

ВСГУТУ

Система менеджмента качества

№П.473.1410.02.5.192-2024

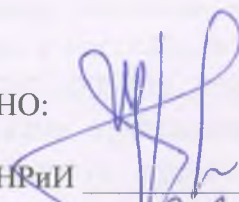


Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

МИНОБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ» (ВСГУТУ)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ИРиИ  Д.В. Шалбуев


Начальник УД  И.Н. Хантаева

Начальник ЮО  В.И. Брянский

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ВСГУТУ

И.Г. Сизов

 20.11 2024 г



ПОЛОЖЕНИЕ

«О СТАРТАП-СТУДИИ ВСГУТУ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого Совета ВСГУТУ

от «30» 10 2024 г. (протокол № 4)

Улан-Удэ 2024



## Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ «Положение «О стартап-студии ВСГУТУ» разработано Инновационным центром ВСГУТУ и вносится в реестр локальных нормативных актов университета.

Данное Положение подготовлено в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, Программой развития университета на 2023-2030 гг., требованиями государственных стандартов государственной системы стандартизации, требованиями по делопроизводству, Положением «Локальные нормативные акты университета» и другими нормативно-правовыми документами.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

---

*Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ВСГУТУ*

---



## Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Предисловие	2
Содержание	3
1. Наименование	4
2. Область применения	4
3. Общие положения	4
4. Основные задачи	4
5. Основные направления и виды деятельности	5
6. Контроль за деятельностью	5
7. Управление	5
8. Структура и функции	6
9. Материально-техническое обеспечение	6
10. Права и ответственность	6
11. Документация планирования и отчетности	7
12. Оценка качества деятельности	7
13. Порядок внесения изменений в положение	7
14. Порядок реорганизации и ликвидации	7
Лист регистрации изменений в Положение	8



## Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

## 1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов университета принято следующее наименование данного документа: О Стартап-студии ВСГУТУ.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является руководящим документом, регламентирующим деятельность Стартап-студии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления» (далее - Университет), определяющим основные цели и задачи, основные виды и направления деятельности, функции, права и обязанности, показатели оценки деятельности.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Стартап-студия не является структурным подразделением Университета.

3.2 Настоящее Положение обязательно к применению для всех подразделений, должностных лиц и работников Университета, привлекаемых к деятельности Стартап-студии.

3.3 Местонахождение Стартап-студии - 670013, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ключевская 40 «в», Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления.

3.4 Стартап-студия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральными законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Законами Республики Бурятия;
- Уставом Университета;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами университета.

## 4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Стартап-студии являются:

4.1 Комплексная инициация и сопровождение проектов в области технологического предпринимательства. Работа с проектами на всех этапах жизненного цикла.

4.2 Формирование проектных команд, получивших прикладную подготовку в области технологического предпринимательства.

4.3 Сопровождение проектных команд путем привлечения профильных специалистов, отраслевых партнеров для организации образовательных, практических блоков и мероприятий.

4.4 Подготовка заявок на участие в грантовых программах по направлениям Стартап-студии. Участие в конкурсах, выставках и других мероприятиях в рамках реализации предпринимательских инициатив студентов, аспирантов и преподавателей.

4.5 Участие в организации и проведении профильных мероприятий по направлениям технологического предпринимательства.



## Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

4.6 Участие в подготовке и реализации образовательных программ Университета по направлению технологического предпринимательства и проектной деятельности.

4.7 Взаимодействие с предприятиями и представителями бизнеса с целью реализации разработок Стартап-студии.

4.8 Внедрение результатов проектной деятельности в практику образования и непосредственно в образовательный процесс Университета.

4.9 Консультационное сопровождение студентов Университета, выполняющих выпускные квалификационные работы в формате «Стартап как диплом». Координация направлений проектной деятельности и методическая помощь в подготовке и написании выпускных квалификационных работ студентов в формате стартапа.

4.10 Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями Университета, органами управления образованием по вопросам, относящимся к компетенции Стартап-студии.

4.11 Развитие в Университете потенциала в области технологического предпринимательства.

## 5. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Стартап-студия в соответствии с Уставом Университета и возложенными задачами:

5.1 Осуществляет проектную и иную приносящую доход деятельность в соответствии с уставом Университета.

5.2 Осуществляет сопровождение и консультативную поддержку разработок и бизнес-проектов в соответствии с программами научной деятельности Университета.

5.3 Внедряет результаты деятельности Стартап-студии в организацию проектной деятельности в рамках образовательных программ Университета.

5.4 Устанавливает контакты и развивает сотрудничество с ведущими специалистами соответствующих направлений, органами государственной власти и управления, предприятиями и организациями, научными и образовательными учреждениями, экспертами и отраслевыми партнерами.

