МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления"
Технологический колледж

СОГЛАСОВАНО:
Зам.директора по УМР ТК ВСГУТУ
_____ В.В. Пойдонова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТК ВСГУТУ
_____ С.Н. Сахаровский
"25" апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля ПМ.01
"Предоставление турагентских услуг"
для специальности 43.02.10 "Туризм".

Улан-Удэ 2018 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5B9C523B9C357D0B6A96448D522A58E73C9ED99B
Владелец: Сизов Игорь Геннадьевич
Действителен: с 30.12.2021 до 30.03.2023

Рабочая программа профессионального модуля "ПМ.01 Предоставление турагентских услуг" разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности "43.02.10 Туризм", утвержденным приказом Минобрнауки от "7" мая 2014 г. №474 и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности "43.02.10 Туризм".

Составители рабочей программы:
Холодова Е.А.
Россихин А.И.

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры "Социальный и технологический сервис"
Протокол от "25" апреля 2016 г. № 9.

Заведующий кафедрой "Социальный и технологический сервис"
Хамнаева Н.И.

Содержание

1	Паспорт рабочей программы профессионального модуля	7
2	Структура и содержание профессионального модуля	12
3	Условия реализации программы профессионального модуля	26
4	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности)	30

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Предоставление турагентских услуг»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 «Туризм», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «7» мая 2014г. № 474

1.2. Цель изучения и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Целями освоения профессионального модуля являются:
-Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы),
-рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя,
-выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4.	Рассчитывать стоимостьтурпакета в соответствии с Заявкой потребителя.
ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использоватьинформационно-коммуникационныетехнологиидлясовершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

2.1 Структура профессионального модуля (для очной формы обучения)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					консультации
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Самостоятельная работа	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	МДК.01.02. Технология продаж и продвижения турпродукта	149	99	33		49		1
	МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности	149	99	33		49		1
	Учебная практика	72	72					
	Всего	**370**	270					**2**

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.01)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов	Уровень освоения
МДК.01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта				
Раздел 1. Организация работы с потребителями				
Тема 1.1. Статистика по туризму, профессиональная терминология и принятые в туризме аббревиатуры	**Содержание**		**4**	1
	1.	Статистика по туризму.	2	
	2.	Профессиональная терминология и принятые в туризме аббревиатуры.	2	
	Практические занятия		**2**	
	3.	№1 Анализ методов статистики туризма и отдыха	1	
	4.	№2 Анализ статистических данных в разных регионах РФ	1	
Самостоятельная работа			**3**	
№1.Доклад на тему « Развитие и регулирование туристской деятельности в России »			1	
№2.Доклад на тему «Воздействие туризма на экономику»			1	
№3. Реферат на тему «Эффективность современных видов рекламы»			1	
Тема 1.2. Структура рекреационных	**Содержание**		**4**	1,2
	5.	Структура рекреационных потребностей.	2	

потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя	6.	Методы изучения и анализа запросов потребителя.	2	
	7	Практические занятия №3 Выбор оптимального туристского продукта по предложенным параметрам.	2	
Тема 1.3 Требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора		**Содержание**	**4**	1,2
	8	Требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта	2	
	9	Законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора.	2	
		Практические занятия	**3**	
	10	№4 Тест на тему: «Закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ. Статьи 1-5	1	
	11	№5 Определить и проанализировать потребности заказчика	1	
	12	№6 Тест на тему: «Закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ. Статьи 6-10	1	
Самостоятельная работа:			**8**	
№4.Доклад на тему Порядок предъявления претензий и ответственность сторон по договору о реализации туристского продукта.			2	
№5.Доклад на тему: Характеристика маркетинговых исследований в туристической сфере			2	
№6.Доклад на тему : «Банк готовых документов».			2	
№7.Закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ.				
Тема 1.4. Различные виды		**Содержание**	**4**	1,2

информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования	13	Виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках.	2	
	14	Правила и возможности использования информационных ресурсов на русском и иностранном языках.	2	
		Практические занятия	**3**	
	15	№7 Осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках	1	
	16	№8 Изучение работы различных поисковых систем	1	
	17	№9 Тест на тему: «Закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ. Статьи11-15	1	

Самостоятельная работа:			**8**	
№8.Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем)			2	
№9.Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем)			2	
№10.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов.			2	
№11. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем)			2	
Тема 1.5. Методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных		**Содержание**	**4**	
	18	Методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации	2	
	19	Анализ и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках.	2	

ресурсов на русском и иностранном языках	**Практические занятия**		**3**	
	20	№10 Анализ актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных)	1	
	21	№ 11 Провести виртуальный «вебинар» по выбранному направлению	1	
	22	№12 Тест на тему: «Закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ. Статьи16-18	1	
Самостоятельная работа:			**6**	
№12.Доклад на тему: Составление плана маркетинговых исследований			2	
№13.Доклад на тему: Работа по привлечению ТА: создание франчайзинговых агентских сетей.			2	
№14.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов.			2	
Тема 1.6. Технология использования базы данных	**Содержание**		**4**	1,2
	23	Технология использования базы данных	2	
	24	Управление информацией в туризме. Базы данных клиентов.	2	
	Практические занятия		**6**	
	25	№13 Составление и анализ базы данных по туристским продуктам и их характеристикам.	2	
	26	№ 14 Провести маркетинг существующих предложений от туроператоров.	2	
	27	№15 Тест на тему: «Закон Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ. Статьи19	2	
Самостоятельная работа			**4**	
№15.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			2	

№16.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			2	
№17.Доклад на тему: Решение задач по Маркетинговому планированию туристической фирмы			2	
Раздел 2. Взаимодействие с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта				
Тема 2.1. Особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов		**Содержание**	**6**	
	28	Туристский регион: понятие, признаки и цикл развития турпродуктов	2	1,2
	29	Сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов	2	
	30	*Туристский продукт с точки зрения его основной идеи, уникальности и позиционирование продукта (основное отличие от конкурентов)*	2	
		Практические занятия	**4**	
	31	№16 Туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах	1	
	32	№17Предоставлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям	1	
	33	№18 Оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт	1	
	34	№19 Рассчитывать различные варианты турпродукта	1	
		Самостоятельная работа №18.Составление примерного проекта рекламной компании туристической фирмы №19.Организовывать исследования поведения потребителей в туристической	**8** 2 2	

		сфере №20.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите. №21.Составление примерного проекта рекламной компании туристической фирмы.	2 2	
Тема 2.2. Основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме	**Содержание**		**6**	1,2
	35	Основы маркетинга в туризме Маркетинг и его роль в туризме	2	
	36	Приемы маркетинговых исследований в туризме Маркетинговый подход в основе требований клиентов к туристическому продукту	2	
	37	Правила оказания услуг по реализации туристского продукта	2	
	Практические занятия		**4**	
	38	*№ 20 Оформлять коммерческое предложение на поездку в соответствии с заявкой*	1	
	39	№ 21Взаимодействие с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения	1	
	40	№ 22 Ведение переговоров с туроператорами, согласование основных условий	1	
	41	№ 23Заключение договоров о реализации туристского продукта	1	
Самостоятельная работа			**4**	
№22.Доклад на тему: «Продвижение туристского продукта на выставке»			1	
№23.Доклад на тему: «Стимулирование продажи и пропаганды туристского продукта»			1	
№24.Доклад на тему: «Общегражданские и специальные заграничные паспорта»			1	
№25.Доклад на тему: «Виза и визовый запрос»			1	
Тема 2.3. Виды рекламного продукта, технологии и его разработки и проведения рекламных мероприятий	**Содержание**		**10**	
	42	Виды рекламного продукта.	3	1,2
	43	*Online и offline инструменты продвижения турпродукта.*	3	
	44	Технологии разработки рекламного продукта и проведения рекламных мероприятий.	4	
	Практические занятия		**4**	

