

ДОГОВОР 104494/17
на прохождение практики студентов – магистров, бакалавров

г. Улан-Удэ

20 июня 2017 г.

Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Национальный музей Республики Бурятия» именуемое в дальнейшем «Музей» в лице директора Бороневой Т.А. с одной стороны, и Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице декана Факультета экологии, сервиса, технологии и дизайна (ФЭСТД) Ф.К. Чистякова, действующего по доверенности ректора университета 09.01.2017 г. № 30-юр, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Университет обязуется направить студентов для прохождения ими учебной, производственной и преддипломной практики и применения теоретических знаний, полученных в Университете, а Музей обязуется принять студентов Университета для прохождения ими практики.

Направление	Курс	Вид практики	Кол-во студентов	Продолжительность практики в неделях

2. Права и обязанности Музея

- 2.1. Назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (отделах, центрах и т.д.) учреждения;
- 2.2. Организует и проводит практику бакалавров и магистров в соответствии с ее программой;
- 2.3. Обеспечивает бакалаврам и магистрам условия безопасной работы на каждом рабочем месте; проводит обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводит обучение практикантов безопасным методам работы;
- 2.4. Создает необходимые условия для получения бакалаврами и магистрами в период прохождения практики знаний по вопросам техники и технологии производства, экономики и организации, планирования и управления, научной организации труда, организации научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, а также для выполнения ими индивидуальных заданий по практике;
- 2.5. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом, осуществляет перемещение бакалавров и магистров по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с учреждением в целом;
- 2.6. По окончании практики дает характеристику и подписывает отчет о прохождении практики.

3. Права и обязанности Университета

- 3.1. За два месяца до начала практики предоставляет Музею для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики;
- 3.2. Не позднее, чем за неделю до начала практики предоставляет Музею список бакалавров и магистров, направляемых на практику;

- 3.3. Направляет на учреждение бакалавров и магистров в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики (совпадающим с графиком учебного процесса);
- 3.4. Выделяет в качестве руководителей практики преподавателей выпускающей кафедры;
- 3.5. Перед отправкой на практику проводит медицинский осмотр всех бакалавров и магистров (по согласованию с предприятием при заключении договоров);
- 3.6. Обеспечивает контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда;
- 3.7. Оказывает работникам Музея, назначенным руководителями учебной, производственной и преддипломной практики бакалавров и магистрантов, методическую помощь в организации и проведении практики;

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия настоящего договора с момента подписания настоящего договора до «31» декабря 2020 г.

5. Прочие условия

- 5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 5.2. Настоящий договора составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке. Оба экземпляра обладают одинаковой юридической силой.

6. Юридические адреса сторон

Университет	Музей
<p>ФГБОУ ВО Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления Республика Бурятия, 670013, г.Улан-Удэ, ул.Ключевская, 40в, ВСГУТУ, тел. (301-2) 41-71-86, 27-82-09 e-mail:office@esstu.ru М.П. Декан ФЭСТД « _____ » « _____ » 20 _____ г.</p> 	<p>Юр.адрес: 670000, г. Улан-Удэ, ул. Профсоюзная, 29 Почт. адрес 670000, г. Улан-Удэ, ул. Куйбышева, 29 т.8 (3012) 21-29-09, 21-57-27 ИНН 0326495937 КПП 032601001 ОГРН 1110327000013 М.П. Директор « _____ » « _____ » 20 _____ г.</p> 