МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»
Технологический колледж

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УМР ТК ВСГУТУ
_____ В.В. Пойдонова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТК ВСГУТУ
_____ С.Н. Сахаровский
«28» 03 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.06. Экономика организации

для студентов специальности **08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**

Улан-Удэ 2017

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5B9C523B9C357D0B6A96448D522A58E73C9ED99B
Владелец: Сизов Игорь Геннадьевич
Действителен: с 30.12.2021 до 30.03.2023

Рабочая программа дисциплины ОП.06 «Экономика организации» разработана в Технологическом колледже ВСГУТУ на основании ППССЗ, разработанной в соответствии с государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от11 августа 2014 г № 965).

Составители:



Нартуева А.Э.

Содержание

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	7
2	Структура и содержание дисциплины	9
3	Самостоятельная работа обучающихся	14
4	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	16
5	Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
6	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	18

АННОТАЦИЯ

1. ***Место дисциплины в учебно-воспитательном процессе***

Дисциплина «Экономика организации» является общепрофессиональной дисциплиной, входящей в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», реализуется: на третьем году обучения в пятом семестре (на базе основного общего образования) и на втором году обучения в третьем семестре на базе среднего общего образования.

2. ***Цели изучения и планируемые результаты освоения дисциплины***

Целью изучения дисциплины «Экономика организаций (предприятий)» является заложение фундамента теоретических знаний и практических навыков в области ведения экономики организации (предприятия) на основе форм и методов ведения бизнеса в современных рыночных условиях. Данный курс формирует общие взгляды на суть и значение экономических явлений, на действия рыночных механизмов в сфере экономики.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-1-9, ПК-2.3, 3.1.-3.3. (ФГОС СПО от 11 августа 2014 г. № 965).

3. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Вид учебной работы	*Объём часов*
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
Консультации	
Промежуточная аттестация	Экзамен

Содержание дисциплины: Производственная программа и производственная мощность*;* основные и оборотные фонды предприятия; аренда, лизинг, франчайзинг в деятельности предприятия; себестоимость продукции; эффективность производственно-хозяйственной деятельности предприятия; производственное планирование и бизнес-план предприятия

4. Список авторов учебно-методического комплекса.

Нартуева А.Э., преподаватель ТК ВСГУТУ.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ОППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, входящей в состав укрупненной группы специальностей 08.00.00 Техника и технология строительства.

Рабочая программа по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от11 августа 2014 г № 965.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина входит в базовую часть профессионального цикла учебного плана специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- оформлять основные документы по регистрации малых предприятий;
- составлять и заключать договоры подряда;
- использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт;
- в соответствии с изменениями влияния внешней и внутренней среды определять направление менеджмента.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- состав трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования;
- основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации;
- механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда;
- методику разработки бизнес-плана;
- содержание основных составляющих общего менеджмента;
- методологию и технологию современного менеджмента;
- характер тенденций развития современного менеджмента;
- требования, предъявляемые к современному менеджеру;
- стратегию и тактику маркетинга.

Изучение ОП.06 экономика организации согласно ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.3.	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.

Изучение ОП.06 экономика организации согласно ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, соответствующих видам деятельности:

Наименование вида деятельности	Наименование профессиональных компетенций (ПК)
Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	ПК 3.1.Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Распределение учебного времени дисциплины

Содержание раздела выполнено в виде выписки из УП. В таблице 1 представлена информация по каждой форме обучения о распределении общей трудоемкости обучения в часах по семестрам, видов и объемов учебной работы в часах (лекции (Л), практические занятия (Пр), о распределении форм СРС – самостоятельной работы студентов контрольные (КР) и другие работы), а также форм ПА – промежуточной аттестации студентов по дисциплине(экзамен (Э), дифференцированный зачет (ДЗ), зачет (З), другие формы контроля):

Таблица 1 – Распределение учебного времени дисциплины

Форма обучения	Семестр и его продолжительность (нед.)	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ						
		Максимальная нагрузка (час)	В том числе				Форм СРС	Форм ПА - аттестация
			На аудиторные занятия (час)			на СРС (час)		
			Всего (час)	В том числе				
				Л (час)	Пр (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
очная	3 год,5 семестр	72	48	32	16	24	ИЗ	Э

