

ВСГУТУ



Система менеджмента качества

№П.473. 1463.01.5.31-2024



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ» (ВСГУТУ)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НР и И

Д.В. Шалбуев

Начальник ПФУ

А.А. Хребтовская

Начальник УД

И.Н. Хантаева

Юрисконсульт

А.И. Тарасов

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ВСГУТУ

И.Г. Сизов

" 18. 03 2024 г



ПОЛОЖЕНИЕ

«О Центре коллективного пользования «Прогресс» ВСГУТУ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании Ученого совета ВСГУТУ
от 31.01.24 (протокол № 8)

СОГЛАСОВАНО
УКО ВСГУТУ

№ копии 1 Дата регистрации 18.03.24
Подпись [Signature] К.И. Сизов

Улан-Удэ 2024



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ «Положение «О Центре коллективного пользования «Прогресс»» ВСГУТУ разработано руководителем ЦКП «Прогресс» и вносится в реестр локальных нормативных актов университета.

Данное Положение подготовлено в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, требованиями государственных стандартов государственной системы стандартизации, требованиями по делопроизводству, Положением «Локальные нормативные акты университета» и другими нормативно-правовыми документами.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ВСГУТУ



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Предисловие	2
Содержание	3
1. Наименование	4
2. Область применения	4
3. Общие положения	4
4. Основные задачи	5
5. Основные направления и виды деятельности	5
6. Контроль за деятельностью	5
7. Управление	6
8. Структура и штаты. Материально-техническое обеспечение	6
9. Права и ответственность	7
10. Документация планирования и отчетности	7
11. Оценка качества деятельности	7
12. Порядок внесения изменений в положение	8
13. Порядок реорганизации и ликвидации	8
Лист регистрации изменений в Положение	9



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов университета принято следующее наименование данного документа: О Центре коллективного пользования «Прогресс» ВСГУТУ (далее ЦКП «Прогресс»).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является руководящим документом, регламентирующим деятельность подразделения ВСГУТУ, определяющим основные цели и задачи, основные виды и направления деятельности, функции, права, ответственность, а также организационно-управленческую структуру данного подразделения.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее положение является регламентирующим документом, определяющим форму ЦКП «Прогресс» Восточно-Сибирского государственного университета технологий и управления, при осуществлении основной (бюджетной) и внебюджетной деятельности.

3.2. Данное положение разработано для ЦКП «Прогресс» (далее именуется ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ) ВСГУТУ (далее именуется УНИВЕРСИТЕТ) в соответствии с его назначением в структуре УНИВЕРСИТЕТА для расширения возможностей и более полного использования научной, методологической и материально-технической базы университета при выполнении уставных задач, обеспечения учебного процесса, НИР и НИРС уникальным, прецизионным, аналитическим оборудованием, средствами измерения, испытания и контроля, а также современными методиками и технологиями проведения научных экспериментов.

3.3. Положение не заменяет и не подменяет Устав УНИВЕРСИТЕТА, оно только конкретизирует сферы деятельности, полномочия, права обязанности данного ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, действующего по доверенности от имени УНИВЕРСИТЕТА. В случае несоответствия отдельных статей ПОЛОЖЕНИЯ со смыслом и содержанием Устава УНИВЕРСИТЕТА, действующим являются статьи Устава УНИВЕРСИТЕТА, а соответствующие статьи ПОЛОЖЕНИЯ недействительными.

3.4. ПОЛОЖЕНИЕ разработано и утверждено для обособленного структурного подразделения УНИВЕРСИТЕТА, в отношении которого ректором УНИВЕРСИТЕТА принято соответствующее решение, включающее предоставление ПОДРАЗДЕЛЕНИЮ определенных прав самостоятельности по доверенности УНИВЕРСИТЕТА.

3.5. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ создается и действует в соответствии с законодательством РФ, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2001г. № 264, уставом УНИВЕРСИТЕТА, Распоряжением Правительства РФ № БА-П8-10947 о введении в сформированную сеть ЦКП 2-3 федеральных центров коллективного пользования научным и экспериментальным оборудованием, от 11.09. 2003 г., № МФ-П7-3790 об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2004-2005 годах «Основ политики Российской Федерации в области развития науки и технологий на период до 2010 года и дальнейшую перспективу», пунктом б которого предусматривается перевод действующей сети ЦКП на более высокий уровень, от 22.06. 2004 г. , № 540 об утверждении ФЦНТП, пунктом 5.2 которой предусматриваются мероприятия по развитию сети центров коллективного пользования научным оборудованием, от 12.10.2004 г., приказом и ректора УНИВЕРСИТЕТА.