	45	№24 Анализ формирования рекламных акций, и предоставление туристского продукта на выставках, ярмарках, форумах	1	
	46	№ 25 Предоставление турпродукта индивидуальным и корпоративным потребителям	1	
	47	№26 Организация проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	1	
	48	№27 Виртуальное принятие участия в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами	1	
Самостоятельная работа			**5**	
№26.Доклад на тему: «Особенности туристских регионов и турпродуктов.»			2	
№27.Доклад на тему: «Подбор партнеров по сбыту».			1	
№28.Доклад на тему: «Агентское соглашение»			1	
№29.Доклад на тему: « Реклама туристского продукта.»			1	
Тема 2.4. Характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости	**Содержание**		**3**	1,2
	49	Характеристики турпродукта	1	
	50	*Методы расчета реальной себестоимости турпродукта на всю группу/на одного человека*	1	
	51	Уровни и методы расчета себестоимости турпродукта	1	
	Практические занятия		**4**	
	52	№ 28 Оперирование актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные варианты	2	
	53	№29Управление доходностью предприятия	1	
	54	*№ 30 Рассчитывать прибыль агентства в соответствии с базовой комиссией туроператора*	1	
Самостоятельная работа			**3**	

№30.Доклад на тему: « Структура рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя»			**1**	
№31.Доклад на тему: «Особенности потребностей туристов»			**1**	
№32.Доклад на тему: «Методы изучения оптимального туристского продукта»			**1**	
Всего часов **Теоретического обучения** **Практических занятий** **Самостоятельной работы** **Консультации**			**149** **66** **33** **49** **1**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности.				
Тема 1.1. Правила оформления деловой документации	**Содержание**		**5**	1,2
	1	Правила оформления туристской документации (туристских путевок, ваучеров, страховых полисов и др.)	1	
	2	Классификации и функции документа	1	
	3	Унификация и стандартизация документ.	1	
	4	Структура и реквизиты документов	1	

	5	Унифицированная система организационно-распорядительной документации (УСОРД)	1	
	Практические занятия		**8**	
	6	№1 Оформление документации заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта	2	
	7	№2 Составление бланков, необходимых для проведения реализации турпродукта (договора, заявки)	2	
	8	№3 Составление и оформление учредительных документов туристской фирмы	2	
	9	№ 4 Составление и оформление договорно-правовой документации	2	
Самостоятельная работа			**5**	
№1.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			1	
№2.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			1	
№3.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			1	
№4.Закона РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			1	
№5.Доклад на темы: Факторы конкурентоспособности туристского обслуживания. Содержание и виды потребностей современного человека в туристских услугах.			1	
Тема 1.2. Информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию	**Содержание**		**5**	1,2
	10	Система информационных технологий	1	
	11	Анализ современных компьютерных систем бронирования и резервирования	1	
	12	Профессиональные пакеты программ по бронированию	1	
	13	Разработка и применение мультимедийных технологий	1	
	14	Типология информационных систем в менеджменте организаций	1	
	Практические занятия		**8**	
	15	№ 5 Использование информационных технологий при подборе тура.	2	

	16	№ 6 Осуществление бронирования с использованием современной офисной техники	2	
	17	№ 7Анализ глобальных компьютерных сетей	2	
	18	№ 8Использование мультимедийной технологии	2	
Самостоятельная работа			**5**	
№6.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			1	
№7.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			1	
№8.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			1	
№9.Закон РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			1	
№10.Доклад на тему: «Психологические методики для изучения клиента при работе в офисе»			2	1,2
Тема 1.3. Правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности	**Содержание**		**5**	
	19	БСО «Туристская путевка»	1	
	20	Требования к изготовлению и содержанию БСО ТП	1	
	21	Порядок применения бсо тп при наличных расчетах	1	
	22	Порядок применения бсо тп при безналичной оплате	1	
	23	Примерная инструкция по учету, хранению, обороту, инвентаризации и уничтожению бланков строгой отчетности «туристская путевка»		
	Практические занятия		**8**	
	24	№9 Приобрести и оформить БСО ТП	2	
	25	№10 Вести учет и обеспечивать хранение БСО	2	
	26	№11 Принимать денежные средства в оплату ТП на основании БСО	2	
	27	№12 Заполнить ТП	2	
Самостоятельная работа			**10**	

