

**ДОГОВОР № 5**  
**на проведение практики обучающихся**

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны, федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице декана Юридического факультета Шаралдаевой Ирины Архиповны, действующей на основании доверенности № 138-юр от 30.12.2014 г., и, с другой стороны Межрайонная инспекция ФНС России №2 по Республике Бурятия, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заместителя начальника Булдаева Д.В., действующего на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор на проведение практики обучающихся.

**1. Обязанности сторон:**

**1.1. Организация:**

а) предоставляет университету места для прохождения практики обучающихся согласно графику учебного процесса:

Направление подготовки	Курс	Вид практики	Кол-во студентов
Юриспруденция (бакалавриат)	3,4,5	учебная	30 человек
		производственная, в т.ч. преддипломная	30 человек
Юриспруденция (магистратура)	1	учебная	30 человек
		производственная	30 человек

б) назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) организация;

в) организует и проводит практику обучающихся в соответствии с ее программой;

г) предоставляет обучающимся места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;

д) создает необходимые условия для получения обучающимися в период прохождения практики организации научно-исследовательских работ, а также для выполнения ими индивидуальных заданий по практике;

е) обеспечивает обучающихся-практикантов помещениями для практических и теоретических занятий;

ж) в соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом осуществляет перемещение обучающихся по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с организацией в целом;

з) по окончании практики дает характеристику о работе каждого обучающегося практиканта и качестве подготовленного им отчета по практике.

**1.2. Университет:**

а) за два месяца до начала практики предоставляет предприятию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики;

б) не позднее, чем за неделю до начала практики предоставляет предприятию список обучающихся, направляемых на практику;

в) направляет в организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики (совпадающим с графиком учебного процесса);

г) выделяет в качестве руководителей практики преподавателей выпускающей кафедры;

д) перед отправкой на практику проводит медицинский осмотр всех обучающихся (по согласованию с предприятием при заключении договоров);

е) обеспечивает контроль за качественным проведением инструктажей по охране труда;

ж) оказывает работникам предприятия, назначенным руководителями производственной практики обучающихся, методическую помощь в организации и проведении практики;

з) совместно с предприятием расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период прохождения практики.

## 2. Другие условия договора.

2.1. все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке по месту нахождения университета.

2.2. договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Срок действия договора до 30.08.2019

2.3. Юридические адреса сторон:

Университет

Организация

Юридический адрес:

Республика Бурятия,

670013 г.Улан-Удэ,

ул. Ключевская, 40в, стр.1

Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления

Республика Бурятия

670000, г. Улан-Удэ,

ул. Борсоева 11 «А»

Межрайонная инспекция ФНС №2 по Республике Бурятия

Фактический адрес:

670013, Республика Бурятия, г.Улан-Удэ,

Ул.Ключевская, 40в, стр.1

Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления

Те. (301-2) 43-14-15

e-mail:office@esstu.ru

Тел. (301-2) 29-73-18

М.П.

Декан Юридического факультета

(И.А. Шаралдаева)

«15» августа 2018 г.



М.П.

Заместитель начальника

(Д.В. Булдаев)

«15» августа 2018 г.