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

3.6. Полное фирменное наименование: *Центр коллективного пользования «Прогресс» ВСГУТУ*. Сокращенное наименование: ЦКП «Прогресс».

3.7. Адрес: 670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, 40В, строение 1, ВСГУТУ.

3.8. Местонахождение: 670013, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская, 40В, строение 8, корпус 8, ауд. 8-333.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

4.1. Основной целью ДЕЯТЕЛЬНОСТИ подразделения является:

- формирование и развитие современной приборной базы путем аккумуляции прецизионного дорогостоящего научного оборудования;
- создание многофункциональных исследовательских комплексов;
- повышение научно-технического уровня и эффективности научных исследований и качества подготовки специалистов;
- выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, разработок по приоритетным направлениям науки и техники в соответствии с профилем подготовки специалистов в университете;
- обеспечение роста квалификации и профессионального уровня научных сотрудников ВСГУТУ;
- обеспечение единства и достоверности измерений при проведении научных исследований на оборудовании;

4.2. Главным предметом деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ является достижение намеченных целей и решений задач, стоящих перед УНИВЕРСИТЕТОМ, как единым учебно-научно-производственным комплексом.

5. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Виды деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ:

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ осуществляет следующие виды деятельности:

- участие в создании необходимого материально-технического обеспечения приборной базы для обеспечения междисциплинарных исследований при выполнении НИР, НИР по основным направлениям научных исследований УНИВЕРСИТЕТА, которые сформированы в соответствии с приоритетными направлениями развития науки и техники в РФ и тематики научных направлений кафедр и научных лабораторий.
- освоение и внедрение современных средств измерений и методик научного эксперимента при выполнении научно-исследовательских работ;
- оказание научно-технических и консультационных услуг;

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ по согласованию с ВСГУТУ вправе осуществлять и другие виды хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством РФ и уставом УНИВЕРСИТЕТА

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1. Общий контроль за деятельностью ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ осуществляют проректор по НРИИ.

6.2. Руководство и контроль текущей деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ осуществляется его руководителем.



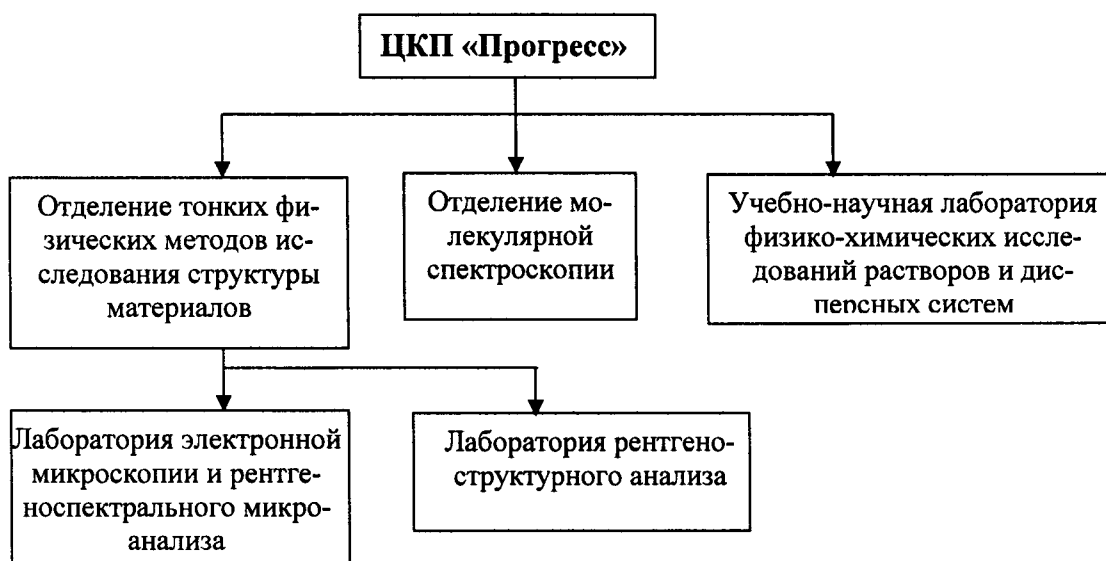
Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

7. УПРАВЛЕНИЕ

7.1. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ возглавляется руководителем, который назначается приказом ректора УНИВЕРСИТЕТА.

7.2. Прием на работу и увольнение работников ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ осуществляется руководителем ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ. Ректор УНИВЕРСИТЕТА имеет право принять на работу и уволить любого работника ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

8. СТРУКТУРА И ШТАТЫ.