№11.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			2	
№12.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			2	
№13.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			2	
№14.Закона РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			2	
№15Доклад на темы: Факторы воздействия окружающей среды на развитие туризма в отдельных регионах мира. Физические перегрузки и нервно-психические факторы в турпоездках.			2	
Тема 1.4. Перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации	**Содержание**		**10**	2
	28	Перечень стран, имеющих режим безвизового въезда граждан Российской Федерации.	2	
	29	Условия въезда граждан иностранных государств РФ по дипломатическим, служебным, общегражданским паспортам.	2	
	30	Перечень стран, имеющих режим визового въезда граждан Российской Федерации.	2	
	31	Страны с особыми или облегченными условиями въезда.	2	
	32	Оформление визы онлайн для стран с минимальным сроком и/или минимальным набором документов на визу.	2	
	Практические занятия		**8**	
	33	№13 Тест «Безвизовые страны для россиян»	2	
	34	№14 Тест «Визовые страны для россиян»	2	
	35	№15 Работа с контурной картой	2	

	36	№16Консультирование клиентов: о правилах въезда в страну временного пребывания и правилах пребывания в ней	2	
Самостоятельная работа			**10**	
№16.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			2	
№17.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			2	
№18.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			2	
№19.Закона РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			2	
№20.Доклад на темы: Оценка экономической эффективности продукта. Составление различных тематических программ обслуживания. Система сертификации туристских услуг в РФ.			2	
Тема 1.5. Перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации	**Содержание**		**10**	
	37	Перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение	2	2
	38	Правила пересечения границ входящих в Шенгенское соглашение гражданами Российской Федерации	2	
	39	Документы для получения Шенгенской визы	2	
	40	Требования к фото на Шенгенскую визу. Вопросник для анкеты на Шенгенскую визу	2	
	41	Консульские сборы, регистрация на очередь и сроки выдачи виз в некоторые страны	2	
	Практические занятия		**8**	
	42	№ 17 Анализ правил пересечения границ входящих в Шенг.енское соглашение стран гражданами РФ	2	
	43	№ 18Составление перечня документов для получения шенгенской визы	2	
	44	№19 Оформить тестовые документы на визу	2	
	45	№20 Кейс «Оформляем визу в Испанию»	2	
Самостоятельная работа			**5**	
№21.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			1	

№22.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			1	
№23.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			1	
№24.Закона РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			1	
№25.Доклад на темы: Европейские туроператоры и их роль на европейском туристском рынке. Социальный туризм – содержание и экономические основы.				
Тема 1 .6. Требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы	**Содержание**		**12**	
	46	Выдача различных видов виз, их значение и содержание	2	1,2
	47	Порядок оформления анкеты на визу в личном кабинете ТА	2	
	48	Пакет документов предоставляемых для оформления виз	2	
	49	Специфика выдачи национальных виз некоторыми европейскими странами	2	
	50	Особенности заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз	2	
	51	Правила оформления виз для детей	2	
	Практические занятия		**8**	
	52	№ 21 Предоставление потребителю полной и актуальной информации о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы	2	
	53	№22 Консультирование потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз	2	
	54	№ 23 Предоставление туроператору пакета документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран	2	
	55	№24 Обеспечить своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки.	2	

