

ДОГОВОР № 104485/17
на проведение практики бакалавров и магистров

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице декана Факультета экологии, сервиса, технологии и дизайна (ФЭСТД) Ф.К. Чистякова, действующего по доверенности ректора университета 09.012017 г. № 30-юр, и, с другой стороны, ООО «Ровесник» ВСТУТУ именуемый в дальнейшем "Организация", в лице Оздобоевой В.И., действующего на основании _____, заключили настоящий договор на проведение практики магистрантов.

1. Обязанности сторон:

1.1. Организация:

а) Предоставляет университету места для прохождения практики магистров:

Направление	Курс	Вид практики	Кол-во студентов	Продолжительность практики в неделях
<i>«Туризм»</i>	<i>2</i>	<i>производственная</i>	<i>2</i>	

б) Назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) предприятия;

в) Организует и проводит практику магистров в соответствии с ее программой;

г) Предоставляет магистрам места, **в т.ч. оплачиваемые**, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;

д) Обеспечивает магистрам условия безопасной работы на каждом рабочем месте; проводит обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводит обучение практикантов (магистров) безопасным методам работы;

е) Несет полную ответственность за несчастные случаи с магистрами, проходящими практику на данном предприятии в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;

ж) Организует для практикантов (магистров) силами ведущих специалистов предприятия лекции и другие виды занятий по планам, согласованным с университетом;

з) Создает необходимые условия для получения магистрами в период прохождения практики знаний по вопросам техники и технологии производства, экономики и организации, планирования и управления, научной организации труда, организации научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, а также для выполнения ими индивидуальных заданий по практике;

и) Обеспечивает практикантов (магистров) помещениями для практических и теоретических занятий, **а иногородних, кроме того, жилой площадью и постельными принадлежностями на время прохождения практики;**

к) В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом, осуществляет перемещение магистров по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с предприятием в целом;

л) Обеспечивает (при необходимости) табельный учет выходов на работу практикантов (бакалавров, магистров);

м) Может налагать в случае необходимости приказом руководителя предприятия взыскания на практикантов (магистров), нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, и сообщить об этом ректору университета;

н) По окончании практики дает характеристику о работе каждого практиканта (магистра) и качестве подготовленного им отчета по практике.

1.2. Университет:

а) За два месяца до начала практики предоставляет предприятию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики;

б) Не позднее, чем за неделю до начала практики предоставляет предприятию список магистров, направляемых на практику;

в) Направляет на предприятие бакалавров в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики (совпадающим с графиком учебного процесса);

г) Выделяет в качестве руководителей практики преподавателей выпускающей кафедры;

д) Перед отправкой на практику проводит медицинский осмотр всех магистров (по согласованию с предприятием при заключении договоров);

е) Обеспечивает контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда;

ж) Оказывает работникам предприятия, назначенным руководителями производственной практики магистрантов, методическую помощь в организации и проведении практики;

з) Совместно с предприятием расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут с магистрами в период прохождения практики.

2. Другие условия договора.

2.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке по месту нахождения университета.

2.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Срок действия договора с 09.10.17 по 31.12.2020.

2.3. Юридические адреса сторон:

Университет

Республика Бурятия,

670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, 40в,

ВСГУТУ, тел. (301-2) 41-71-86, 27-82-09

e-mail: office@esstu.ru



(Ф.К. Чистяков)

» 20 17 г.

Организация

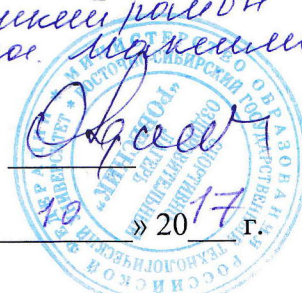
"СОЛ" ВСТУТУ

"Ровесник"

Барундунжий район
пос. Мухомышка

М.П.

Директор



« 3 » « 10 » 20 17 г.