

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления
(ФГБОУ ВПО ВСГУТУ)
Технологический колледж

Согласовано со студенческим

Советом ТК ВСГУТУ

Председатель М. Инкалева ТА
« 18 » сентября 2013 г.

Утверждаю

Директор ТК ВСГУТУ

С.Н.Сахаровский

« 18 » сентября 2013 г.



**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
Технологического колледжа**

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования «Восточно-Сибирский
государственный университет
технологий и управления»
(переименовано
приказом Минобрнауки России
от 25 апреля 2016г. № 475)

УЧТЕНО
«УМО» ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
«ВСГУТУ»
№ копии 1 Дата регистрации 18.09.13
Подпись SP

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВПО по программам среднего профессионального образования ВСГУТУ Технологический колледж (далее – Колледж) разработан на основе:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г., № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г., № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.2. В соответствии со ст.59 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), является обязательной.

1.3. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по конкретной специальности.

1.4. В соответствии с календарным учебным графиком и учебными планами по специальностям, реализуемыми в Колледже, срок проведения государственной итоговой аттестации – июнь месяц.

2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), создаваемыми по каждой основной профессиональной образовательной программе, реализуемой в Колледже. Государственная экзаменационная комиссия является единой для всех форм обучения (очной, заочной) по каждой основной профессиональной образовательной программе.

2.2. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Порядком и учебно-методической документацией, разрабатываемой Колледжем на основе ФГОС СПО по конкретным специальностям среднего профессионального образования.

2.3. Государственные экзаменационные комиссии формируются из преподавателей колледжа, лиц приглашённых из сторонних организаций, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей по профилю подготовки выпускников. Состав ГЭК утверждается приказом ректора ВСГУТУ.

2.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии не может быть работник Колледжа, Университета.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

2.5. Директор Колледжа, начальник отдела контроля качества, заместитель директора по учебно-методической работе являются заместителями председателей государственных экзаменационных комиссий.

2.6. Секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается директором из числа работников Колледжа.

2.7. Основные функции государственных экзаменационных комиссий:

- комплексная оценка степени и уровня освоения обучающимися ОПОП СПО по конкретной специальности;
- решение вопросов: о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего документа о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.8. На заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования ФГОС СПО и дополнительные требования Колледжа по специальности;
- приказ ректора Университета о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- бланки протоколов заседаний ГЭК.

2.9. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

2.10. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется на пронумерованных бланках. Протоколы заседаний ГЭК хранятся в делах Колледжа в течение 75 лет.

2.11. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом ректора Университета.

2.12. После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия в лице ее председателя составляет отчет о работе. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень форм ГИА по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждой форме ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

2.13. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Формой государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение ОПОП СПО по специальностям, реализуемым в Колледже является: защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами Колледжа обучающиеся, освоившие основную профессиональную образовательную программу базового уровня подготовки по специальностям:

- «Туризм»
- «Право и организация социального обеспечения»
- «Банковское дело»
- «Экономика и бухгалтерский учет»
- «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

защищают выпускную квалификационную работу – выполненную в виде дипломной работы;

по специальностям:

- «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»
- «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
- «Технология продукции общественного питания»
- «Программирование в компьютерных системах»
- «Защита в чрезвычайных ситуациях»
- «Электроснабжение» (по отраслям)
- «Компьютерные сети»

защищают выпускную квалификационную работу – выполненную в виде дипломного проекта.

3.3. Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется цикловыми методическими комиссиями и (или) выпускающими кафедрами ВСГУТУ и согласовываются с работодателями. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей входящих в ОПОП по специальности.

При подготовке ВКР каждому студенту назначаются руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем ВКР и назначение руководителей осуществляется приказом ректора ВСГУТУ.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

3.4. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации студента.

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по конкретной специальности.

4.2. При разработке Программы ГИА определяются:

- форма государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые контрольно-оценочные материалы;

- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- критерии оценки знаний и качества подготовки выпускника

4.3. Форма государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

4.4. Сроки проведения ГИА определяются Колледжем в соответствии с учебным планом по специальности.

4.5. Контрольно-оценочные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний и практических умений выпускника, уровень освоения общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации по специальности, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях разрабатываются соответствующей цикловой методической комиссией по специальности и (или) выпускающей кафедрой, рассматриваются на Методическом совете, утверждаются директором Колледжа и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности.

5.2. Расписание проведения ГИА выпускников утверждается директором Колледжа и доводится до сведения студентов не позднее чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом ректора Университета.

5.3. Защита ВКР осуществляется на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.4. Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.5. Студенту, имеющему оценку "отлично" не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку "хорошо" по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, с оценкой "отлично", выдается диплом с отличием.

5.6. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.8. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный календарным учебным графиком для

прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения государственную итоговую аттестацию отчисляется из Колледжа и получает справку об обучении в образовательной организации.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для

реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

6.8. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.