МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки: 29.04.05 - Конструирование изделий легкой промышленности

Направленность программы: «Проектирование изделий легкой промышленности с учетом этнокультурных аспектов»

Присваиваемая квалификация (степень): магистр

Улан-Удэ

1 Планирование и организация НИР

1.1 Установление тем НИР

Темы НИР определяются и утверждаются на заседании кафедры. Тема НИР формируется исходя из общего задания магистерского исследования. Разработка задания на НИР производится научным руководителем совместно с магистратом. В тех случаях, когда магистерская работа направлена па решение прикладных задач предприятия, в разработке темы НИР может принимать участие специалист от предприятия. Обучающемуся предоставляется право выбора темы НИР. вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, Главное условие - тема должна соответствовать профилю магистерской программы и являться заделом для выпускной магистерской диссертации.

1.2 Общее руководство и контроль над прохождением НИР у магистров возлагается на руководителя магистерских программ. Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана НИР магистра осуществляется его научным руководителем - преподавателем кафедры КДТ, и/или руководителем с места прохождения НИР в случае прохождения НИР в сторонней организации, совместно с которыми магистр составляет индивидуальное задание и выбирает тему исследования.

1.2 Руководство НИР

1.2.1 Для руководства НИР, проводимой в университете (в структурном подразделении университета), назначается руководитель НИР от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры.

1.2.2 Для руководства НИР, проводимой в организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры КДТ, организующей проведение практики и руководитель (руководители) практики из числа работников организации.

1.3 Проведение НИР

1.3.1 Сроки проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком (графиком учебного процесса).

1.3.2 НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. На первом году обучения она осуществляется одновременно с учебным процессом, на втором году обучения – в процессе написания выпускной квалификационной работы.

1.3.3 По предложению руководителя НИР. в случае необходимости, кафедре предоставляется право приглашать консультантов. Консультантами по отдельным разделам НИР могут назначаться профессоры и преподаватели высших учебных заведений, а также работники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и организаций.

1.3.4 График работы магистратов составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом, обеспечивающем учебный процесс магистерской подготовки.

2 Права и обязанности руководителей и обучающихся в период выполнения НИР

2.1 Научный руководитель магистра:

- доводит до сведения обучающихся содержание программы НИР, форму дневника магистранта, а также форму отчета по НИР;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период выполнения НИР и оказывает соответствующую консультационную помощь:
- согласовывает график проведения НИР и осуществляет систематический контроль над ходом работы магистра;
- выполняет редакторскую правку (по частям и в целом) и оказывает помощь по всем вопросам. связанным с оформлением отчета;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков НИР и соответствием ее содержания требованиям, установленных ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе НИР;

- оценивает результаты НИР обучающихся.

Ответственное лицо на кафедре за организацию всех видов практик отчитывается в устной форме на заседании кафедры.

2.2 Обучающийся, осваивающие ОПОП ВО в период выполнения НИР:

- получает от руководителя (ей) указания, рекомендации и разъяснения по всем возникающим вопросам;
- работает над темой самостоятельно на основе глубокого изучения литературы по специальности;
- следит за текущей и периодической литературой по теме;
- самостоятельно планирует ежедневный объем работ;
- аккуратно ведет рабочие записи, а также «Дневник магистра»;
- участвует в работе научных студенческих конференций, научных семинарах кафедры;
- участвует в работе научно-технических семинара кафедры и отчитывайся на нем о промежуточных результатах собственных исследований;
- подготавливает от чет НИР но результатам научной работы в печатном виде;
- после защиты отчета НИР подготавливает его электронном формате (для формирования персонального портфолио магистра).

2.3 Подведение итогов НИР (аттестация НИР)

2.3.1 Результаты НИР определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.3.2 Обучающиеся, не выполнившие НИР какого-либо вида по уважительной причине, проходят НИР по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие НИР при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов НИР, считаются имеющими академическую задолженность.

2.3.3 Итоги НИР обсуждаются на заседаниях выпускающей кафедры в начале учебного года.

3 Содержание, объем и сроки выполнения индивидуального задания по НИР

3.1 Содержание и объем самостоятельной работы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности	Кол-во часов
1	2	3	4	5
Научно-исследовательская работа				
1	Работа с источниками	Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы. Выбор направления научно-исследовательской деятельности		30
2	Работа с источниками	Формирование концепции исследования		20
3	Работа с источниками	Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы, составление рабочего плана исследовательской работы	Утвержденная тема и план исследований	20
4	Работа с источниками	Обоснование актуальности выбранной темы	Материал обоснования	20
5	Работа с источниками	Постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования	Цели и задачи исследования	20

