллов по уровням качества содержания

№	Форма оценки	Отлично (1,0)	Хорошо (0,75)	Удовл – но (0,5)	Неудовл – но (0,0)
1	Практические работы	4	3	3	0,0
2	Практические работы	5	3,75	2,5	0,0
3	Практические работы / Текущая аттестация	10	7,5	3,5	0,0
4	Практические работы	15	11,25	7,5	0,0

При несвоевременном выполнении работ обучающемуся начисляются баллы, равные максимальному баллу этого испытания с учётом поправочного коэффициента. Шкала скидки баллов по срокам выполнения работ представлено в Таблице 3.

Таблица 3 - Шкала скидки баллов по срокам выполнения работ

	Наименование работ	В срок (1,0)	Позже срока на 2-7 дней (0,85)	Позже срока на 8-14 дней (0,7)	Работа не представлена (0,0)
1	Практические работы	4	3,4	2,8	0,0
2	Практические работы	5	4,25	3,5	0,0
3	Практические работы / Текущая аттестация	10	8,5	7	0,0
4	Практические работы	15	12,75	10,5	0,0

Окончательная оценка выставляется по значению итогового («накопленного») балла по всем видам контрольных мероприятий, который соотносится со шкалой оценки.

Таблица 4 – Шкала оценки

Трудоёмкость дисциплины		Итоговая оценка по дисциплине											РС
		Неуд. 2	Удовлительнo 3					Хорошо 4			Отлично 5		
ЗЕТ	Махбалл	F	D	D+	C-	C	C+	B-	B	B+	A-	A	ЕС
4 блок-7	144	0-71	72-78	79-85	86-93	94-100	101-107	108-114	115-121	122-129	130-136	137-144	Балл

Лист самоконтроля студента

Вид занятия	Наименование разделов	Форма оценки теоретической составляющей	Максимальные баллы	Дата	Фактические баллы
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
Практические занятия	Раздел 1 (модуль 1) «Введение. История шрифта. Строение буквы»	1.1. Упражнения на элементы букв	-		
		1.2. Упражнения на элементы букв	4		
		1.3. Написание разных гарнитур	5		
		1.4. Упражнение на форму и контрформу	5		
	Раздел 2 (модуль 2) «Написание текста»	2.1. Написание текстовых блоков	5		
		2.2. Визуальная ассоциация шрифта	5		
		2.3. Стилизация шрифта	5		
		2.4. Шрифтовая композиция. Плакат	5		
		2.5. Буквица	5		
		2.6. Леттеринг. Каллиграфия	5		
	Раздел 3 (модуль 3) «Типографика. Редактирование текста»	3.1. Типометрия	10		
		3.2. Выделения текста	10		
		3.3. Редактирование текста	10		
	Раздел 4 (модуль 4) «Дизайн и верстка изданий»	4.1. Дизайн и верстка листовых изданий, анализ изданий, эскиз -макет	15		
		4.2. Дизайн и верстка газет, анализ изданий, эскиз -макет	15		
		4.3. Дизайн и верстка журнала, анализ изданий, эскиз -макет	15		
4.4. Дизайн и верстка книги, анализ изданий, эскиз -макет		15			
		Текущая аттестация. Устный опрос	10		
Всего по блоку			144		