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы экономической теории.			**24**	
Тема 1.1. Сущность и роль экономики.	**Содержание учебного материала**		**12**	
	1	Введение в дисциплину. Сущность и главные вопросы экономики. Общественное производство и его основные стадии. Факторы современного производства и производственные возможности общества.	2	
	2	Формы организации экономики, их основные черты. Типы экономических систем и их особенности. Товарно-денежные отношения в обществе.		
	Практические занятия: № 1. Экономические отношения в обществе.		2	
Тема 1.2. Организация как основное звено экономики отрасли.	**Содержание учебного материала**			
	1	Отрасль в системе рыночной экономики. Особенности строительной отрасли.	2	
	2	Понятие и классификация организаций. Малое предпринимательство, его особенности.		
	Самостоятельная работа обучающегося: решение задач.		2	
Тема 1.3. Организационно-правовые формы организации.	**Содержание учебного материала**			
	1	Коммерческие и некоммерческие организации, их виды и формы собственности.	2	
	2	Хозяйственные товарищества и общества: понятие, виды, особенности организации деятельности и формирования первоначального капитала, ответственность учредителей.		
	Самостоятельная работа обучающегося: повторение пройденного материала		2	
Раздел 2. Трудовые и материальные ресурсы организации.			**26**	
Тема 2.1. Трудовые ресурсы организации.	**Содержание учебного материала**			
	1	Состав и структура трудовых ресурсов организации. Промышленно-производственный персонал, его значение в производственном процессе и основные требования к нему. Планирование и подбор кадров. Рекрутинг, адаптация, обучение, повышение квалификации, контроль в управлении персоналом.	4	

	2	Организация и нормирование труда. Нормы законодательства и особенности в практической деятельности коммерческих организаций. Производительность труда: понятие, показатели. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов.		
	Самостоятельная работа обучающегося: изучение Трудового Кодекса РФ и подготовка реферата.		2	
Тема 2.2. Формы оплаты труда и расчет заработной платы.	**Содержание учебного материала**			
	1	Мотивация и понятие оплаты труда. Принципы оплаты труда. Факторы мотивации труда. Разработка систем мотивации сотрудников: руководителей, специалистов, рабочих. Системы и формы оплаты труда. Сдельная форма и ее разновидности. Повременная форма и ее разновидности.	2	
	Практические занятия: № 2. Производительность труда и расчет заработной платы.		2	
	Самостоятельная работа обучающегося: изучение Трудового Кодекса РФ и подготовка реферата.		2	
Тема 2.3. Основные фонды строительной организации и показатели их использования.	**Содержание учебного материала**			
	1	Состав, классификация основных фондов организации. Основные средства и основной капитал организации. Методы оценки основных фондов организации. Первоначальная стоимость, особенности ее определения.	2	
	2	Воспроизводство основных фондов и амортизация. Норма амортизации основных фондов. Срок полезного использования объекта. Способы начисления амортизации. Эффективность использования основных фондов: понятие, показатели, пути повышения. Понятие производственной мощности предприятия.		
	Практические занятия: № 3. Определение структуры основных фондов, показателей их состояния и использования.		2	
	Самостоятельная работа обучающегося: решение задач.		2	
Тема 2.4. Оборотные средства строительной организации.	**Содержание учебного материала**			
	1	Сущность и состав оборотных средств организации. Структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Материальные ресурсы организации. Определение потребности организации в оборотных средствах. Источники формирования оборотных средств организации.. Показатели эффективности использования оборотных средств организации.	2	
	Практические занятия: № 4. Расчет показателей наличия и использования оборотных средств организации.		2	
	Самостоятельная работа обучающегося:		2	