Самостоятельная работа			5	
№26.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			1	
№27.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			1	
№28.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			1	
№29.Закона РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			1	
№30.Доклад на темы: Разработка театрализованного туристского мероприятия Создание анимационной программы			1	
Тема 1.7. Оформление и обработка заказа клиента по подбору пакетного тура		**Содержание**	**12**	1,2
	56	*Основное ядро целевой аудитории*	2	
	57	*Ценовая и статусная характеристика продукта.*	2	
	58	Основные ТО России	2	
	59	*Выявление прибыли агентства в соответствии с базовой комиссией туроператора.*	2	
	60	Отчеты агента ТО	2	
	61	Презентация тура клиенту	2	
	Практические занятия		**8**	
	62	*№25 Заполнять договор о реализации тур продукта между турагентом и клиентом*	2	
	63	*№26 Выявлять запросы потребителя*	2	
	64	*№27 Подбирать места размещения, питания, экскурсионные объекты посещения*	2	
	65	*№28 Определять схему маршрута в соответствии с запросом клиента*	2	
Самостоятельная работа			**5**	
№31.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			1	

№32.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).			1	
№33.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)			1	
№34.Закона РФ "О защите прав потребителей" (в ред. 3 июня, 23 ноября 2009 г.)			1	
№35.Доклад на темы: Роль турагентской и туроператорской деятельности на рынке туристских услуг. История и динамика развития религиозного и паломнического туризма.			1	
Тема 1.8. Разработка программы тура по заказу клиента	**Содержание**		**7**	1,2
	66	*Основы экскурсоведения*	2	
	67	*Методические приемы проведения экскурсии: приемы показа и рассказа*	1	
	68	*Разработка схемы маршрута транспортной экскурсии*	1	
	69	*Разработка нового туристского маршрута: определение регионов по которым пройдѐт маршрут, выбор объекта показа*	1	
	70	*Разработка программы тура*	1	
	71	*Основное ядро целевой аудитории ценовая и статусная характеристика продукта.*	1	
	Практические занятия		**8**	1,2
	72	*№29 Разработать памятку туристу в соответствии с поездкой по указанному направлению*	2	
	73	*№30Определить туроператора в соответствии с заданными критериями клиента*	2	
	74	*№31 Оформить программу в соответствии с заданными параметрами*	2	
	75	*№32 Выбрать оптимальную транспортную схему*	2	
Самостоятельная работа обучающихся. Тематика домашних заданий			**5**	
Темы для обучающихся				
№36.Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите.			2	
№37.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к			1	

28

параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем).		
№38.Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)	1	
ИТОГО	**149**	
Учебная практика **Виды работ** 1.Сбор информации о деятельности организации и отдельных еѐ подразделений	**72** 2	3
2 .Составление плана работы подразделения	2	
3 .Проведение презентаций	2	
4 .Проведение инструктажа работников	2	
5. Контроль качества работы персонала	2	
6. Составление отчетно-плановой документации о деятельности подразделения	2	
7 .Определять и анализировать потребности заказчика	2	
8 .Выбирать оптимальный туристский продукт	2	
9 .Создание базы данных по оптимальности туристического продукта	2	
10. Проведение анализа на основе опроса данных исследований	2	
11 .Проведение анализа данных с использованием базы интернета	2	
12. Изучение спроса на туристский продукт	2	
13.Составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров	2	
14.Взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения	2	
15.Принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами	2	
16.Разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции	2	
17. Представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям	2	
18. Проведение анализа сравнительного анализа предложений туроператоров	2	
19.Изучение каналов распределения турпродукта	2	
20. Дать характеристику электронной коммерции	2	

21. Использование факса для реализации турпродукта	2	
22. Изучение современной офисной техники в туризме	2	
23. Использование компьютерных технологий по реализации и продвижению турпродукта	2	
24. Анализ поведения потребителей по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники	2	
25.Изучить актуальные данные о туристских услугах, входящих в турпродукт	2	
26. Рассчитывать различные варианты турпакета	2	
27. Оформление турпакета и его элементов по заявке потребителя	2	
28. Проведение анализа по оформлению положительных и отрицательных сторон	2	
29. Изучение характеристики внешней среды: потребителей, конкурентов	2	
30. Экономические, политические и социально-культурные факторы	2	
31.Предоставление потребителю полной и актуальной информации о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов предоставляемых для оформления визы 32.Консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании	2	
33. Анализ для туроператоров пакета документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран	2	
34.Оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта Составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки)	2	
35. Приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; Принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности	2	
Всего часов с учетом практик **Теоретического обучения** **Практических занятий** **Самостоятельной работы** **Консультации**	**370** **132** **66** **98** **49** **2**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

В таблице представлены общеуниверситетские ресурсы, которые могут быть использованы для полноценного изучения профессионального модуля.