5.5 Привлекает студентов, аспирантов, преподавателей и других специалистов к проектной работе, проводимой в рамках Стартап-студии.

## 6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1 Общий контроль деятельности Стартап-студии осуществляется проректором по научной работе и инновациям.

6.2 Контроль выполнения основных задач, функций и обязанностей Стартап-студии осуществляется руководителем Инновационного центра ВСГУТУ.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ.

7.1 Управление Стартап-студией осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением о Стартап-студии.

7.2 Управление Стартап-студией осуществляет руководитель Инновационного центра, назначаемый ректором Университета.



## Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

## 8. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ.

8.1 Персональный состав Стартап-студии утверждается приказом ректора Университета по представлению руководителя Инновационного центра и согласованию с проректором по научной работе и инновациям. Допускается внесение изменений в состав членов стартап-студии на любом этапе работы.

8.2 Члены Стартап-студии – сотрудники Университета из числа научно-педагогических работников, административно-управленческого аппарата.

8.3 Члены Стартап-студии участвуют в подготовке, экспертизе, консультационном сопровождении в процессе оценки бизнес-проектов, ВКР в формате стартапа на контрольных и промежуточных этапах в рамках своих компетенций; участвуют в экспертных дискуссиях, конференциях, мастер-классах и иных публичных мероприятиях в рамках своих компетенций; готовят предложения Ученому совету университета по развитию научно-технологического и социального предпринимательства, актуализации образовательных программ.

8.4 Стартап-студия может привлекать внешних представителей бизнес среды, технологического предпринимательства и администрации для проведения экспертизы бизнес-проектов и ВКР в формате стартапа. Экспертная комиссия утверждается приказом ректора, где более 50% экспертов являются внешними, остальные из числа членов Стартап-студии.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

9.1 Материально-техническое обеспечение Стартап-студии осуществляется на базе оборудования университета.

9.2 Стартап-студия может иметь кабинеты, обеспечивающие рабочий процесс.

9.3 Стимулирующая поддержка руководителя и членов стартап-студии возможна в соответствии с положением об оплате труда работников Университета.

## 10. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1 Стартап-студия для решения возложенных на нее задач имеет право:

10.1.1 Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в положении.

10.1.2 Привлекать в порядке, установленном законодательством, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы за счет предоставления дополнительных платных услуг, а также грантов, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

10.1.3 Запрашивать и получать от структурных подразделений университета документы и информацию, необходимые для реализации целей и задач, возложенных на Стартап-студию.

10.1.4 Привлекать при необходимости работников иных структурных подразделений университета для решения проектных задач Стартап-студии.

10.2 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на Стартап-студию задач и функций несет руководитель Стартап-студии.



## Положение «О Стартап-студии ВСГУТУ»

**11. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ****11.1 Делопроизводство в Стартап-студии:**

Согласно принятым в Университете правилам Стартап-студия ведет делопроизводство. Стартап-студия имеет свою специальную методическую, технологическую и иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику выполнения работ, охватывающих деятельность Стартап-студии.

**11.2 Стратегическое и оперативное планирование:**

Деятельность Стартап-студии осуществляется в соответствии с перспективными и текущими планами, формой перспективного плана Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, отчетности, охватывающей деятельность Стартап-студии.

**12. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ****12.1 Оценка качества деятельности Стартап-студии ВСГУТУ осуществляется на основе:**

- выполнение показателей деятельности;
- анализа плана выполнения работы;
- отчета за период выполнения возложенных обязанностей;
- результатов внутреннего и внешнего аудита;
- результатов деятельности Стартап-студии, самообследования студии и университета в целом;
- интеллектуального потенциала (квалификация научного-педагогического состава, перспективность кадрового обеспечения, уровень информатизации).
- материально-технической базы.

**13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ****13.1 Изменения в текст Положения о Стартап-студии вносятся в следующих случаях:**

- при замене, добавлении или исключении отдельных функций;
- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления, а также на основании решений органов управления университетом;
- в др. случаях.

13.2 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями Положения «Локальные нормативные акты университета». Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

13.3 Отмена Положения осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование (ликвидация или реорганизация, внедрение нового типового положения о Стартап-студии взамен действующего и др.).

13.4 Изменения и дополнения в Положение вносятся по инициативе руководителя Стартап-студии и проректора по НРИИ.

**14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

Стартап-студия организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по представлению ректората на основании рекомендаций Ученого Совета.

РАЗРАБОТЧИК:

Руководитель Инновационного центра

О.В. Базарова





Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

8 (восемь)

Начальник Управления делами

*И.И. Хантасва*  
И.И. Хантасва

