

ДОГОВОР № 6/16
на проведение практики обучающихся

г. Улан-Удэ

«05» апреля 2016 г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице проректора по качеству образования и инновационной политике Санжиной О.П., действующей на основании доверенности ректора университета № 194-107 от 30.12.15, и, с другой стороны Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Бурятия, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Бурятия главного судебного пристава Республики Бурятия Токаева А.К., заключили настоящий договор на проведение практики обучающихся.

1. Обязанности сторон:

1.1. Организация:

а) предоставляет университету места для прохождения практики обучающихся:

Направление подготовки	Курс	Вид практики	Кол-во студентов	Продолжительность практики в неделях
40.03.01 Юриспруденция	3-4	Учебная производственная	10	3
40.03.01 Юриспруденция	4	преддипломная	10	8
40.04.01 Юриспруденция	1	Учебная производственная	10	4

б) назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) предприятия;

в) организует и проводит практику обучающихся в соответствии с ее программой;

г) предоставляет обучающимся места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;

д) обеспечивает обучающимся условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводит обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводит обучение обучающихся -практикантов безопасным методам работы;

е) несет полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику на данном предприятии в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;

ж) организывает для обучающихся -практикантов силами ведущих специалистов предприятия лекции и другие виды занятий по планам, согласованным с университетом;

з) создает необходимые условия для получения обучающимися в период прохождения практики знаний по вопросам техники и технологии производства, экономики и организации, планирования и управления, научной организации труда, организации научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, а также для выполнения ими индивидуальных заданий по практике;

и) обеспечивает обучающихся-практикантов помещениями для практических и теоретических занятий;

к) в соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом, осуществляет перемещение обучающихся по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с предприятием в целом;

л) обеспечивает (при необходимости) табельный учет выходов на работу обучающихся - практикантов;

м) может налагать в случае необходимости приказом руководителя предприятия взыскания на обучающихся-практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, и сообщить об этом ректору университета;

н) по окончании практики дает характеристику о работе каждого обучающегося - практиканта и качестве подготовленного им отчета по практике.

1.2. Университет:

а) за два месяца до начала практики предоставляет предприятию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики;

б) не позднее, чем за неделю до начала практики предоставляет предприятию список обучающихся, направляемых на практику;

в) направляет на предприятие обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики (совпадающим с графиком учебного процесса);

г) выделяет в качестве руководителей практики преподавателей выпускающей кафедры;

д) перед отправкой на практику проводит медицинский осмотр всех обучающихся (по согласованию с предприятием при заключении договоров);

е) обеспечивает контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда;

ж) оказывает работникам предприятия, назначенным руководителями производственной практики обучающихся, методическую помощь в организации и проведении практики;

з) совместно с предприятием расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

2. Другие условия договора.

2.1. все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке по месту нахождения университета.

2.2. договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Срок действия договора - договор заключен на неопределенный срок.

2.3. Юридические адреса сторон:

Университет

Республика Бурятия,
670013, г. Улан-Удэ,
ул. Ключевская, 40в,
ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский
государственный университет
технологий и управления»
тел. (301-2) 43-14-15

e-mail: office@esstu.ru

М.П.

Проректор по КОИП



«05»  (О.И. Санжина)

Организация

Республика Бурятия
670000, г. Улан-Удэ,
ул. Борсоева, 13е
Управление Федеральной службы
судебных приставов по Республике
Бурятия

тел. (301-2) 28-94-00

М.П.


И.о. руководителя Управления
Федеральной службы судебных
приставов по Республике Бурятия -
главного судебного пристава
Республики Бурятия

Н.С. Шабанов

«05» 04 2016 г.