Таблица 3 – Сведения об оснащенности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием

Используемые специализированные аудитории и лаборатории		
№	Наименование	Оборудование
1	Кабинет междисциплинарных курсов	Интерактивная доска, ноутбук, проектор

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы: Таблица 4 – Учебно-методическое обеспечение модуля ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг».

Код и наименование направления подготовки	Учебно-методический материал		Количество экземпляров	
	№№ п/п	Наименование	Всего	На 1 обучающегося, приведенного к оч. ф
43.02.10	**Нормативно-правовые источники**			
	1	Технологии продаж турпродукта : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Туризм" / Т. В. Виноградова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2014. - 236	5	100%
	2	Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования по специальности "Туризм" / А. Б. Косолапов. - Шестое изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2018. - 292, [1] с. : рис., табл.; 21 см. - (Среднее профессиональное образование). (Шифр -684853)	5	100%
	3	Матяш С.А., Бритвина В.В., Седенков С.Е. Технология и организация туроператорских и турагентских услуг: Учебное пособие.– М.: Изд-во РГСУ «Союз», 2016. - 186 с. https://elibrary.ru/download/elibrary_32771349_44699990.pdf	1	
	4		1	

		Пяткова, С.Г. Организация туристской деятельности : учеб.-метод. пособие / Сургутский гос. пед. ун-т, С.Г. Пяткова .— Сургут : РИО СурГПУ, 2015 .— 99 c.http://api.rucont.ru/api/efd/reader?file=342265		
	5	Литвинова, О.И. Экономика предприятия туриндустрии : Учебно-методический комплект / О.И. Литвинова .— М. : ГАОУ ВПО МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича, 2013 .— 81 c. https://api.rucont.ru/api/efd/reader?file=213933	1	
	Итоговые данные по основной литературе		13	100%
	Дополнительная литература			
	6	Квартальнов В.А. Туризм: Учебник. - М.: Финансы и Статистика, 2000.	1	
	7	Кусков, А. С. Основы туризма : учеб.для вузов / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - М. : КНОРУС, 2008. - 400 с.	1	
	8	Кусков, А. С. Туристский бизнес : словарь-справочник / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - М. : ФОРУМ, 2008.	1	
	9	Лойко, О.Т. Туризм и гостиничное хозяйство: учеб. пособие. – Томск: ТПУ, 2005. – 152 с.	1	
	10.	Моисеева Н.К. Стратегическое управление туристской фирмой: Учебник. - М.: Финансы и Статистика, 2001.	1	
	11.	Организация туризма : учеб.пособие / А. П. Дурович, Г. А. Бондаренко, Т. М. Сергеева ; ред. А. П. Дурович. - 4-е изд. - Минск : Новое знание, 2008. - 640 с.	1	
	12.	Основы туристкой деятельности: Учебник / Г.И. Зорина, Е.Н. Ильина, Е.В. Мошняга и др.; Сост. Е.Н. Ильина – М.: Советский спорт, 2001.	1	
	13.	Чудновский А.Д., Жукова М.А., Сенин В.С. Управление индустрией туризма. – М.: «Крокус». 2004.	1	
	Итоговые данные по дополнительной литературе			

3.3. Организация образовательного процесса

Профессиональный модуль «Продвижение турагентских услуг» включает учебную практику (УП.01.02.), которая проводится в 4 семестре второго курса обучения в объеме 72

1. Практика проводится согласно графику учебного процесса.
2. Практика проводится в рамках профессиональных модулей.
3. Освоение практики, в рамках профессиональных модулей является обязательным условием допуска к экзамену квалификационному.