	Решение задач.			
Раздел 3. Затраты и результаты деятельности организации.			**26**	
Тема 3.1.Затраты организации.	**Содержание учебного материала**			
	1	Понятие и виды издержек производства. Группировка издержек по статьям и элементам затрат. Постоянные и переменные затраты организации.	2	
	2	Себестоимость продукции и методы калькулирования. Сметная себестоимость и сметная стоимость строительства.		
	3	Сметная себестоимость и сметная стоимость строительства.		
	Практические занятия: № 5.Расчет затрат организации.		2	
	Самостоятельная работа обучающегося: решение задач		2	
Тема 3.2. Доходы организации и ценообразование на строительную продукцию.	**Содержание учебного материала**			
	1	Понятие и виды доходов организации. Выручка как основной доход организации. Методы учета выручки. Понятие сметной прибыли.	2	
	2	Система ценообразования в строительстве. Состав системы ценообразования.		
	3	Понятие сметного расчета. Методы определения стоимости строительства.		
	Практические занятия: № 6.Расчет доходов организации.		2	
	Самостоятельная работа обучающегося: решение задач		2	
Тема 3.3. Прибыль организации и рентабельность деятельности.	**Содержание учебного материала**			
	1	Результаты деятельности организации: прибыль, убыток. Виды прибыли организации. Факторы, влияющие на массу прибыли и резервы ее роста.	2	
	3	Распределение и использование прибыли организации. Особенности распределения прибыли в зависимости от организационно-правовой формы хозяйствующего субъекта. Рентабельность: виды и показатели.		
	Практические занятия: № 7. Расчет показателей эффективности деятельности организации.		2	
	Самостоятельная работа обучающегося: решение задач.		2	
Тема 3.4. Финансовые ресурсы организации.	**Содержание учебного материала**			
	1	Сущность и значение финансовых ресурсов организации. Финансовые ресурсы и финансы, деньги организации. Классификация финансовых ресурсов. Использование финансовых ресурсов организации.	2	
	2	Управление собственными, заемными ресурсами и капиталом организации. Понятие финансовой устойчивости, платежеспособности и финансового состояния организации.		

	Самостоятельная работа обучающегося: решение задач.		2	
Тема 3.5.Основные технико-экономические показатели деятельности организации.	**Содержание учебного материала**			
	1	Состав технико-экономических показателей строительства. Система показателей, характеризующих движение, техническое состояние и использование основных фондов. Система показателей использования трудовых и материальных ресурсов. Показатели использования финансовых ресурсов.	4	
	2	Экономическая эффективность инвестиций в строительстве. Понятие и виды инвестиций. Процесс привлечения инвестиций в оборот строительной организации. Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов.		
	Практические занятия: № 8.Расчет технико-экономических показателей деятельности организации.		2	
Раздел 4. Бизнес-планирование.			**8**	
Тема 4.1. Сущность и организация процесса бизнес-планирования.	**Содержание учебного материала**			
	1	Функции, задачи, значение бизнес-планирования. Методика бизнес-планирования, характеристика его этапов.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: разработка бизнес-идеи в строительной отрасли.		2	
Тема 4.2. Бизнес-план: структура, содержание разделов.	**Содержание учебного материала**			
	1	Основные разделы бизнес-плана и их содержание. Анализ рынка. Описание продукта. Организационный план. Маркетинговый план. Финансовый план и его особенности при бизнес-планировании новой организации.	2	
	2	Оценка рисков и разработка мер их минимизации. Особенности составления резюме бизнес-плана. Требования к презентации бизнес-плана.		
	Самостоятельная работа обучающегося: разработка бизнес-идеи в строительной отрасли, подготовка к экзамену.		2	
	ИТОГО: **в том числе: Теоретического обучения** **Практических занятий** **Самостоятельной работы**		**72** **48** **16** **24**	

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это планируемая учебная и научная работа, выполняемая по заданию преподавателя под его методическим и научным руководством.

СРС по данной дисциплине включает:

- подготовку к аудиторным занятиям (проработка пройденного учебного материала по конспектам, рекомендованной преподавателем учебной и научной литературе; изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям (решение домашних заданий (задач, упражнений и т.п.));
- выполнение индивидуальных самостоятельных творческих работ и заданий (реферат, расчетно-графическая работа, контрольная работа).

Распределение бюджета времени на выполнение индивидуальных СРС представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическая (технологическая) карта СРС

Номер раздела и темы дисциплины	Код и наименование индивидуального проекта – задания или вида СРС	Объем часов на СРС	Сроки выполнения	Рекомендуемые УММ	Форма контроля СРС
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Основы экономической теории					
Тема 1.2. Организация как основное звено экономики отрасли.	Решение задач	2			Самооценка
Тема 1.3. Организационно-правовые формы организации	Подготовка к тестированию	2			Самооценка
Раздел 2. Трудовые и материальные ресурсы организации					
Тема 2.1. Трудовые ресурсы организации.	изучение Трудового Кодекса РФ и подготовка реферата	2			Самооценка, рецензирование
Тема 2.2. Формы оплаты труда и расчет заработной платы.	изучение Трудового Кодекса РФ и подготовка реферата	2			Самооценка, рецензирование
Тема 2.3. Основные фонды строительной организации и	Решение задач	2			Самооценка

