

ВСГУТУ



Система менеджмента качества

№П.473.1310.06.6.144-2017

Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ»  
(ВСГУТУ)

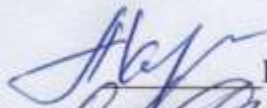

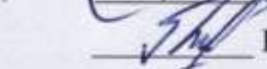

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

Проректор по КОИИ

Проректор по ЭИИД

Начальник ЮО

  
П.К. Хардаев  
  
О.Н. Санжина  
  
Д.Д. Дамдинов  
  
Р.С. Шулунов

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор ВСГУТУ

В.Е. Сактоев


2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке возмещения расходов  
при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные  
профессиональные образовательные программы высшего образования»

Улан-Удэ  
2017

	<b>Система менеджмента качества</b>	№П.473.1310.06.6.144-2017	2
	Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»		

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящее Положение подготовлено Планово-финансовым управлением (ПФУ) совместно с Управлением качеством образования (УКО) Восточно-Сибирского государственного университета технологий и управления (далее по тексту – ВСГУТУ, университет) и вносится в реестр локальных нормативных актов университета в части «Положения общие основополагающие».

Положение разработано в соответствии со следующими документами:


- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 года №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав Университета;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» и другие локальные нормативные акты ВСГУТУ.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

---


***Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ВСГУТУ***

---

	<b>Система менеджмента качества</b>	№П.473.1310.06.6.144-2017	3
	Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»		

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Предисловие	2
Содержание	3
1. Наименование	4
2. Область применения	4
3. Общие положения	4
4. Условия и нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики	5
5. Порядок оформления документов для возмещения обучающимся Расходов, связанных с проведением выездной практики	6
6. Порядок внесения изменений в Положение	7
Лист регистрации изменений в Положение	7

	<b>Система менеджмента качества</b>	№П.473.1310.06.6.144-2017	4
	Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»		

## 1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов университета (информационный указатель локальных нормативных актов ВСГУТУ) принято следующее наименование данного документа: Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру возмещения расходов при проведении выездных практик (учебной и (или) производственной) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее по тексту - ОП ВО ВСГУТУ) - программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации в Университете согласно п.22 Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383, а также Положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

2.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и обязательно для всех учебных подразделений университета (институты, факультеты, филиалы, кафедры и др.), обеспечивающим реализацию образовательного процесса по соответствующим ОП ВО ВСГУТУ.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


3.1. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) предусмотрены стационарный и выездной способы проведения учебной и (или) производственной практики обучающихся (далее по тексту - практики).

3.2. *Стационарной* (проведение практики стационарным способом) является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории города Улан-Удэ. При прохождении практики стационарным способом (стационарной практики) расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, проживанием вне места постоянного жительства, выплатой суточных, обучающимся не возмещаются.

3.3. *Выездной* (проведение практики выездным способом) является практика, которая проводится вне города Улан-Удэ. При прохождении практики выездным способом (выездной практики) обучающимся возмещаются расходы, связанные с проездом к месту проведения практики и обратно, проживанием вне места постоянного жительства, выплатой суточных за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Условия и нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики, определяются разделом 4 настоящего Положения.

3.4. В зависимости от места проведения, выездная практика может проводиться:

- в пределах Республики Бурятия (вне города Улан-Удэ);

	<b>Система менеджмента качества</b>	№П.473.1310.06.6.144-2017	5
Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»			

- в пределах Российской Федерации (вне Республики Бурятия);
- за пределами Российской Федерации.

3.5. В случае необходимости создания специальных условий для проведения (учебной и (или) производственной) практики, выездная практика может проводиться в полевой форме.

3.6. Все виды практик, предусмотренные ОП ВО ВСГУТУ осуществляются только на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО ВСГУТУ (далее - база практики).

#### 4. УСЛОВИЯ И НОРМЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ВЫЕЗДНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Расходы, связанные с проведением выездной практики, возмещаются:

- обучающимся по очной форме на бюджетной основе за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;
- обучающимся по очной форме на платной основе за счет внебюджетных средств от приносящей доход деятельности, в том числе за счет обучения на платной основе.

Расходы, связанные с проведением выездной практики, не возмещаются:

- обучающимся по очной форме, принятым на период практики на работу в профильные организации (на штатные должности, либо по договорам гражданско-правового характера);
- обучающимся по заочной (очно-заочной) форме.