3.3.1. Обучающиеся направляются на практику на основании приказа ректора ВСГУТУ.

3.3.2. При организации прохождения практики руководитель практики от учебного заведения:

- согласовывает вопрос о закреплении руководителей практики из числа работников предприятия;
- устанавливает связь с руководителями практики от организации и осуществляю контроль над обучающимися;
- проводит инструктаж по ОТ и ТБ;
- разрабатывает тематику заданий;
- осуществляет контроль обучающихся в период практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

3.3.3. Обучающиеся при прохождении практики по специальности в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила техники безопасности.

3.3.4. По окончании практики, обучающиеся представляют руководителю для отчета дневники, отчет по учебной практике (Приложение 1), аттестационный лист, характеристика с места прохождения практики. Дневник и характеристика руководителя закрепляется печатью предприятия.

3.3.5. Обучающиеся оцениваются ежедневно на местах прохождения производственной практики, в критерии оценки входят: правильное выполнение технологических операций, организация рабочего места и времени.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за руководство практикой. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации	– структура рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителей; – определение и анализ потребности заказчика; – выявление и анализ потребностей заказчиков и подбора оптимального туристического продукта *- применение методов и приѐмов выявления запросов потребителей* *- оценка существующих условий для удовлетворения запросов потребителей экскурсионных услуг*	Письменный отчет Составление словаря терминов; Проверка качества анализа Взаимопроверка *разбор ситуаций* *-решение задач* *- выполнение упражнений* *- проведение учебных тренингов* *- устное собеседование* *- зачѐт*
ПК 2. Информировать потребителя о туристских продуктах	– требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; – статистика по туризму, профессиональная технология и принятые в туризме аббревиатуры; - особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов – выбор оптимального туристского продукта – проведение сравнительного анализа предложений туроператоров, разработка рекламных материалови презентация турпродукта.	Конспект на тему «Формирование корпоративных баз данных»; Письменный отчет Зачет Следование алгоритму Отчет по проведению телефонного опроса и составление на его основе рекомендаций для турфирм. Демонстрация слайдов
ПК 3. Взаимодействовать стуроператором по реализации и продвижению туристского продукта	– основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; – виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; - проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; - принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; – разработка и формирование рекламных материалов, разработка рекламных акций и представление туристического продукта на выставках, ярмарках, форумах.	Знание алгоритма и качество выполнения -Защита проекта рекламных материалов и рекламного бюджета. Следование алгоритму Письменный отчет Демонстрация слайдов

ПК4.Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя	– характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости – оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящими в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; – оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; – составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договоры, заявки); – оформления расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя.	Интерпретация результатов Интерпретация результатов Знание алгоритма и качество выполнения Знание алгоритма и качество выполнения
ПК5..Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы и др.)	- правила оформления деловой документации; – обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки.	Интерпретация результатов Интерпретация результатов
ПК6..Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю	– перечень стран, имеющих режим безвизового и визового режима въезда граждан Российской Федерации; – перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; – требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; – предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульствзарубежныхстранкпакету документов, предоставляемых для получения визы; – консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз. – оказания визовой поддержки потребителю;	Письменный опрос Письменный опрос Письменный опрос Письменный отчет Следование алгоритму Интерпретация результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области управления деятельностью функционального подразделения предприятия; - оценка эффективности и качества выполнения.	*Взаимопроверка* Интерпретация результатов наблюдений

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления деятельностью функционального подразделения.	*Зачет*
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	Интерпретация результатов наблюдений
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- применение основных функций и принципов делового общения; - использование необходимых норм и правил этикета в профессиональной деятельности функционального подразделения.	*Взаимоконтроль* *Самоконтроль*
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и менеджерами в ходе обучения.	*Диагностика и интерпретация результатов*
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Правильное использование алгоритма самоанализа
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанноланировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	*Взаимоконтроль*
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области разработки новых методов управления деятельностью функционального подразделения.	Правильное использование алгоритма анализа
Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	- соблюдение техники безопасности.	*Знание правил* *Тестирование*