Руководитель – 1 шт. ед.

Отделение тонких физических методов исследования структуры материалов:

- Лаборатория электронной микроскопии и рентгеноспектрального микроанализа – старший научный сотрудник 1 шт. ед.

- Лаборатория рентгеноструктурного анализа – научный сотрудник 1 шт. ед.

Отделение молекулярной спектроскопии - старший научный сотрудник 1 шт. ед.

Учебно-научная лаборатория физико-химических исследований растворов и дисперсных систем – инженер 1 шт. ед., лаборант – 1 шт. ед.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Растровый электронный микроскоп JSM-6510LV JEOL с системой микроанализа INCA (2008 г.)
2. Дифрактометр рентгеновский ДРОН-7 (2008 г.)
3. Напылительная установка (2009 г.)
4. ИК-Фурье спектрометр Nicolet-380 (2007 г.)
5. Спектрофотометр Cary 300 (2007 г.)
6. Вискозиметр Брукфильда RVDV-II +Pro (2009 г.)
7. Вискозиметр Брукфильда DV3LV+CPE40 (2014 г.)
8. Система капиллярного электрофореза Капель-105М (2012 г.)
9. Микроволновая система пробоподготовки МС-6 (НТФ Вольта) (2014 г.)
10. Металлографический микроскоп (2016 г.)



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

11. Термооксиметр «Экотест-2000 Т (2018 г.)

9. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Руководитель ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ:

1) подчиняется ректору и проректорам УНИВЕРСИТЕТА, а также руководителям соответствующих служб УНИВЕРСИТЕТА в соответствии с распределением их обязанностей и Уставом УНИВЕРСИТЕТА;

2) организует научно-исследовательские работы по перспективным и приоритетным направлениям науки и техники;

9.2. Руководитель ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1) обеспечивает:

- своевременность (согласно требованиям УНИВЕРСИТЕТА) предоставление отчетных документов;

- соблюдение режима охраны ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ;

- выполнение всеми работниками ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ Устава ВСГУТУ, правил: внутреннего распорядка, противопожарной безопасности, санитарии, обеспечения режима допуска к работам и документам, установленных нормативными документами УНИВЕРСИТЕТА;

2) отвечает за:

- результаты работы ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ;

3) в пределах своих полномочий издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.

9.3 Руководитель ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ несет ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

9.4 Права, ответственность, полномочия отдельных сотрудников ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ приведены в соответствующих должностных инструкциях.

10. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ

10.1 Согласно принятым в университете правилам ЦКП «Прогресс» ведет делопроизводство. Он имеет свою специальную, методическую, технологическую или иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения информационной деятельности, выполнения производственной и иной работы коллектива в целом и каждого работника в частности; перечень обязательной и дополнительной документации регламентируются инструкцией по делопроизводству, номенклатурой дел подразделения.

10.2. Стратегическое и оперативное планирование

Деятельность ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ осуществляется в соответствии планами, охватывающими всю его деятельность.

10.3. Отчетность по всем направлениям деятельности ЦКП «Прогресс» представляется в УНИ. Формы отчетности разрабатываются руководителем ЦКП «Прогресс» и утверждаются проректором по НРИИ.

11. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Для оценки качества деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ привлекаются следующие показатели:

- интеллектуальный потенциал (квалификация сотрудников, перспективность кадрового обеспечения, повышение квалификации);



Положение «О Центре коллективного пользования
«Прогресс» ВСГУТУ»

- материально-техническая база (обеспеченность материально-технической базой, уровень информатизации);
- своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.
- качественное выполнение функциональных обязанностей.

11.2. Оценка качества деятельности ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ осуществляется в ходе самообследования при комплексной оценке деятельности университета (лицензирование, аттестация и аккредитация основных образовательных программ, реализуемых в университете), при подготовке и проведении в университете внутренних и внешних аудитов, а также при сертификации системы менеджмента качества образования (СМК) и инспекционном контроле за сертифицированной СМК.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

12.1. Изменения в текст Положения о Центре коллективного пользования «Прогресс» вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса подразделения;
- при изменении организационно-управленческой структуры;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций;
- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления, а также на основании решений органов управления университетом;
- в др. случаях.

12.2. Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями Положения «Локальные нормативные акты университета». Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

12.3. Отмена Положения осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование (ликвидация или реорганизация, внедрение нового типового положения о библиотеке взамен действующего и др.).

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

Подразделение организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по представлению ректората на основании рекомендаций Ученого Совета.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Руководитель ЦКП «Прогресс»

И.И. Титова