показатели их использования.					
Тема 2.4. Оборотные средства строительной организации.	Решение задач	2			Самооценка
Раздел 3. Затраты и результаты деятельности организации.					
Тема 3.1.Затраты организации.	Решение задач	2			Самооценка
Тема 3.2. Доходы организации и ценообразование на строительную продукцию.	Решение задач	2			Самооценка
Тема 3.3. Прибыль организации и рентабельность деятельности	Решение задач	2			Самооценка
Тема 3.4. Финансовые ресурсы организации	Решение задач	2			Самооценка
Раздел 4. Бизнес-планирование.					
Тема 4.1. Сущность и организация процесса бизнес-планирования.	Подготовка бизнес-плана	2			публичная защита
Тема 4.2. Бизнес-план: структура, содержание разделов	Подготовка бизнес-плана	2			публичная защита

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ)

Таблица 4 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Экономика организации»

Код и наименование специальности	Учебно-методический материал		Количество экземпляров	
	№№ п/п	Наименование	Всего	На 1 обучающегося, приведенного к оч. ф
	Основная литература			
	1	Коршунов, Владимир Владимирович. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Коршунов ; Нац. исслед. технол. ун-т "МИСиС". - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. – 407с.	10	
	2	Скляренко, В.К. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): учебное пособие / В.К. Скляренко, В.М. Прудников, Н.Б. Акуленко, А.И. Кучеренко. - М.: ИНФРА-М, 2014.		
	3	Слагода, В.Г. Основы экономической теории: учебник для студ. учрежд. СПО. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.		
	4	Тальнишних, Т.Г. Экономическая теория: учебное пособие для студ. учрежд. СПО. - М.: ИНФРА-М: Академцентр, 2014.		
	Итоговые данные по основной литературе			
	Дополнительная литература			
	1	Раицкий, Климент Андреевич. Экономика организации (предприятия) : Учеб. для экон. спец. вузов / К.А. Раицкий. - Изд. 4-е, перераб. и доп. - М. : Дашков и К°", 2004. - 1011 с	25	
	2	Экономика организации (предприятия) : Учеб. для вузов по спец. 060400 "Финансы и кредит", 060500 "Бух. учет, анализ и аудит", 060600 "Мировая экономика", 351200 "Налоги и налогообложение" / Под ред. Н.А. Сафронова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Экономистъ, 2004. - 617 с.	5	
	3.	Сафронов, Николай Александрович. Экономика организации (предприятия) : Учеб. для сред. проф. образования по спец. 0600 "Экон. и упр." / Н.А. Сафронов. - М. : Экономистъ, 2006. - 250 с.	120	
	Итоговые данные по дополнительной литературе		150	
	Периодическая литература			
	1	«Экономика и жизнь»		
	2	«Экономика и управление»		
	Интернет-ресурсы			

		Economicus.ru: образовательно-справочный сайт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://economicus.ru/, свободный.		
		https://lib.esstu.ru/cgi-bin/irbis64r_12/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK – Электронный каталог научной библиотеки ВСГУТУ		

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице 5 представлены общеуниверситетские ресурсы и ресурсы колледжа, которые должны быть использованы для полноценного изучения дисциплины.

Таблица 5. Сведения об оснащенности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием.

Используемые специализированные аудитории и лаборатории		
№	Наименование	Оборудование
1	Лекционная аудитория	Интерактивная доска, ноутбук, проектор
2	Учебный кабинет «Статистика»	Интерактивная доска, рабочее место преподавателя с ПК,

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6. Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	Наблюдение и экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите практических работ, выполнении самостоятельной работы, во время зачета, экзамена.
-рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;	
- оформлять основные документы по регистрации малых предприятий;	
- составлять и заключать договоры подряда;	
- использовать информацию о рынке, определять товарную номенклатуру, товародвижение и сбыт;	
- в соответствии с изменениями влияния внешней и внутренней среды определять направление менеджмента.	
Знания:	Наблюдение и экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при проведении комбинированных уроков, выполнении и защите практических работ, контроле выполнения самостоятельной работы, на зачете, во время экзамена.
- состав трудовых и финансовых ресурсов организации;	
- основные фонды и оборотные средства строительной организации, показатели их использования;	
- основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации;	
- механизмы ценообразования на строительную продукцию, формы оплаты труда;	
- методику разработки бизнес-плана;	
- содержание основных составляющих общего менеджмента;	
- методологию и технологию современного менеджмента;	

