



Система менеджмента качества
Ответственность руководства

№П.473.1620.01.5.163-2022



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ЭИИД [подпись] С.Г. Алексеев
Начальник УД [подпись] И.Н. Хантаева
Начальник ЮО [подпись] Р.С. Шулунов



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ВСГУТУ

[подпись] И.Г. Сизов

06 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«ОБ ОТДЕЛЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ЭКОЛОГИИ ВСГУТУ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании Ученого совета ВСГУТУ

от 06.09.22 (протокол № 2)

СОГЛАСОВАНО
УКО ВСГУТУ

№ копии 2 Дата регистрации 060922

Подпись [подпись] Кирилл СА

Улан-Удэ 2022



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий документ «Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ» разработан отделом охраны труда и экологии, вносится в реестр локальных нормативных актов в части «Положение о подразделении» комплекса локальных нормативных актов университета «Ответственность руководства».

Данное Положение подготовлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирского государственного университета технологий и управления» (далее – ВСГУТУ) в последней редакции, государственными стандартами государственной системы стандартизации, требованиями по делопроизводству, Положением «Локальные нормативные акты Университета» №П.473.1310.05.4.01-2016 и другими локальными нормативными актами.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Настоящее Положение вводится взамен ранее действовавшего Положения «Об отделе охраны труда ВСГУТУ» №П.473.1620.01.5.163-2017 в связи с переименованием подразделения и изменением отдельных функций.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ВСГУТУ



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Предисловие	2
Содержание	3
1. Наименование	4
2. Область применения	4
3. Общие положения	4
4. Основные задачи	4
5. Основные виды и направления деятельности	5
6. Контроль за деятельностью	7
7. Структура и штат. Материально-техническое обеспечение	7
8. Права и ответственность	8
9. Взаимодействие отдела с внешними организациями и структурными подразделениями университета	9
10. Порядок внесения изменений в Положение	10
11. Порядок реорганизации и ликвидации	10
Лист регистрации изменений в Положении	11



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов (информационный указатель локальных нормативных актов ВСГУТУ) принято следующее наименование данного документа: Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является руководящим документом, регламентирующим деятельность отдела охраны труда и экологии ВСГУТУ, определяющим основные цели и задачи, основные виды и направления деятельности, функции, права, ответственность, а также организационно-управленческую структуру данного подразделения.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление охраной труда и экологии в университете осуществляет ректор. Отдел охраны труда и экологии создан для организации работы по охране труда и экологической безопасности.

2. Отдел охраны труда и экологии ВСГУТУ (далее - Отдел) подчиняется непосредственно проректору по экономике и инвестиционной деятельности (далее – проректор по ЭиИД).

3. Отдел организован в форме структурного подразделения в университете, состоящего из штата специалистов по охране труда во главе с начальником Отдела.

4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями университета, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда и экологической безопасности профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

5. Работники отдела в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда и экологической безопасности Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами университета.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Отдела являются:

1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда и экологической безопасности.

2. Организация контроля за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных актов университета.



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

4. Информирование и консультирование работников университета, и руководителей структурных подразделений университета, в том числе ректора, по вопросам охраны труда и экологической безопасности.

5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда и экологической безопасности, проведение информационных мероприятий по вопросам охраны труда.

6. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда, проведение консультаций и координация по вопросам охраны труда, планирование мероприятий по охране труда.

5. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения поставленных задач на Отдел возлагаются следующие функции:

1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.
2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.
3. Методическое руководство по специальной оценке рабочих мест по условиям труда и контроль за их проведением.
4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений, с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.
5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
6. Согласование разрабатываемой в университете проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.
8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда университета.
9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.

10. Участие в расследовании и учете несчастных случаев, установлении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации.

13. Разработка программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

14. Организация своевременного обучения по охране труда работников университета, в том числе ее руководителя и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

15. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

16. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

17. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами университета (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

18. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.

19. Организация совещаний по охране труда.

20. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей видеоматериалов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.

21. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

23. Организация контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;

- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;

- соблюдением пунктов Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;

- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;
- проведением специальной оценки рабочих мест по условиям труда;
- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;
- санитарно-гигиеническим состоянием учебных корпусов, производственных и вспомогательных помещений;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно - профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;
- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

24. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда университета, разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения университетом средств на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

1. Контроль за деятельностью Отдела осуществляет проректор по ЭИИД.
2. Работники Отдела несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением об Отделе и должностными инструкциями.

7. СТРУКТУРА И ШТАТ.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Структуру Отдела и численность работников Отдела определяет Ректор в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Рекомендации по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда, утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 января 2022 г. N 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»

1. Управление охраной труда в университете осуществляет ректор. Отдел охраны труда и экологии создан для организации работы по охране труда и экологической безопасности.