4.2. В Университете устанавливаются следующие нормы возмещения расходов, связанных с проведением выездной практики:


- суточные оплачиваются в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для федеральных учреждений (на момент утверждения Положения нормы суточных для федеральных учреждений установлены Постановлением Правительства РФ от 2 октября 2002 года № 729 в размере 100,0 рублей);

- проезд оплачивается к месту проведения практики и обратно по фактической стоимости автомобильным (рейсовый автобус) и/или железнодорожным (плацкарт) транспортом;

- проживание оплачивается по стоимости, не превышающей стоимость проживания в общежития коридорного типа.

4.3. Проезд обучающихся в места прохождения практики, не связанные железнодорожными и автомобильными транспортными путями общего пользования с местом нахождения Университета, оплачивается Университетом по фактической стоимости на основании предъявленных документов, подтверждающих проезд иным видом транспорта.

Если обучающийся для проезда к месту проведения практики, связанному с местом нахождения Университета железнодорожными или автомобильными путями общего пользования, воспользовался иным видом транспорта, то расходы проезда возмещаются в размере, не превышающем фактическую стоимость проезда автомобильным (рейсовый автобус) и/или железнодорожным (плацкарт) транспортом. В этом случае, кроме документов, подтверждающих проезд иным видом транспорта (авиабилет и др.), для определения размера

 <p>ВСГУТУ</p>	<p><b>Система менеджмента качества</b></p>	<p>№П.473.1310.06.6.144-2017</p>	<p>6</p>
<p>Положение «О порядке возмещения расходов при проведении выездных практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»</p>			

возмещения расходов на проезд обучающимся предоставляется справка о стоимости билетов в указанном направлении, соответствующих п.4.2. (автомобильный транспорт – по стоимости рейсового автобуса, железнодорожный транспорт – по стоимости плацкарта).

В случае, когда обучающийся уезжает к месту прохождения практики в сроки установленные приказом, а возвращается в Университет раньше сроков ее окончания, то расходы на проезд возмещаются в оба конца. Аналогично возмещаются расходы на проезд, если обучающийся уезжает позже сроков, установленных в приказе, а возвращается в срок согласно приказу.

4.4. Выплата суточных производится по факту за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, но не более сроков, установленных в приказе.

4.5. При прохождении практики за пределами Российской Федерации расходы возмещаются за счет приносящей доход деятельности (грантов, программ и других внебюджетных источников), при наличии средств. При этом документы, подтверждающие расходы (проезд, проживание) должны быть предоставлены на русском языке и в российской валюте. В противном случае к документам прилагаются официальный перевод на русский язык и справка о курсе рубля на момент подачи документов.

## 5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОВЕДЕНИЕМ ВЫЕЗДНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Проведение выездной практики оформляется приказом ректора по Университету. Помимо сроков, места прохождения, организации, в приказе утверждается планируемая сумма расходов, связанных с проведением выездной практики. Возмещение расходов, связанных с проведением выездной практики, осуществляется на основе Заявления обучающегося, к которому прикладываются подтверждающие документы. В Заявлении обучающегося должна быть проставлена отметка руководителя от Университета о рассмотрении отчета по практике, утвержденного руководителем практики от профильной организации. В нижней части Заявления должна быть дана ссылка на реквизиты приказа о направлении обучающегося на выездную практику.

5.2. Заявления обучающегося о возмещении расходов предоставляются в дирекцию института (деканат факультета) не позже 2 недель со дня приезда. В случае, когда обучающийся сразу после прохождения практики уезжает на каникулы (согласно утвержденного графика учебного процесса), заявление предоставляется не позже 2 недель после окончания каникул.

5.3. Комплект заявлений обучающихся, прошедших практику, передается диспетчером факультета (института) на согласование в Планово-финансовое управление (ПФУ). После согласования с ПФУ комплект документов направляется в Управление бухгалтерского учета и финансового контроля (УБУиФК) для оплаты.

5.4. Бухгалтер проверяет наличие приказа о направлении обучающихся на практику и прочие подтверждающие документы, реквизитов банковских карт обучающихся для перечисления средств, обоснованность суммы к оплате. При необходимости корректирует их, и возвращает документы в дирекцию (деканат) для внесения изменений. Исправленные документы предоставляются в службы в соответствии с п.5.3.