- характер и тенденции развития современного менеджмента;	
- требования, предъявляемые к современному менеджеру;	
- стратегию и тактику маркетинга.	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный технологический университет»

Технологический колледж

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УМР ТК ВСГУТУ
_____В.В. Пойдонова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТК ВСГУТУ
_____С.Н.Сахаровский
«___»_____ 2016 г.
Рег.№ _____

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

дисциплины ОП.06. Экономика организации

для студентов специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Улан-Удэ
2016

Содержание

1	Паспорт фонда оценочных средств	22
2	Задания к контрольным работам и дифференцированному зачету с критериями оценивания	24

\

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Тематическая структура контрольно-измерительных материалов.

Для проведения входного и текущего контроля, а также в процессе промежуточной аттестации преподавателем используются контрольно-измерительные материалы, наименование тематик которых представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Тематическая структура КИМ.

№	Наименование раздела дисциплины	Наименование темы
	Тема 1.2. Организация как основное звено экономики отрасли.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 1.3. Организационно-правовые формы организации	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 2.1. Трудовые ресурсы организации.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 2.2. Формы оплаты труда и расчет заработной платы.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 2.3. Основные фонды строительной организации и показатели их использования.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 2.4. Оборотные средства строительной организации.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 3.1.Затраты организации.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 3.2. Доходы организации и ценообразование на строительную продукцию.	Текущий контроль Решение заданий

	Тема 3.3. Прибыль организации и рентабельность деятельности	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 3.4. Финансовые ресурсы организации	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 4.1. Сущность и организация процесса бизнес-планирования.	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 4.2. Бизнес-план: структура, содержание разделов	Текущий контроль Решение заданий
	Тема 4.1. Сущность и организация процесса бизнес-планирования.	Текущий контроль Решение заданий
	Экзамен	Практический материал по семестру

В процессе контроля оцениваются результаты обучения на уровнях: знания, понимания, умения, применения.

В процессе защиты практических работ и СРС оцениваются результаты обучения на уровнях: знания, применения.

1.2 Критерии оценки на промежуточной и итоговой аттестации

Оценивание знаний, умений и навыков производится по шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Таблица 2. Критерии оценки

Оценка	Условия
Отлично	Оценка **«отлично»** выставляется за глубокое знание, предусмотренного программой материала, содержащегося в основных и дополнительных рекомендованных литературных источниках, за умение четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, за умение анализировать изучаемые явления в и взаимосвязи в их диалектическом развитии, применять теоретические положения при решении практических задач.
Хорошо	Оценка **«хорошо»** за твердое знание основного (программного) материала, включая расчеты, за грамотные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, за учение применять теоретические положения для решения

	практических задач
Удовлетворительно	Оценка **«удовлетворительно»** - за общее знание только основного материала, без особенностей, за ответы, содержащие неточности или мало аргументированные, с нарушением последовательности изложения материала, за слабое применение теоретических положений при решении практических задач.
Неудовлетворительно	Оценка **«неудовлетворительно»** - за незнание значительной части программного материала, за существенные ошибки в ответах на вопросы, за неумение ориентироваться расчетах, за незнание основных сведений из дисциплины.

При оценивании результаты входного контроля не учитываются, как оценка, а рассматриваются как показатель прогресса знаний и умений студента.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ И ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

Тематика рефератов по дисциплине «Экономика организации»

1. Развитие форм и внутренней структуры отношений собственности.
2. Происхождение и мировая история предпринимательства: проблемы предпринимательства в трудах выдающихся экономистов.
3. Преимущества и недостатки организационно-правовых форм предпринимательства.
4. Сущность предпринимательства и его роль в социально-экономическом развитии общества.
5. Предпринимательский тип поведения, коммерческий и хозрасчетный методы хозяйствования: проблемы взаимосвязи и развития.
6. Цели, основные функции и конкретные задачи предпринимателя.
7. Венчурное предпринимательство: роль в современной экономике и проблемы развития.
8. Государственное предпринимательство в условиях рыночной экономики.
9. Арендные отношения: мировой опыт и перспективы развития в России.
10. Приватизация предприятий в условиях перехода России к рыночной экономике: концепции, основные этапы и формы, практика осуществления и проблемы.
11. Мировой опыт и современные тенденции приватизационных процессов за рубежом.
12. Акционирование: мировой опыт, российские реалии и проблемы.
13. Актуальные вопросы развития совместного предпринимательства в России.
14. Малый бизнес: характерные черты, преимущества, зарубежный опыт и проблемы становления в России.
15. Истоки предпринимательства и его развитие в России в XIX-начале XX в.
16. Соблюдение этических норм как условие развития цивилизованного предпринимательства и общественного прогресса.
17. Тайна первоначального накопления российского предпринимательства.
18. Ускоренная амортизация средств предприятия: причины, границы, опыт различных стран.
19. Предельные издержки и их роль в формировании стратегии фирмы.
20. Издержки производства в краткосрочном и долгосрочном периодах.
21. Производительность и рост оплаты труда.