1	2	3	4	5
6	Работа с источниками	Выбор методов исследования	Отчет о методике исследования	20
7	Работа с источниками	Подбор и изучение источников по теме выпускной квалификационной работы, их систематизация	Библиография	80
8	Работа с источниками	Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации	Материал для обзорной главы	80
9	Работа с источниками	Морфологический, композиционный и конструктивный анализ источников исследования	Материал для аналитической части исследования	200
10	Работа с источниками	Изучение и систематизация системного анализа источников исследования	Материал для практической части исследования	200
11	Работа с источниками, данными исследования	проведение проектных работ на основе полученных данных	Материал для практической части исследования	200
12	Работа с литературой	Подготовка к публикации научных статей по направлению исследования	Опубликованные статьи	80
13	Работа с источниками, данными исследования	Выступление на семинаре	Подготовка выступления и иллюстративного материала	30
14	Работа с источниками, данными исследования	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научно-практических конференциях различного уровня	Сертификаты участников	100
15		Отчет о научно-исследовательской работе	Отчет НИРМ	60
Подготовка выпускной квалификационной работы				
1	Работа с источниками	Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации	Аналитический обзор	100
2	Работа с источниками, данными исследования	Сбор теоретического и эмпирического материала	Оформленная теоретическая глава	80
3	Работа с источниками, данными исследования	Разработка дизайн и технических проектов по на основе систематизации полученных данных	Оформленная экспериментальная глава	60
4	Работа с источниками, данными исследования	Подготовка к презентации выпускной квалификационной работы на заседании выпускающей кафедры и разработка концепции практической части работы	Презентационный материал	20
			ИТОГО	1440

3.2 Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

– ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;

– выбор магистрантом темы исследования;

– написание реферата по избранной теме;

2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;

3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;

4) составление отчета о научно-исследовательской работе;

5) публичная защита выполненной работы.

3.3 Планирование НИР магистрантов отражается в индивидуальном плане магистранта.

3.4 Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе в 1-м семестре является:

– выбор темы исследования;

– написание реферата или статьи по избранной теме и доклада на студенческую научную конференцию университета.

3.5 Результатом научно-исследовательской работы в 2-м семестре является: утвержденная тема выпускной квалификационной работы и план-график работы над выпускной квалификационной работой с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения исследования.

3.6 Результатом научно-исследовательской работы во 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над исследованиями.

3.7 Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы.

4 Форма отчётности по НИР

4.1 Формы отчётности:

- Дневник магистранта (представлен в программе НИР);

- Отчет о научно-исследовательской работе магистранта (титульный лист приведен в приложении Б).

4.2 Требования к ведению дневника и к составлению отчёта о НИР

4.2.1Отчет о НИР, а также дневник являются основными документами обучающегося, отражающими выполненную им НИР, полученные им организационные и технические навыки и знания. Материалы отчета обучающийся в дальнейшем может использовать в своей выпускной квалификационной работе.

4.2.2 Отчет о НИР каждый обучающийся готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода НИР, оформляет и представляет его для проверки научному руководителю не позднее, чем за 1 -2 дня до ее окончания.

4.2.3 Форма и содержание дневника приведены в программе НИР.

4.2.4 Отчет о НИР составляется на основании выполненной обучающимся основной работы, исследований, проведенных в соответствии с индивидуальным заданием, изученных литературных источников по вопросам, связанным с программой НИР.

4.2.5. Требования к структуре отчета о НИР следующая:

- титульный лист;

-содержание;

- основная часть отчета, соответствующая индивидуальному заданию;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

4.2.6 Объем отчета, правила оформления, требования к содержанию структурных элементов отчета определяется выпускающей кафедрой самостоятельно с учетом требований образовательного стандарта, ОПОП ВО, государственных стандартов систем ЕСКД, ЕСТД и др., а также университетских требований, предъявляемым к студенческим работам.

5 Порядок оценивания НИР

5.1 Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы. НИР считается завершенной при условии выполнения магистром всех требований настоящей программы и предоставления магистрантом «Дневника магистранта» и печатного отчета НИР по результатам работы.

5.2 Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре КДТ, осуществляющей подготовку магистров, в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей. Семинар проводится не реже 1 раза в семестр.

5.3 Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедру. Образец титульного листа отчета о научно-исследовательской работе магистрантов приводится в программе НИР. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры.

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите выпускной квалификационной работы не допускаются.

5.4. Для организации научно-исследовательской работы кафедрой, где реализуются магистерские программы, составляется расписание индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.5. Руководители научно-исследовательской работы магистрантов по согласованию со студентами могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для студентов магистратуры является добровольным.

5.6. Промежуточные отчеты, а также итоговый отчет о НИР оформляется в соответствии с программой НИР. По итогам представления и защиты отчета о НИР магистранту выставляется оценка в ведомость (протокол защиты НИР).

5.7. Оцененный отчет по НИР подготавливается в электронном формате для формирования персонального портфолио магистра.