

	Система менеджмента качества Процессы подготовки специалистов	№П.473.1430.06.7.112-2015
Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ»
(ВСГУТУ)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НР

Юридический отдел

И.Г. Сизов

В.К. Ажунов

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ВСГУТУ

В.Е. Сактоев



5 " 03 2015 г

ПОЛОЖЕНИЕ

«Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого Совета ВСГУТУ
от 25 марта 2015 г. (протокол №8)

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Восточно-Сибирский
государственный университет
технологий и управления»
(переименовано
приказом Минобрнауки России
от 25 апреля 2013г. № 475)

Улан-Удэ

2015.

	Система менеджмента качества Процессы подготовки специалистов	№П.473.1430.06.7.112-2015	2
Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»			

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» разработано отделом подготовки кадров высшей квалификации и вносится в реестр внутривузовской нормативной документации в части «Положение на процессы» комплекса нормативных документов университета по процессу «Подготовка кадров высшей квалификации».

Данное Положение подготовлено в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка кадров высшей квалификации), Уставом Восточно-Сибирского государственного университета технологий и управления в действующей редакции, Положением «Проектирование внутривузовской нормативной документации. Управление документацией» № П.473.1210.05.4.01-2005 и другими законодательными и правовыми актами.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

	Система менеджмента качества Процессы подготовки специалистов	№П.473.1430.06.7.112-2015	3
Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»			

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Предисловие	2
Содержание	3
1. Наименование	4
2. Общие положения	4
3. Порядок зачисления экстернов	4
Приложение 1	5
Лист регистрации изменений в Положении	6

	Система менеджмента качества Процессы подготовки специалистов	№П.473.1430.06.7.112-2015	4
Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»			

1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВПО ВСГУТУ) принято следующее наименование данного документа: Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления» (далее - Университет).

2.2 Экстерны – это лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию по образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3 В качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет могут быть зачислены лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры.

2.4 Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующему направлению подготовки и направленности (профилю).

2.5 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.6 При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации взимание платы с обучающихся не допускается.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ

3.1 Зачисление экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления (Приложение 1), к которому прилагаются следующие документы:

- диплом специалиста или магистра, с приложением;
- справку(и) об обучении или периоде обучения (при наличии);
- справку об обучении по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);
- список опубликованных научных работ, заверенный в установленном порядке;
- резюме о выполнении научных исследований.

	Система менеджмента качества Процессы подготовки специалистов	№П.473.1430.06.7.112-2015	5
Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»			

3.2 Документы от лиц, зачисляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации, принимаются не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации. Документы от лиц, зачисляемых в качестве экстернов для прохождения государственной итоговой аттестации, принимаются не позднее, чем за 3 месяца до начала промежуточной аттестации.

3.3 Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн, принимается комиссией в течение 2-х недель после предоставления документов.

3.4 Комиссия под председательством проректора по НР формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа сотрудников Университета, в том числе научных руководителей, заведующих кафедрами, преподавателей учебных дисциплин; секретарем аттестационной комиссии является сотрудник отдела подготовки кадров высшей квалификации. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

3.5 Решение комиссии оформляется протоколом заседания и хранится в личном деле экстерна. На основании решения комиссии экстерн зачисляется в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательной программе соответствующего направления подготовки и направленности (профиля).

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется не позднее, чем за 2 недели до начала очередной промежуточной аттестации; зачисление экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации осуществляется не позднее, чем за 2 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

3.6 Не позднее 1 месяца с даты зачисления экстерну выдается индивидуальный учебный план и график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.7 При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает аттестационные листы, в которых отражаются результаты сдачи зачетов и экзаменов по дисциплинам, практикам, научной работе. Процедура промежуточной аттестации регламентируется документированной процедурой «О промежуточной аттестации аспирантов».

3.8 При прохождении экстернами государственной итоговой аттестации результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.9 Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется «Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ВСТУТУ».

3.10 Экстернам, зачисленным для прохождения промежуточной аттестации или отчисленным до прохождения государственной итоговой аттестации, а также не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении или периоде обучения.

3.11 При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается диплом государственного образца – диплом об окончании аспирантуры.

	Система менеджмента качества Процессы подготовки специалистов	№П.473.1430.06.7.112-2015	6
Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»			

Приложение 1
 Образец заявления о зачислении экстерна
 Ректору ФГБОУ ВО
 ВСГУТУ
 _____ (Ф.И.О.)
 от
 _____ (Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачислить меня в качестве экстерна для прохождения _____
(промежуточной / государственной итоговой)

аттестации на образовательную программу аспирантуры
 по направлению подготовки _____
(код, наименование направления подготовки)

направленности (профилю) _____
(наименование направленности)

Представленные документы (отметить):

Диплом № _____ рег. № _____ от « _____ » _____ г. (с приложением)

Справка об обучении № _____ от « _____ » _____ г.
 по направлению подготовки _____
(код, наименование направления подготовки)

направленности (профилю) _____
(наименование направленности)

Справка об обучении по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии).

Соответствующие документы прилагаются

(подпись, расшифровка подписи)

Дата « _____ » _____ 201__ г.



Система менелжмента качества

№П.473.1430.06.7.112-

7

Положение «Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИИ

[illegible]



Протитуеровано, протитуеровано
и скреплено печатью

7 листов(а)
Стар. 48 244
« 8 » 03