22. Значение роста производительности труда для отдельной фирмы и национальной экономики.
23. Общий, средний и предельный доход — критерии эффективного поведения фирмы. Условия максимизации прибыли.
24. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции и чистой монополии.
25. Предельная производительность. Закон убывающей отдачи.
26. Отраслевая и региональная дифференциация издержек производства, их сущность и динамика.
27. Функциональное и персональное распределение дохода.
28. Цена рабочей силы на рынке труда.
29. Монопольная прибыть: сущность, источники, границы.
30. Экономическая прибыль и ее роль в эффективном функционировании фирмы.
31. Определение равновесной зарплаты на конкурентном рынке и в условиях несовершенной конкуренции.
32. Финансовые посредники и их роль в рыночной экономике.
33. Инновационные технологии в инфраструктуре предпринимательского бизнеса.
34. Проблемы инфраструктурного обеспечения деятельности зарубежных фирм и совместных предприятий в России.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Экономика организации»

1. Условия развития предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Права, обязанности и характерные черты предпринимателя.
2. Понятие и содержание сертификации продукции (услуг), ее цель.
3. Сущность, система и роль государственного регулирования деятельности предприятия.
4. Состав внеоборотных активов.
5. Обновление основных фондов.
6. Сущность и функции заработной платы.
7. Понятие и состав себестоимости продукции, её виды. Калькуляция себестоимости, ее виды и назначение.
8. Цель и основные признаки предпринимательства.
9. Классификация предприятий по формам собственности и формам хозяйствования.
10. Методы государственного регулирования предпринимательства. Общая и производственная структура предприятия.
11. Экономическая сущность, состав и структура основных производственных фондов предприятия.
12. Производственная программа - раздел плана развития действующего предприятия.
13. Цель и принципы создания объединения предприятий.
14. Государственное регулирование малого предпринимательства.
15. Бизнес-план предприятия.
16. Имущество предприятия. Стоимость имущества предприятия.
17. Виды оценок и переоценка основных фондов в условиях инфляции.
18. Планирование потребности предприятия в оборотных средствах. Кадровая политика предприятия в условиях рыночной экономики.
19. Инновация как форма распространения в производства научно-технических достижений. Их роль и влияние на экономику предприятий.
20. Формы и системы оплаты труда.
21. Классификация затрат на производство по экономическим элементам и калькуляционным статьям расходов.
22. Производственная мощность предприятия.

