

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по КОИП
О.Н. Санжина
«14» сентября 2010 г.

ПРОГРАММА АУДИТА СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА № 01-10

1.Основание: график проведения проверок на 2010- 2011 уч. год.
Вид аудита: плановый;
2. Проверяемые подразделения - кафедры: «Технология изделий легкой промышленности» ФСТД; «Пищевая и аграрная инженерия» ИПИБ; «Производство строительных материалов и изделий» СФ; «Технология машиностроения, металлообрабатывающие станки и комплексы» МФ; «Экономика, организация и управление предприятий перерабатывающей промышленности и сферы услуг» ЭкФ; «Антикризисное управление и управление персоналом» ЮФ; «Электронно-вычислительные системы» ЭТФ; «История и архивное дело» ЭГФ; «Реклама и связь с общественностью» ФПЛК.
3. Дата (сроки) проведения аудита: 01.09.2010 – 30.05.2011
4. Цель и объем аудита:
4.1. Соответствие требованиям внутривузовской нормативной документации:
- Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников ВСГТУ»- рег.№ П.473.1210.06.7.01 – 2005;
- Положение «О порядке проведения практики студентов ВСГТУ» - рег. №П.473.1210.06.7.02-2005;
- Положение «Контроль исполнения графика учебной работы преподавателей» - рег..№ П.473.1210.06.8.23-2007;
- Положение «О профессиональной ориентационной работе в ВСГТУ»- рег. № П. 473.2800.06.7.42-2008;
а также контроль выполнения:
- Приказа «О передаче базы данных по производственной практике студентов» 5827од от 17.11.08 ;
- Распоряжения «О внесении дополнений в планы работ кафедр» 2604р от 28.06.06.
4.2. Выявление несоответствий установленным требованиям системы менеджмента качества.

5. Объекты, подлежащие аудиту:

Таблица 1

№ п/п	Проверяемые объекты
1	2
1	Обсуждение тематик ВКР
2	График процентовок и консультаций руководителей ВКР
3	Наличие методических указаний по выполнению ВКР
4	Программа ИГА
5	Наличие оценочных средств к ИГА
6	Отчеты ГАК
7	Наличие и ведение сведений о местах проведения практик
8	Наличие договоров на проведение практики студентов
9	Наличие программ всех видов практик
10	Приказы о направлении студентов на практику

Продолжение таблицы 1

1	2
11	Ведение электронной базы «Практика»
12	Наличие отзывов от руководителей практики на предприятии
13	Отчет ответственного за организацию практики на кафедре
14	План мероприятий по профориентационной работе
15	Отчет о выполнении плана работы по профориентационной работе
16	Наличие и ведение журнала учета замен в номенклатуре дел (либо подборка копий служебных записок о заменах)
17	Наличие и ведение журнала распределения учебной нагрузки

6. Группа по аудиту:

Таблица 2

Ф.И.О. членов комиссии, должность	Функции по проверке (ссылка на пункты табл.1)	Место проведения проверки (кафедра)	Дата проведения проверки
Сундарон Э.М., начальник УКО	п.1 - п. 6; п.14. – п.15	Все проверяемые кафедры	В соответствии с распоряжением
Клюгер Е.А., методист УКО	п.7 – п.13; п. 16 – п.17	Все проверяемые кафедры	
Цыдыпова Т.Б., методист УКО	п.1 – п..6; п.14. – п.15	Все проверяемые кафедры	
Запханова Л.Ф., методист УКО	п.7 – п.13; п. 16 – п.17	Все проверяемые кафедры	

7. Отчет о результатах аудита направляется:

Оригинал - начальнику Управления качеством образования; копии - директорам институтов (деканам факультетов), директоры институтов (деканы факультетов), руководителям проверяемых подразделений.

Начальник УКО

«_____» _____2010 г.

Э.М.Сундарон