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

2. Отдел охраны труда и экологии университета (далее - Отдел) подчиняется непосредственно проректору по ЭИИД.

3. Отдел организован в форме структурного подразделения в университете, состоящего из штата специалистов по охране труда и экологической безопасности во главе с начальником Отдела.

4. Проректор по ЭИИД должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Отдела своих полномочий.

5. Организация труда работников Отдела предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда и экологической безопасности в подразделениях организации в соответствии с их должностными инструкциями.

6. Рабочие места работников Отдела должны быть организованы в отдельном помещении, обеспечены современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудованы для приема посетителей.

7. Для осуществления ряда функций Отдела (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники Отдела имеют право:

1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать учебные, производственные, служебные и бытовые помещения университета, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам университета обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительные и периодические медицинские осмотры, инструктаж по охране труда и проверку знаний по охране труда, не использующих в своей работе предоставленные средства индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4. Направлять проректору по ЭИИД предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда и экологической безопасности.

5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

6. Привлекать по согласованию с проректором по ЭИИД и руководителями подразделений соответствующих специалистов университета к проверкам состояния условий и охраны труда.

7. Представлять проректору по ЭИИД предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

8. Представительствовать по поручению проректора по ЭИИД в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОТДЕЛА С ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

Наименование подразделения	Получение	Предоставление
А. Внешние организации: - Государственная инспекция труда в Республике Бурятия - Фонд социального страхования - Федеральная служба по надзору в сфере природопользования по РБ (Росприроднадзор) - Территориальный отдел водных ресурсов ЕНБВУ	<ul style="list-style-type: none">- информации при несчастных случаях на производстве и необходимости проведения предупредительных мер;- методических разработок и аналитического материала о состоянии ОТ;- разрешительных документов на проведение специальной оценки условий труда работников университета по ОТ;- практического пособия по вопросам расследования несчастных случаев;- методических указаний и образцов документов для получения разрешения на финансирование предупредительных мер на текущий и последующие годы.- справочно-методических материалов и другой консультативной информации по вопросам охраны окружающей среды- информации о платежах за пользование водным объектом	<ul style="list-style-type: none">- данных по результатам специальной оценки условий труда рабочих мест.- материалов расследования несчастных случаев с застрахованными лицами;- заявительных документов для получения разрешения на финансирование предупредительных мер.- программы экологического контроля (ПЭК)- отчетность по формам 2ТП-водхоз, данные наблюдений за водными объектами по формам 6.1, 6.2, 6.3; отчет о выполнении плана водоохраных мероприятий
Б. Первичная профсоюзная организация ВСГУТУ Бурятской республиканской организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации (ППО ВСГУТУ):	<ul style="list-style-type: none">- справочно-методических материалов профсоюза по вопросам защиты права работников на охрану труда.	<ul style="list-style-type: none">- планов мероприятий, включенных в Коллективный договор и Соглашение по охране труда;- результатов работы сотрудников отдела в совместных комиссиях.



Положение «Об отделе охраны труда и экологии ВСГУТУ»

В. Структурные подразделения ВСГУТУ: - подразделения и службы	- информации об устранении выявленных отделом охраны труда недостатков (несоответствий) по результатам проверок.	- информации о состоянии охраны труда в университете; - практической помощи в обеспечении документацией, в разработке инструкций, в устранении недостатков.
- Службы Главного механика и Главного энергетика, отдел капитального строительства	- информации о проводимых плановых и внеплановых работах и мероприятиях на системах жизнеобеспечения в зданиях, сооружениях и на территории университета, направленных на создание безопасных условий организации образовательного процесса, жизни и быта персонала и студентов.	- информации о выявленных недостатках (несоответствиях) в процессе проведения проверок, полученных протоколах и Предписаниях органов государственного надзора и контроля, о необходимости выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

10.1. Изменения в текст Положения об отделе охраны труда вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса подразделения;
- при изменении организационно-управленческой структуры;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций;
- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Министерства образования и науки и др.), а также на основании решений органов управления университетом;
- в др. случаях.

10.2. Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями Положения «Локальные нормативные акты Университета» (№ П.473.1310.05.4.01-2016). Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

10.3. Отмена Положения об отделе охраны труда осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование (ликвидация или реорганизация, внедрение нового типового положения об отделе охраны труда взамен действующего и др.).

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

Подразделение организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по решению Ученого Совета университета.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Начальник отдела охраны труда и экологии

Жарникова Е.В.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью

А. М. С. Т. О. В. О.
04.06.2009 2009.