23. Виды планирования, цель, задачи, содержание, порядок разработки планов.
24. Типы организации производства: характерные черты и отрасли распространения.
25. Сущность, роль управления предприятием.
26. Управление качеством продукции: его цель, система.
27. Понятие качества продукции, субъекты, показатели.
28. Основные виды хозяйственных товариществ, принципы их организации.
29. Функции государства в рыночной экономике.
30. Типы производственных структур предприятия.
31. Формы государственного регулирования отношений несостоятельности (банкротства) предприятий.
32. Виды износа и методы оценки износа основных фондов.
33. Показатели использования оборотных средств.
34. Типы организационной структуры управления предприятием: матричная; дивизиональная; множественная.
35. Типы организационной структуры управления предприятием: линейная; функциональная; линейно-функциональная.
36. Хозяйственные общества, их виды, принципы создания, управления.
37. Производственные кооперативы.
38. Элементы организационной структуры управления предприятием.
39. Сущность и роль планирования в условиях рыночной экономики.
40. Дочерние и зависимые общества. Представительства и филиалы.
41. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
42. Понятие производственного процесса.
43. Государственное регулирование монополистической деятельности.
44. Некоммерческие организации.
45. Основные виды финансово-промышленных объединений.
46. Оборотные средства: оборотные фонды и фонды обращения. Их состав, структура, источники формирования.
47. Понятие, состав и структура кадров предприятия.
48. Типы инноваций и классификация инноваций.
49. Инвестиционный проект: понятие, содержание, подходы к оценке его эффективности.
50. Виды предпринимательской деятельности.
51. Формы предпринимательской деятельности.
52. Амортизация основных фондов и методика расчета амортизационных отчислений.
53. Петля качества, принципы новой стратегии в управлении качеством.
54. Понятие, экономическая сущность и содержание валового дохода предприятия.
55. Прибыль как основная цель деятельности предприятия в условиях рыночной экономики, ее функции, виды, порядок формирования и распределения.
56. Понятие и состав инвестиций. Классификация инвестиций.
57. Понятие, состав и виды издержек производства. Постоянные, переменные, валовые, предельные и средние издержки производства.
58. Предприятие и производственный процесс как средство достижения результата предпринимательства.
59. Классификация предприятий.
60. Инновационный процесс, его состав и структура.
61. Организация и планирование инновационной деятельности на предприятии.
62. Хозяйственные объединения: концерны, консорциумы, хозяйственные ассоциации.
63. Нехозяйственные объединения: союзы (ассоциации), цель и принципы создания.
64. Понятие инвестиционной деятельности предприятия.
65. Планирование инвестиций на предприятии: план портфельных и план реальных инвестиций (капитальных вложений).

66. Формы собственности и формы хозяйствования: различие понятий и их взаимосвязь.
67. Показатели наличия, состояния, движения и обновления основных производственных фондов.
68. Стандартизация в системе управления качеством: понятие, принципы, характерные свойства (повторяемость, вариантность, системность, взаимозаменяемость). Назначение и категории стандартов.
69. Рентабельность производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
70. Организация труда на предприятии. Понятие производительности труда и показатели, ее определяющие. Методика их расчета.
71. Методы определения потребности в кадрах. Формы найма, подготовки и переподготовки кадров.
72. Показатели использования основных фондов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный технологический университет»
Технологический колледж

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УМР ТК ВСГУТУ
_____ В.В. Пойдонова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТК ВСГУТУ
_____С.Н.Сахаровский
«___»_____ 2017 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

дисциплины ОП.06 «Экономика организации»
для специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Улан-Удэ

2017

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Теоретическое содержание модуля состоит в рассмотрении основных тем.

Содержание лекционных занятий конкретизировано в соответствии с элементами теоретического, практического изучения и применения объектов, образующих предмет изучения дисциплины и включающих:

1. основные понятия и их определения;
2. особенности строения и функционирования объектов, их основные свойства, характеристики, параметры;
3. задачи (проблемы) теоретического и/или практического изучения объектов, их создания и применения;
4. методы, средства и способы их теоретического и/или практического изучения и совершенствования;
5. методы, средства и способы качества объектов;
6. современные тенденции и перспективы развития науки и практики в данной предметной области.

На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения теоретические и практические вопросы

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ.

Методические указания студентам очной формы обучения представлены в виде:

- методических рекомендаций при работе над конспектом лекций во время проведения лекции;
- методических рекомендаций по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям;
- групповая консультация*;*
- методических рекомендаций по изучению рекомендованной литературы;
- методических рекомендаций по выполнению курсовых работ;
- методические рекомендации по подготовке рефератов;

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие

записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.

Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные

положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их

рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Групповая консультация

Разъяснение является основным содержанием данной формы занятий, наиболее сложных вопросов изучаемого программного материала. Цель – максимальное приближение обучения к практическим интересам с учетом имеющейся информации и является результативным материалом закрепления знаний.

Групповая консультация проводится в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания помощи в самостоятельной работе (написание рефератов, выполнение курсовых работ, сдача экзаменов, подготовка конференций);
- если студенты самостоятельно изучают нормативный, справочный материал, инструкции, положения;

Методические рекомендации по подготовке рефератов для студентов очной формы обучения

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В **основной части** подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В **заключении** кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы **(источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.**

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Реферат должен быть выполнен за один месяц до начала экзаменационной сессии. Студенты, не представившие в установленный срок реферат, либо получившие оценку «неудовлетворительно», к сдаче экзамена не допускаются.